



สารบัญ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. ข้อสอบมาตรฐานการศึกษาชาติ 2561
2. ข้อสอบประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561
3. ข้อสอบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560
4. ข้อสอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 ปรับปรุง 2560
5. ข้อสอบกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561
6. ข้อสอบการนิเทศการศึกษา
7. ข้อสอบการวิจัยทางการศึกษา
8. นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
9. ข้อสอบการวัดและประเมินผลการศึกษา
10. ข้อสอบการแนะแนวการศึกษาในสถานศึกษา

กลุ่มบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา

1. ข้อสอบการบริหารงานบุคคล
2. ข้อสอบวินัยและการรักษาวินัย
3. ข้อสอบกฎ ก.ค.ศ. การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ 2550
4. ข้อสอบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน พ.ศ. 2555
5. ข้อสอบ ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยวันออกจากราชการของข้าราชการครูฯ พ.ศ. 2548
6. ข้อสอบ ระเบียบสรุปการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555
7. ข้อสอบการเลื่อนวิทยฐานะครู ว 21/ 60 และ ว22/60
8. ข้อสอบกฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูฯ 2561

กลุ่มบริหารงานงบประมาณในสถานศึกษา

1. ข้อสอบการวางแผนกลยุทธ์
2. ข้อสอบ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561
3. ข้อสอบการเงินที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา
4. ข้อสอบ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง/การบริหารพัสดุภาครัฐ 2560
5. ข้อสอบ ระเบียบกค.การจัดซื้อจัดจ้าง/การบริหารพัสดุภาครัฐ 2560
6. ข้อสอบ พระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. 2518 และแก้ไข



ข้อสอบงานในหน้าที่ ชุดที่ 1

2

กลุ่มบริหารงานทั่วไปในสถานศึกษา

1. ข้อสอบงานที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารทั่วไปของสถานศึกษา
2. ข้อสอบ ระเบียบสรุปว่าด้วยงานสารบรรณพ.ศ 2526(ฉ.2/48)
3. ข้อสอบงานเลขานุการในคณะกรรมการ
4. ข้อสอบระเบียบสรุปว่าด้วยรตราชการ พ.ศ. 2523
5. ข้อสอบการควบคุมภายในสถานศึกษา
6. ข้อสอบระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถาน

แนวข้อสอบ ม.สวนดุสิต



ข้อสอบ มาตรฐาน กศ. ขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561

1. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี 2561 มีผลบังคับใช้ตามข้อใด

- ก. 5 สิงหาคม 2561
- ข. 6 สิงหาคม 2561
- ค. 7 สิงหาคม 2561
- ง. 8 สิงหาคม 2561

2. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561 เป็นการปรับมาตรฐานที่ประกาศใช้ภายใต้กฎหมายข้อใด

- ก. พรบ.การศึกษาแห่งชาติ 2542
- ข. กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561
- ค. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย 2560
- ง. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551

3. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2561 มี 3 มาตรฐาน ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. มาตรฐานคุณภาพผู้เรียน
- ข. มาตรฐานกระบวนการบริหารและการจัดการ
- ค. มาตรฐานกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ง. มาตรฐานครู ผู้บริหารสถานศึกษา

4. การใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ข้อใดกล่าวถูกต้อง

- ก. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
- ข. คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ
- ค. กฎกระทรวง
- ง. ประกาศคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. มาตรฐานระดับปฐมวัย พ.ศ. 2561 ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ มีกี่มาตรฐานกี่ประเด็น

- ก. 3 มาตรฐาน 14 ประเด็น
- ข. 4 มาตรฐาน 15 ประเด็น
- ค. 5 มาตรฐาน 16 ประเด็น
- ง. 6 มาตรฐาน 21 ประเด็น



6. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561 ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ มีกี่มาตรฐาน กี่ประเด็น

- ก. 3 มาตรฐาน 14 ประเด็น
- ข. 4 มาตรฐาน 15 ประเด็น
- ค. 5 มาตรฐาน 16 ประเด็น
- ง. 6 มาตรฐาน 21 ประเด็น

7. ข้อใดเป็นผู้ประกาศมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561

- ก. นรม.
- ข. รมว.ศธ
- ค. ปลัด ศธ
- ง. เลขาธิการสพฐ.

8. มาตรฐานการประเมินคุณภาพการศึกษามี 3 ระดับ ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. มาตรฐานระดับชาติ
- ข. มาตรฐานระดับกระทรวงศึกษาธิการ
- ค. มาตรฐานระดับจังหวัด
- ง. มาตรฐานระดับสถานศึกษา

9. มาตรฐานระดับกระทรวง มี 3 ระดับ ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. มาตรฐานระดับการศึกษาภาคบังคับ
- ข. มาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ค. มาตรฐานระดับการศึกษาอาชีวศึกษา
- ง. มาตรฐานระดับการศึกษาระดับอุดมศึกษา

10. ข้อใด ไม่ใช่ มาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามกฎกระทรวงประกันคุณภาพการศึกษา 2561

- ก. ระดับการศึกษาปฐมวัย
- ข. ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ค. ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ศูนย์การศึกษาพิเศษ)
- ง. ระดับการศึกษาภาคบังคับ



เฉลยข้อสอบ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ข	3	ง	5	ก	7	ข	9	ก
2	ข	4	ก	6	ง	8	ค	10	ง



ข้อสอบมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ 2561

1. มาตรฐานการศึกษาแห่งชาติตรงกับข้อใด

- ก. วิสัยทัศน์ ข. อุดมการณ์ ค. คติพจน์ ง. ปรัชญา

2. ข้อใดเป็นผู้จัดทำมาตรฐานการศึกษาชาติ

- ก. สำนักงานสภาการศึกษา
ข. กระทรวงศึกษาธิการ
ค. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ง. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

3. ข้อใดให้ความเห็นชอบมาตรฐานการศึกษาชาติ

- ก. นายกรัฐมนตรี
ข. คณะรัฐมนตรี
ค. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
ง. คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4. ข้อใดเป็นผู้ประกาศมาตรฐาน กศ. ชาติ

- ก. นายกรัฐมนตรี
ข. รองนายกรัฐมนตรี ที่ นายกรัฐมนตรี มอบหมาย
ค. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
ง. คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะคุณภาพที่พึงประสงค์ของคนไทยเพื่อให้สถานศึกษาทุกแห่งยึดเป็นกรอบสำหรับสร้างคนไทย 4.0 ตรงกับข้อใด

- ก. วิสัยทัศน์ ข. อุดมการณ์ ค. มาตรฐานการศึกษา ง. ปรัชญา

6. มาตรฐานการศึกษาชาติมีกี่มาตรฐาน

- ก. 2 มาตรฐาน ข. 3 มาตรฐาน ค. 4 มาตรฐาน ง. 5 มาตรฐาน

7. ข้อใดไม่ใช่ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของมาตรฐานการศึกษาชาติ

- ก. เก่ง ดี มีสุข
ข. ผู้เรียนรู้
ค. ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม
ง. พลเมืองที่เข้มแข็ง



8. ข้อใดไม่ใช่เป้าหมายของมาตรฐานการศึกษาของชาติ

ก. เพื่อให้สถานศึกษาทุกแห่งยึดเป็นแนวทางสำหรับการพัฒนาผู้เรียนไปสู่ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของ กศ. และให้หน่วยงานต้นสังกัด ใช้เป็นเป้าหมายในการจัดการศึกษาและจัดทำมาตรฐานการศึกษาขั้นต่ำที่จำเป็น

ข. ใช้เป็นเป้าหมายในการสนับสนุนสถานศึกษา ให้สามารถดำเนินการต่างๆ ได้อย่างสะดวกเพื่อให้เกิดผลลัพธ์

ค. เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา ใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริม การกำกับดูแล การตรวจสอบ การประเมินผล และการประกันคุณภาพการศึกษา

ง. เพื่อเป็นข้อกำหนดในการพัฒนาประเทศสู่สากลในศตวรรษที่ 21

9. ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ 3 ด้าน ที่เหมาะสมตามช่วงวัย มีความต่อเนื่อง เชื่อมโยง และสะสมตั้งแต่ระดับการศึกษา ข้อใดไม่ถูกต้อง?

ก. ระดับการศึกษาปฐมวัย

ข. ระดับการศึกษาภาคบังคับ

ค. ระดับการศึกษาอาชีวศึกษา

ง. ระดับศึกษาอุดมศึกษา

10. หน่วยงานใด จะเป็นหน่วยงานประสานงานในการดำเนินงานของหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการนำกรอบผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ก. สกศ.

ข. ศธ.

ค. สพฐ.

ง. สป.

11. ข้อใดไม่ใช่คุณลักษณะของคนไทยตามรัฐธรรมนูญฯ 60

ก. เป็นคนเก่ง เป็นคนดี มีวินัย

ข. เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ

ค. สามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตน

ง. มีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศชาติ

12. ข้อใดไม่ใช่ 4 มิติความเป็นไทยในบริบทโลก

ก. คุณธรรม จริยธรรม

ข. ทักษะทางปัญญา

ค. ทักษะการเรียนรู้และชีวิต

ง. ความจำและการนำไปใช้

13. ข้อใดไม่ใช่ 4 ค่านิยมร่วม

ก. ความเพียรอันบริสุทธิ์

ข. ความพอเพียง

ค. วิถีประชาธิปไตย

ง. ความเหลื่อมล้ำ



14. ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษา(คุณลักษณะ 3 ด้านของคนไทย 4.0) ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. บุคคลแห่งการเรียนรู้
- ข. บุคคลผู้เรียนรู้
- ค. ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม
- ง. ผู้มีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

15. ข้อใดเป็นวัตถุประสงค์ของบุคคลผู้เรียนรู้

- ก. เพื่อสร้างงานและคุณภาพชีวิตที่ดี
- ข. เพื่อสังคมที่มั่นคงมั่งคั่งยั่งยืน
- ค. เพื่อสันติสุข
- ง. เพื่อประชาชนเป็นศูนย์กลาง

16. ข้อใดเป็นวัตถุประสงค์ของผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม

- ก. เพื่อสร้างงานและคุณภาพชีวิตที่ดี
- ข. เพื่อสังคมที่มั่นคงมั่งคั่งยั่งยืน
- ค. เพื่อสันติสุข
- ง. เพื่อประชาชนเป็นศูนย์กลาง

17. ข้อใดเป็นวัตถุประสงค์ของผู้มีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

- ก. เพื่อสร้างงานและคุณภาพชีวิตที่ดี
- ข. เพื่อสังคมที่มั่นคงมั่งคั่งยั่งยืน
- ค. เพื่อสันติสุข
- ง. เพื่อประชาชนเป็นศูนย์กลาง

18. รับผิดชอบในการทำงานร่วมกับผู้อื่นโดยใช้ความรู้และทักษะภาษา คณิตศาสตร์ เหตุผล และความรู้รอบตัว เป็นคุณลักษณะคนไทย 4.0 ของผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม ในระดับใด

- ก. อุดมศึกษา
- ข. มัธยมศึกษาตอนปลาย
- ค. มัธยมศึกษาตอนต้น
- ง. ประถมศึกษา

19. ร่วมแก้ปัญหาของสังคมโดยใช้ทักษะการสื่อสาร แก้ปัญหาทำงานเป็นทีมและการคิดวิจาร์ญาณคิดสร้างสรรค์จากข้อมูลสารสนเทศและดิจิทัลเป็นคุณลักษณะของคนไทย 4.0 ของผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม ในระดับใด

- ก. อุดมศึกษา
- ข. มัธยมศึกษาตอนปลาย
- ค. มัธยมศึกษาตอนต้น
- ง. ประถมศึกษา



20. กล่าวหาทางจริยธรรม มีสำนึก สาธารณะและเป็นพลเมืองที่กระตือรือร้นร่วมสร้างสังคมที่ยั่งยืนเป็นคุณลักษณะคนไทย 4.0 ของผู้มีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งในระดับใด

ก. อุดมศึกษา

ข. มัธยมศึกษาตอนปลาย

ค. มัธยมศึกษาตอนต้น

ง. ประถมศึกษา

21. ระดับการศึกษาข้อใด ที่ไม่ใช่ ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ 3 ด้าน ที่เหมาะสมตามช่วงวัย มีความต่อเนื่อง เชื่อมโยง และสะสม

ก. ระดับการศึกษาปฐมวัย

ข. ระดับการศึกษาภาคบังคับ

ค. ระดับการอาชีวศึกษา

ง. ระดับอุดมศึกษา

22. รักและรับผิดชอบต่อการเรียนรู้เพื่อสร้างนิสัยและสุขภาพที่ดี เป็นคุณลักษณะของบุคคลผู้เรียนรู้ ในระดับใด

ก. ระดับประถมศึกษา

ข. มัธยมศึกษาตอนต้น

ค. มัธยมศึกษาตอนปลาย

ง. อุดมศึกษา

23. ร่วมแก้ปัญหาของสังคมโดยใช้ทักษะการสื่อสาร แก้ปัญหาทำงานเป็นทีมและการคิดวิจารณ์คิดสร้างสรรค์ จากข้อมูลสารสนเทศและดิจิทัล เป็นคุณลักษณะของผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรมในระดับใด

ก. ระดับประถมศึกษา

ข. มัธยมศึกษาตอนต้น

ค. มัธยมศึกษาตอนปลาย

ง. อุดมศึกษา

24. กล่าวหาทางจริยธรรม มีจิตสำนึกสาธารณะ และเป็นพลเมืองที่กระตือรือร้นร่วมสร้างสังคมที่ยั่งยืนเป็นคุณลักษณะของผู้มีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งในระดับใด

ก. ระดับประถมศึกษา

ข. มัธยมศึกษาตอนต้น

ค. มัธยมศึกษาตอนปลาย

ง. อุดมศึกษา



เฉลยข้อสอบมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ 2561

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ข	9	ข	17	ค
2	ก	10	ก	18	ง
3	ข	11	ก	19	ค
4	ค	12	ง	20	ข
5	ข	13	ง	21	ข
6	ข	14	ก	22	ก
7	ก	15	ก	23	ข
8	ง	16	ข	24	ค



ข้อสอบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560

1. ข้อใดเป็นผู้ประกาศใช้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560

- ก. นายกรัฐมนตรี
- ข. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
- ค. คณะรัฐมนตรี
- ง. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

2. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560 ให้เริ่มใช้ตามข้อใด

- ก. 1 ตุลาคม 2560
- ข. 1 มกราคม 2561
- ค. 16 พฤษภาคม 2561
- ง. 16 พฤษภาคม 2562

3. การศึกษาปฐมวัย เป็นการพัฒนาเด็กตามข้อใด

- ก. ตั้งแต่แรกเกิดถึง 6 ปีบริบูรณ์
- ข. ตั้งแต่ 1 ปี ถึง 6 ปีบริบูรณ์
- ค. ตั้งแต่ 3 ปี ถึง 6 ปีบริบูรณ์
- ง. ตั้งแต่ 4 ปี ถึง 6 ปีบริบูรณ์

4. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560 ไม่สอดคล้องกับข้อใด

- ก. พระราชดำริและพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ร.9 และ ร.10
- ข. รัฐธรรมนูญ 2560 มาตรา 54
- ค. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
- ง. ปรัชญาการศึกษาเด็กปฐมวัย

5. ข้อใด ไม่ใช่ จุดหมายของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560

- ก. ร่างการเจริญเติบโตตามวัย แข็งแรง และมีสุขนิสัยที่ดี
- ข. สุขภาพจิตดี มีสุนทรียภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตใจที่ดีงาม
- ค. มีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ง. มีทักษะการอ่าน การเขียน การคิด การใช้ภาษาสื่อสาร และการแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัย



6. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560 มีกี่หลักการ

- ก. 3 หลักการ ข. 4 หลักการ ค. 5 หลักการ ง. 6 หลักการ

7. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560 ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาการที่ครอบคลุมเด็กปฐมวัยทุกคน
ข. ยึดหลักการอบรมเลี้ยงดูและให้การศึกษาที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลและวิถีชีวิตของเด็กตามบริบทของชุมชนสังคม และวัฒนธรรมไทย
ค. ยึดพัฒนาการและการพัฒนาเด็กโดยองค์รวม ผ่านการเล่นอย่างมีความหมายและมีกิจกรรมที่หลากหลาย ได้ลงมือทำในสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เหมาะสมกับวัย และมีการพักผ่อนเพียงพอ
ง. จัดการเรียนการสอนให้เด็กมีทักษะชีวิต และสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นคนดี มีวินัย และมีความสุข

8. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยสำหรับเด็กอายุ 3-6 ปี มีจุดเน้นสำคัญการเรียนรู้แบบใด

- ก. Active Learning ข. Six Thinking Hats
ค. CIPPA MODEL ง. Case Study

9. มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย 2560 มีกี่มาตรฐาน

- ก. 9 มาตรฐาน ข. 10 มาตรฐาน ค. 11 มาตรฐาน ง. 12 มาตรฐาน

10. พัฒนาการตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560 ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. พัฒนาการทางด้านร่างกาย
ข. พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ
ค. พัฒนาการด้านสังคม
ง. พัฒนาการด้านการอ่านและการเขียน

11. บิดาของการอนุบาล ตรงกับข้อใด

- ก. จอนห์ดีวี่ ข. เฟรเดอริค ค. โรเบิร์ต กาย ง. รูสโซ

12. ข้อใด ไม่ใช่ ทักษะพัฒนากล้ามเนื้อมัดใหญ่ (Gross Motor Skills)

- ก. การจับปากกา ข. การวิ่ง ค. การคลาน ง. การกระโดด



13. ข้อใด ไม่ใช่ ทักษะพัฒนากล้ามเนื้อมัดเล็ก (Fine Motor Skills)

- ก. การจับดินสอ
ข. การแต่งชุดนักเรียนเอง
ค. รับประทานอาหารเอง
ง. เตะฟุตบอล

14. ความสนใจของเด็กวัย 3-4 ปี ตรงกับข้อใด

- ก. 8-12 นาที ข. 12-15 นาที ค. 15-20 นาที ง. 20 นาทีขึ้นไป

15. ความสนใจของเด็กวัย 4-5 ปี ตรงกับข้อใด

- ก. 8-12 นาที ข. 12-15 นาที ค. 15-20 นาที ง. 20 นาทีขึ้นไป

16. ความสนใจของเด็กวัย 5-6 ปี ตรงกับข้อใด

- ก. 8-12 นาที ข. 12-15 นาที ค. 15-20 นาที ง. 20 นาทีขึ้นไป

17. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยกำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียนตามข้อใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 170 วันต่อ 1 ปี การศึกษา
ข. ไม่น้อยกว่า 180 วันต่อ 1 ปี การศึกษา
ค. ไม่น้อยกว่า 190 วันต่อ 1 ปี การศึกษา
ง. ไม่น้อยกว่า 200 วันต่อ 1 ปี การศึกษา

18. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยกำหนดกรอบเวลาในการจัดประสบการณ์ตามข้อใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง : วัน ข. ไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง : วัน
ค. ไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง : วัน ง. ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง : วัน

19. กระโดดขาเดียว เดินบนกระดานแผ่นเดียว ใส่กระดุมเองได้ เป็นพัฒนาการของเด็กตามข้อใด

- ก. 2 ปี ข. 3 ปี ค. 4 ปี ง. 5 ปี

20. การรับนักเรียนอนุบาล 3 ขวบ ของ สพฐ. ข้อใดกล่าวผิด

- ก. ให้รับนักเรียนอายุไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์เข้ารับการศึกษานูบาล 1
ข. การนับอายุให้นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคมของทุกปี
ค. โรงเรียนที่เปิดรับอนุบาลอยู่ก่อนแล้วให้รับต่อไปได้ แต่โรงเรียนที่ไม่เคยรับหากในเขตพื้นที่บริการไม่มีสังกัดอื่นเปิดรับ ให้สามารถรับได้
ง. การจัดชั้นเรียนอนุบาล 1 อายุ 3 ขวบ , อนุบาล2 อายุ 4 ขวบ, อนุบาล3 อายุ 5 ขวบ



เฉลยข้อสอบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ข	5	ง	9	ง	13	ง	17	ข
2	ค	6	ค	10	ง	14	ก	18	ค
3	ก	7	ง	11	ข	15	ข	19	ค
4	ง	8	ก	12	ก	16	ค	20	ข



ข้อสอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551

1. ข้อใดเป็นหัวใจสำคัญของการศึกษา

- ก. แผนการสอน ข. หลักสูตร ค. วิธีสอน ง. รัฐธรรมนูญ

2. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ใครเป็นผู้ประกาศ

- ก. นายสมัคร สุนทรเวช ข. นายสมชาย วงศ์สวัสดิ์
ค. นายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ ง. พลเอกสุรยุทธ์ จุลานนท์

3. ข้อใดกล่าวถูกต้อง

- ก. หลักการ 6 จุดหมาย 5 สมรรถนะ 5 คุณลักษณะ 8 กิจกรรม 3
ข. หลักการ 7 จุดหมาย 5 สมรรถนะ 5 คุณลักษณะ 8 กิจกรรม 3
ค. หลักการ 6 จุดหมาย 6 สมรรถนะ 5 คุณลักษณะ 8 กิจกรรม 3
ง. หลักการ 7 จุดหมาย 6 สมรรถนะ 6 คุณลักษณะ 8 กิจกรรม 3

4. หลักการสำคัญของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 มีทั้งหมด 6 ข้อ ข้อใดต่อไปนี้ไม่ถูกต้องตามหลักการดังกล่าว

- ก. เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข. เป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีโครงสร้างยืดหยุ่นทั้งด้านสาระการเรียนรู้ เวลาและการจัดการเรียนรู้
ค. เป็นหลักสูตรการศึกษาเพื่อปวงชนที่ประชาชนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาอย่างเสมอภาคและมีคุณภาพ
ง. เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นนักเรียนให้มีความสมบูรณ์ทั้งด้านสติปัญญา อารมณ์และสังคมอย่างรอบด้านและสมดุล

5. จุดหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 มีทั้งหมด 5 ข้อ ข้อใดต่อไปนี้ไม่ถูกต้อง

- ก. มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีสุขนิสัยและรักการออกกำลังกาย
ข. มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยฯ
ค. มีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยีและมีทักษะชีวิต
ง. มีความรู้ และสามารถแสวงหาความรู้ตามศักยภาพของตนเองเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข



6. ข้อใดที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ไม่ได้กำหนดไว้

- ก. มาตรฐานการเรียนรู้
- ข. คุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ค. สมรรถนะของผู้เรียน
- ง. กระบวนการแสวงหาความรู้

7. ข้อใดเป็นพื้นฐานสำคัญที่มุ่งเน้นผู้เรียนตามวิสัยทัศน์ของหลักสูตร

- ก. ให้นักเรียน เก่ง ดี มีสุข
- ข. ให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข
- ค. ให้นักเรียนเป็นศูนย์กลาง
- ง. ให้ผู้เรียนมีคุณธรรมนำความรู้

8. ข้อใด ไม่ใช่ จุดมุ่งหมายเพื่อให้เกิดกับผู้เรียน เมื่อจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ก. ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม
- ข. ผู้เรียน มีความรู้อันเป็นสากล
- ค. ผู้เรียน มีจิตสาธารณะและบริการ
- ง. ผู้เรียน มีความสามารถในการสื่อสาร

9. ข้อใด ไม่ใช่ สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- ก. ความสามารถในการสื่อสาร
- ข. ความสามารถในการคิด
- ค. ความสามารถในการแก้ปัญหา
- ง. ความสามารถในการพัฒนา

10. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบ ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. องค์ความรู้
- ข. กระบวนการ
- ค. ทักษะ
- ง. คุณลักษณะ

11. ข้อใด ไม่ใช่ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ก. รักชาติ ซื่อสัตย์
- ข. วินัย ใฝ่รู้
- ค. อยู่อย่างพอเพียง
- ง. คุณธรรมนำความรู้



12. ข้อใด ไม่ใช่ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- ก. กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี
- ข. กิจกรรมแนะแนว
- ค. กิจกรรมนักเรียน
- ง. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

13. กิจกรรมชุมนุม,ชมรม จัดเป็นกิจกรรมในข้อใดของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551

- ก. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
- ข. กิจกรรมนักเรียน
- ค. กิจกรรมแนะแนว
- ง. กิจกรรมนักเรียน

14. ข้อใด ไม่ใช่ กิจกรรมนักเรียน

- ก. ลูกเสือ เนตรนารี
- ข. การแนะแนว
- ค. ผู้บำเพ็ญประโยชน์
- ง. ชุมนุม

15. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดเป็นกี่ระดับ

- ก. 5 ระดับ
- ข. 4 ระดับ
- ค. 3 ระดับ
- ง. 2 ระดับ

16. เน้นจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ตรงกับระดับการจัดการศึกษาตามข้อใด

- ก. ระดับก่อนประถมศึกษา
- ข. ระดับประถมศึกษา
- ค. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- ง. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

17. การเน้นผู้เรียนได้สำรวจความถนัดและความสนใจของตนเอง ตรงกับการจัดการศึกษาตามข้อใด

- ก. ระดับก่อนประถมศึกษา
- ข. ระดับประถมศึกษา
- ค. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- ง. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย



18. เน้นการเพิ่มพูนความรู้และทักษะเฉพาะด้าน ตรงกับระดับการจัดการศึกษาตามข้อใด

- ก. ระดับก่อนประถมศึกษา
- ข. ระดับประถมศึกษา
- ค. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- ง. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

19. ในช่วงชั้นใดที่จัดการศึกษาเป็นรายปี

- ก. มัธยมศึกษาปีที่ 6
- ข. มัธยมศึกษาปีที่ 3
- ค. ประถมศึกษาปีที่ 6
- ง. อนุบาล 3

20. ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ระดับชั้นใดจัดเวลาเรียนเป็นรายภาค

- ก. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
- ข. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3
- ค. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6
- ง. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3

21. ข้อใดเป็นเวลาเรียนของระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

- ก. 3,600 ชั่วโมง
- ข. 1,200 ชั่วโมง
- ค. 1,000 ชั่วโมง
- ง. 1,560 ชั่วโมง

22. ข้อใดเป็นเวลาเรียนของระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

- ก. 3,600 ชั่วโมง
- ข. 1,200 ชั่วโมง
- ค. 1,000 ชั่วโมง
- ง. 1,560 ชั่วโมง

23. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายตรงกับข้อใด

- ก. 80 ชั่วโมง
- ข. 120 ชั่วโมง
- ค. 240 ชั่วโมง
- ง. 360 ชั่วโมง

24. กิจกรรมที่โรงเรียนจัดเพิ่มเติมในระดับประถมศึกษาตรงกับข้อใด

- ก. 80 ชั่วโมง
- ข. 120 ชั่วโมง
- ค. 240 ชั่วโมง
- ง. 360 ชั่วโมง



25. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่สถานศึกษาต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและสาธารณประโยชน์ให้กับนักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ตรงกับข้อใด

ก. 30 ชั่วโมง : ปี

ข. 45 ชั่วโมง : ปี

ค. 60 ชั่วโมง : ปี

ง. 90 ชั่วโมง : ปี

26. ข้อใดเป็นนโยบายด้านการอ่านของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ก. อ่านได้ เขียนได้

ข. อ่านออก เขียนได้

ค. อ่านคล่อง เขียนคล่อง

ง. อ่านได้ เขียนคล่อง

27. ข้อใดเป็นนโยบายด้านการอ่านของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ก. อ่านได้ เขียนได้

ข. อ่านออก เขียนได้

ค. อ่านคล่อง เขียนคล่อง

ง. อ่านได้ เขียนคล่อง

28. ข้อใด ไม่ใช่ หลักเกณฑ์การเลื่อนชั้นระหว่างปี

ก. ผลการเรียนปีการศึกษาที่ผ่านมาและปัจจุบันอยู่ในเกณฑ์ดีมาก

ข. มีวุฒิภาวะเหมาะสมที่จะเรียนในชั้นที่สูงขึ้น

ค. ทำการประเมินเพื่อตรวจสอบความรู้ ความสามารถตามตัวชี้วัดทุกชั้นปีทุกตัว

ง. ให้ดำเนินการเลื่อนชั้นภายใน 1 ตุลาคม ของปีการศึกษานั้น

29. การเรียนซ้ำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 ต้องพิจารณากลุ่มสาระใดเป็นสำคัญ

ก. ภาษาอังกฤษ

ข. วิทยาศาสตร์

ค. สังคมศึกษา

ง. คณิตศาสตร์

30. นักเรียนที่ได้ “0” หมายถึงข้อใด

ก. ผลการเรียนต่ำกว่า 50%

ข. ผลการเรียนต่ำถึง 50%

ค. ผลการเรียนไม่น้อยกว่า 50%

ง. ผลการเรียนไม่เกิน 50%



31. ข้อใดกล่าวผิด

- ก. “0” หมายถึงมีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์
- ข. “ร” หมายถึง ผลการเรียนไม่สมบูรณ์
- ค. “มส” หมายถึงเวลาเรียนไม่พอ
- ง. “ผ่าน” หมายถึงผลการเรียนผ่านเกิน 50%

32. นักเรียนที่จบมัธยมศึกษาตอนต้น ต้องเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมตรงกับข้อใด

- ก. ไม่ต่ำกว่า 77 หน่วยกิต
- ข. ไม่เกิน 77 หน่วยกิต
- ค. ไม่ต่ำกว่า 81 หน่วยกิต
- ง. ไม่เกิน 81 หน่วยกิต

33. ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน และ
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ระดับผลการประเมินดังข้อใด

- ก. ผ่าน – ไม่ผ่าน
- ข. ได้ – ตก
- ค. ดีเยี่ยม – ดี – ผ่าน
- ง. ยอดเยี่ยม – ปานกลาง – ควรปรับปรุง

34. ข้อใด ไม่ใช่ เกณฑ์การจบระดับประถมศึกษา

- ก. ได้รับการตัดสินผ่านทั้ง 8 กลุ่มสาระ
- ข. มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ในระดับผ่าน
- ค. เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่าน
- ง. ทำกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง

35. ข้อใดเป็นความหมายของการศึกษาภาคบังคับ 9 ปี

- ก. อนุบาล ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
- ข. อนุบาล ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
- ค. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
- ง. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6



36. ข้อใดที่รัฐต้องจัดให้มีสิทธิเสมอกันหรือทัดเทียมกันในการรับการศึกษา ยกเว้นข้อใด

- ก. ผู้ยากไร้
- ข. ผู้อพยพ
- ค. ผู้พิการหรือทุพพลภาพ
- ง. ผู้อยู่ในภาวะยากลำบาก

37. ช่วงชั้นที่ 4 ให้คตินำหนักของรายวิชา/หน่วยกิตใช้เกณฑ์ตามข้อใด

- ก. 40 ชม. ต่อภาคเรียน
- ข. 50 ชม. ต่อภาคเรียน
- ค. 60 ชม. ต่อภาคเรียน
- ง. 70 ชม. ต่อภาคเรียน

38. เวลาเรียนทั้งหมดของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 รวมทั้งหมด 3 ปี ให้มีเวลาเรียนเท่ากับข้อใด

- ก. ไม่เกิน 1,000 ชั่วโมง
- ข. ไม่เกิน 1,200 ชั่วโมง
- ค. ไม่เกิน 1,300 ชั่วโมง
- ง. ไม่เกิน 3,600 ชั่วโมง

39. เวลาเรียนในข้อใดมีค่าเท่ากับ 39 หน่วยกิต

- ก. 120 ชั่วโมง
- ข. 240 ชั่วโมง
- ค. 1,560 ชั่วโมง
- ง. 3,900 ชั่วโมง

40. ภาษาต่างประเทศข้อใด ที่กำหนดให้เรียนตลอดหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ก. ภาษาบาลี
- ข. ภาษาอาหรับ
- ค. ภาษาจีน
- ง. ภาษาอังกฤษ

41. การจัดทำรายวิชาประกอบการจัดการเรียนรู้สำหรับภาษาต่างประเทศอื่นอยู่ในดุลยพินิจของข้อใด

- ก. สถานศึกษา
- ข. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ค. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ง. กระทรวงศึกษาธิการ



42. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ได้มีการกำหนดรหัสกำกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดเพื่อความเข้าใจและให้สื่อสารตรงกัน... จากรหัสต่อไปนี้ “ต.2.2 ม.4-6/3” หมายเลข 2.2 มีความหมายตรงกับข้อใด

- ก. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
- ข. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- ค. สาระที่ 2 มาตรฐานข้อที่ 2
- ง. ช่วงชั้นที่ 2 เทอม 2

43. ครูคนหนึ่งสอนวิทยาศาสตร์เรื่องเงา และครูอีกคนหนึ่งสอนคณิตศาสตร์เรื่องการวัดระยะทางโดยการวัดเงาเป็นการสอนตามข้อใด

- ก. การบูรณาการแบบผู้สอนคนเดียว
- ข. การบูรณาการแบบคู่ขนาน
- ค. การบูรณาการแบบสหวิทยาการ
- ง. การบูรณาการแบบโครงการ

44. ข้อใดเป็นการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ

- ก. นักเรียนค้นคว้าเขียนรายงานและนำเสนอคติเตือนใจเกี่ยวกับการหลีกเลี่ยงการเล่นการพนัน
- ข. นักเรียนอ่านและเขียนโทษที่เกิดจากการเล่นการพนัน
- ค. นักเรียนสังเกตและสัมภาษณ์ผู้ที่เลิกเล่นการพนันและประสบความสำเร็จในงานอาชีพ
- ง. นักเรียนนำเสนอกิจกรรมการหลีกเลี่ยงการเล่นการพนัน

45. การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มีความหมายตรงกับข้อใด

- ก. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูจัดและกำหนดให้ตามความสามารถของนักเรียน
- ข. การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย ตอบสนองการเรียนรู้ตามศักยภาพของนักเรียน
- ค. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่คำนึงถึงประโยชน์ของนักเรียน
- ง. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เปิดโอกาสให้นักเรียนเลือกเรียน

46. คำว่า “ตัวชี้วัดช่วงชั้น” เป็นเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียนในระดับชั้นใด

- ก. ป.1 - ป.6
- ข. ป.1 - ม.3
- ค. ม.4 - ม.6
- ง. ป.1 - 3



47. การสร้างหลักสูตรสถานศึกษาจะต้องสนองตอบต่อการเปลี่ยนแปลงตามข้อใด

- ก. สังคมและเศรษฐกิจ
- ข. สิ่งแวดล้อมและชุมชน
- ค. บ้านและวัด
- ง. ครูและนักเรียน

48. ข้อใด ไม่ใช่ หลักการของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ก. ความเป็นเอกภาพของชาติ
- ข. เพื่อให้ปวงชนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างเสมอภาค
- ค. กระจายอำนาจให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- ง. กำหนดโครงสร้างและเวลาที่แน่นอนไม่ยืดหยุ่น

49. เนื้อหาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตรงกับข้อใด

- ก. มาตรฐาน
- ข. กลุ่มการเรียนรู้
- ค. สารการเรียนรู้
- ง. กลุ่มสาระการเรียนรู้

50. สิ่งใดที่ครูผู้สอนควรยึดเป็นหลักสำคัญที่สุดในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

- ก. หลักสูตร
- ข. แผนการสอน
- ค. จุดประสงค์การเรียนรู้
- ง. สื่อการเรียนการสอน

51. ข้อใด ไม่ใช่ เอกสารหลักสูตรตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ก. คู่มือครู
- ข. แผนการสอน
- ค. หนังสือประวัติศาสตร์ไทย
- ง. หนังสือส่งเสริมการอ่าน

52. สถานศึกษาส่งต่อ ปพ.3 ให้ สพท. และต้นฉบับตามข้อใด

- ก. ภายใน 15 วัน โดยส่งต้นฉบับให้ สพท.
- ข. ภายใน 30 วัน โดยส่งต้นฉบับให้ ศธ.
- ค. ภายใน 45 วัน โดยส่งต้นฉบับให้ สพฐ.
- ง. ภายใน 60 วัน โดยส่งต้นฉบับให้ สป.



53. ข้อใดเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

- ก. ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ข. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ค. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ง. ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ชั้น

54. ข้อใดเป็นผู้อนุมัติการใช้หลักสูตรสถานศึกษา

- ก. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ข. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ค. ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ง. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

55. ข้อใด ไม่ใช่ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ต้องการให้เกิดแก่ผู้เรียนทุกคน

- ก. การสื่อสาร
- ข. การคิด
- ค. การคำนวณ
- ง. การแก้ปัญหา

56. สาระและมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 (ปรับปรุง 61)

ตรงกับข้อใด

- ก. 31 สาระ 76 มาตรฐาน
- ข. 31 สาระ 55 มาตรฐาน
- ค. 40 สาระ 67 มาตรฐาน
- ง. 40 สาระ 76 มาตรฐาน

57. ตัวชี้วัดชั้นปี และตัวชี้วัดช่วงชั้น ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. ป.1-6 จำนวน 1,157 ตัวชี้วัด
- ข. ม.1-3 จำนวน 693 ตัวชี้วัด
- ค. ม.4-6 จำนวน 316 ตัวชี้วัด
- ง. ป.1-ม.6 จำนวน 2,167 ตัวชี้วัด

58. สาระของกลุ่มสาระข้อใดมีมากที่สุด

- ก. กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
- ข. กลุ่มสาระคณิตศาสตร์
- ค. กลุ่มสาระภาษาไทย
- ง. กลุ่มสาระศิลปะ



59. สาระของกลุ่มสาระใดมีมาตรฐานการเรียนรู้มากที่สุด

- ก. กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
- ข. กลุ่มสาระคณิตศาสตร์
- ค. กลุ่มสาระภาษาไทย
- ง. กลุ่มสาระศิลปะ

60. ข้อใด ไม่ใช่ คุณสมบัติของผู้ขอเทียบระดับการศึกษา

- ก. มีสัญชาติไทย
- ข. มีอายุไม่เกิน 20 ปี
- ค. มีภูมิลำเนาท้องถิ่นเป็นประจำ
- ง. ไม่เป็นนักเรียนซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาซึ่งจัดการศึกษาในระบบ

61. ในการเทียบโอนระดับการศึกษาให้ค่านึงข้อใดสำคัญที่สุด

- ก. ความสะดวกของผู้เทียบระดับการศึกษา
- ข. ความสะดวกของสถานศึกษา
- ค. ความพร้อมของผู้เทียบระดับการศึกษา
- ง. ความพร้อมของสถานศึกษา

62. สถานศึกษาซึ่งมีหน้าที่เทียบระดับการศึกษาจะต้องประกาศกำหนดให้ผู้สอบเทียบระดับศึกษายื่นคำร้องขอเทียบระดับการศึกษาได้ตามข้อใด

- ก. ไม่น้อยกว่าเดือนละ 1 ครั้ง
- ข. ไม่น้อยกว่าภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- ค. ไม่น้อยกว่าปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
- ง. ไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง

63. ให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเทียบระดับตามข้อใด

- ก. จำนวน 3 คน
- ข. จำนวนไม่เกิน 3 คน
- ค. จำนวน 5 คน
- ง. จำนวนไม่เกิน 5 คน



64. ข้อใด ไม่ใช่ หลักในการเทียบโอนผลการเรียน

- ก. ยึดหลักการกระจายอำนาจไปสู่สถานศึกษา
- ข. คำนึงถึงความยุติธรรม โปร่งใสและมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ
- ค. พิจารณาเทียบโอนผลการเรียนเพื่อศึกษาต่อ โดยพิจารณารูปแบบการศึกษาและหลักสูตรที่อยู่ในระดับเดียวกัน
- ง. ยึดเอกภาพด้านนโยบายหลากหลายในการปฏิบัติ

65. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 เป็นหลักสูตรตามข้อใด

- ก. อิงสถานศึกษา
- ข. อิงมาตรฐาน
- ค. อิงท้องถิ่น
- ง. อิงแกนกลาง

66. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ระดับชั้นใดจัดเวลาเรียนเป็นรายภาค

- ก. ชั้น ม. 1-3
- ข. ชั้น ป. 1-6
- ค. ชั้น ป.1-3
- ง. ชั้น ม.4-6

67. คำนำหน้าวิชาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ใช้เกณฑ์ชั่วโมงต่อภาคเรียน เท่ากับ 1 หน่วยกิต ตามข้อใด

- ก. 25 ชั่วโมง
- ข. 30 ชั่วโมง
- ค. 35 ชั่วโมง
- ง. 40 ชั่วโมง

68. ข้อใดเป็นขั้นตอนแรกในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

- ก. กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้
- ข. กำหนดวัตถุประสงค์
- ค. กำหนดเป้าหมาย
- ง. กำหนดวิสัยทัศน์

69. ข้อใดให้ความเห็นชอบให้ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551

- ก. สภาการศึกษา
- ข. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
- ค. คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ง. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



70. ข้อใดให้ความเห็นชอบให้ใช้หลักสูตรสถานศึกษา

- ก. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ข. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ค. คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.)
- ง. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

71. ข้อใดเป็นส่วนประกอบที่สำคัญที่สุดของหลักสูตรสถานศึกษา

- ก. แผนการเรียนรู้
- ข. สารการเรียนรู้
- ค. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ง. มาตรฐานการเรียนรู้ขั้นพื้นฐาน

72. ถ้าครูเปรียบเหมือนวิศวกร แผนการสอนเปรียบเหมือนตามข้อใด

- ก. แบบแปลน
- ข. วัสดุก่อสร้าง
- ค. โฉนด
- ง. ดิน

73. ใครเป็นผู้กำหนดเกณฑ์การจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ก. คณะกรรมการสถานศึกษา
- ข. สถานศึกษา
- ค. กรมวิชาการ
- ง. กระทรวงศึกษา

74. กิจกรรมแนะแนวอยู่ในส่วนใดของหลักสูตร

- ก. กิจกรรมนักเรียน
- ข. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ค. กิจกรรมลูกเสือ
- ง. กิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียน

75. ถ้าการศึกษาเปรียบเสมือนรถยนต์หลักสูตรการศึกษา เปรียบเสมือนข้อใด

- ก. กันชน
- ข. ล้อรถยนต์
- ค. พวงมาลัย
- ง. พนักงานขับรถ

76. ข้อใดมีอำนาจในการยกเลิก เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551

- ก. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
- ข. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
- ค. เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ง. เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



77. ข้อใดเป็นคุณลักษณะที่สำคัญของการเรียนรู้แบบบูรณาการ

- ก. ช่วยเพิ่มทักษะการเรียนรู้มากขึ้น
- ข. ช่วยลดเวลาเรียนของนักเรียน
- ค. เกิดการเชื่อมโยงในต่างกลุ่มสาระ
- ง. เกิดความรอบรู้หลายด้านเชื่อมโยงเป็นองค์รวม

78. การออกแบบการเรียนรู้ ควรคำนึงถึงเรื่องใด

- ก. หน่วยการเรียนรู้ เนื้อหา เทคนิค การเรียน
- ข. จุดประสงค์ เนื้อหา เทคนิค ผู้เรียน
- ค. เนื้อหาสาระ ผู้เรียน เทคนิค เป้าหมาย
- ง. หลักสูตร คำอธิบายรายวิชาหน่วยการเรียนรู้

79. โรงเรียนที่อยู่ชายขอบของประเทศ มีความประสงค์จะทำรายวิชาประกอบการจัดการเรียนรู้สอนภาษาต่างประเทศเพื่อนบ้าน ให้อยู่ในดุลพินิจของข้อใด

- ก. สพฐ.
- ข. สพท.
- ค. สถานศึกษา
- ง. ผอ.สพท.

80. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาของท่านตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน 2551

ควรยึดหลักตามข้อใด

- ก. ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในการจัดการศึกษา
- ข. ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในการจัดการเรียนรู้
- ค. ผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด
- ง. ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ด้วยการเรียนรู้ด้วยตนเองได้

81. รูปแบบการสอนที่นำเนื้อหาหลายวิชาที่มีลักษณะคล้ายกัน มาสอดแทรกในรายวิชาที่ตนเองสอนเป็นรูปแบบการสอนบูรณาการแบบใด

- ก. บูรณาการแบบผู้สอนคนเดียว
- ข. บูรณาการแบบสอนเป็นทีม
- ค. บูรณาการภายในกลุ่มสาระ
- ง. บูรณาการแบบพหุวิทยาการ



82. ข้อใด คือ ความหมายของการสอนแบบบูรณาการคู่ขนาน

- ก. ครูคนเดียว สอนเรื่องเดียวกัน สอนคนละวิชา
- ข. ครูสองคน สอนเรื่องเดียวกัน สอนคนละวิชา
- ค. ครูคนเดียว สอนคนละเรื่อง สอนวิชาเดียวกัน
- ง. ครูสองคน สอนคนละเรื่อง สอนวิชาเดียวกัน

83. สารการเรียนรู้ประกอบด้วยข้อใด

- ก. (K) ความรู้
- ข. (K) สิ่งที่อยู่เรียนรู้, (P) คุณธรรม จริยธรรม
- ค. (K) สิ่งที่อยู่เรียนรู้, (P) คุณธรรม จริยธรรม, (A) กระบวนการ
- ง. (K) สิ่งที่อยู่เรียนรู้, (P) คุณธรรม จริยธรรม, (N) ความรู้

84. ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะคุณภาพที่พึงประสงค์และมาตรฐานที่ต้องการให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา

ทุกแห่ง ตรงกับข้อใด

- ก. คุณภาพการศึกษา
- ข. มาตรการจัดการศึกษา
- ค. มาตรฐานการศึกษา
- ง. มาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

85. หัวใจของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ตรงกับข้อใด

- ก. มาตรฐานการศึกษา
- ข. หน่วยการเรียนรู้
- ค. สารการเรียนรู้
- ง. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

86. การจัดทำสาระหลักสูตรถือเป็นหน้าที่หลักของใคร

- ก. สภาการศึกษา
- ข. สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ค. คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ง. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



87. กลุ่มสาระใดที่เป็นเครื่องมือแห่งการเรียนรู้

- ก. กลุ่มคณิตศาสตร์
ข. กลุ่มภาษาไทย
ค. กลุ่มวิทยาศาสตร์
ง. กลุ่มภาษาต่างประเทศ

88. ข้อใดให้ความเห็นชอบกระบวนการและวิธีการสอนซ่อมเสริมการแก้ไขผลการเรียน

- ก. คณะกรรมการสถานศึกษา
ข. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ
ค. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้
ง. คณะกรรมการงานวัดและประเมินผล

89. ข้อใดมีหน้าที่จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนของสถานศึกษา

- ก. คณะกรรมการสถานศึกษา
ข. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ
ค. สถานศึกษา
ง. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

90. ข้อใดให้ความเห็นชอบหลักสูตรสถานศึกษาและระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนของสถานศึกษา

- ก. คณะกรรมการสถานศึกษา
ข. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ
ค. สถานศึกษา
ง. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

91. การสร้างหลักสูตรสถานศึกษาจะต้องตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงตามข้อใด

- ก. สังคมและเศรษฐกิจ
ข. สิ่งแวดล้อมและชุมชน
ค. บ้านและวัด
ง. ครูและนักเรียน

92. ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตรงกับข้อใด

- ก. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
ข. รองผู้อำนวยการสถานศึกษากลุ่มงานวิชาการ
ค. ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา
ง. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้ง



เฉลยข้อสอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ข	21	ข	41	ก	61	ง	81	ก
2	ข	22	ก	42	ค	62	ค	82	ข
3	ก	23	ง	43	ข	63	ง	83	ค
4	ง	24	ก	44	ก	64	ง	84	ค
5	ง	25	ข	45	ข	65	ข	85	ก
6	ง	26	ค	46	ค	66	ก	86	ข
7	ข	27	ข	47	ก	67	ง	87	ข
8	ง	28	ง	48	ง	68	ง	88	ก
9	ง	29	ง	49	ง	69	ค	89	ข
10	ข	30	ก	50	ก	70	ก	90	ก
11	ง	31	ง	51	ง	71	ง	91	ก
12	ก	32	ง	52	ข	72	ก	92	ก
13	ข	33	ค	53	ง	73	ข		
14	ข	34	ง	54	ง	74	ข		
15	ค	35	ค	55	ค	75	ค		
16	ข	36	ข	56	ข	76	ง		
17	ค	37	ก	57	ง	77	ง		
18	ง	38	ง	58	ก	78	ข		
19	ค	39	ค	59	ข	79	ค		
20	ง	40	ง	60	ข	80	ค		



ข้อสอบ การประกันคุณภาพการศึกษา

1. กฎกระทรวง ประกันคุณภาพการศึกษา 2561 มีกี่ข้อ

- ก. 5 ข้อ ข. 10 ข้อ ค. 15 ข้อ ง. 20 ข้อ

2. จุดมุ่งหมายของการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตรงกับข้อใด

- ก. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ข. เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินจากภายนอก
ค. เพื่อร่วมกันพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา
ง. เพื่อพัฒนาสถานศึกษาเข้าสู่ระบบควบคุมภายใน

3. การเตรียมการก่อนดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ข้อใดสำคัญที่สุด

- ก. การวางแผนการประกันคุณภาพภายใน
ข. แต่งตั้งคณะทำงาน
ค. สร้างความตระหนักและพัฒนาความรู้
ง. แบ่งงานให้คณะกรรมการรับผิดชอบ

4. ข้อใดคือวัตถุประสงค์หลักของระบบการประกันคุณภาพ

- ก. เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ
ข. เพื่อให้ทุกภาคส่วนรับผิดชอบร่วมกัน
ค. เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา
ง. เพื่อติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

5. กาสرประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เป็นหน้าที่ของข้อใด

- ก. นักเรียน
ข. กรรมการสถานศึกษา
ค. ผอ.สถานศึกษา
ง. บุคลากรทุกคนในสถานศึกษา



6. ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาในข้อใด จัดเป็นขั้นตอนสุดท้าย

- ก. การประเมินคุณภาพภายใน
- ข. การจัดทำรายงานประจำปี
- ค. การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- ง. การจัดให้มีการจัดการตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

7. ข้อใดแสดงถึงการควบคุมคุณภาพตามระบบการประกันคุณภาพทางการศึกษา

- ก. การกำหนดมาตรฐานการศึกษา
- ข. ได้รับการประเมินจากหน่วยงานภายนอก
- ค. จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา
- ง. รายงานการจัดการศึกษา

8. การประกันคุณภาพการศึกษา 2561 ให้เป็นไปตามข้อใด ถูกต้องที่สุด

- ก. กฎกระทรวง
- ข. กฎหมายการศึกษา
- ค. พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ 2542
- ง. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

9. เป้าหมายการประเมินคุณภาพภายนอกรอบ 4 ตรงกับข้อใด

- ก. เพื่อรับรอง
- ข. เพื่อพัฒนา
- ค. เพื่อส่งเสริม
- ง. เพื่อรับรอง

10. กระบวนการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ที่จะส่งผลต่อการประกันคุณภาพการศึกษา

- ก. P
- ข. D
- ค. C
- ง. A

11. การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เป็นหน้าที่ของข้อใด

- ก. นักเรียน
- ข. กรรมการสถานศึกษา
- ค. ผอ. สถานศึกษา
- ง. บุคลากรทุกคนในสถานศึกษา



12. ขั้นตอนแรกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

ก. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา

ข. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ค. ดำเนินการตามแผนฯ

ง. จัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับ ดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

13. มาตรฐานการศึกษาของชาติ ได้รับความเห็นชอบจาก สกศ. ข้อใดเป็นผู้ประกาศกำหนด

ก. นรม.

ข. ครม.

ค. รมว.ศธ.

ง. เลขาฯ สพฐ.

14. การประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของข้อใด

ก. กระบวนการเรียนการสอน

ข. กระบวนการบริหาร

ค. กระบวนการนิเทศ

ง. กระบวนการเรียนรู้

15. ข้อใด หมายถึงการประเมินคุณภาพภายใน

ก. การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

ข. การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา

ค. การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ง. การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

16. ข้อใด ไม่ใช่ คณะผู้ประเมินรอบที่ 4

ก. ผู้ทรงคุณวุฒิจาก สมศ.

ข. ผู้แทนจากหน่วยงานต้นสังกัด

ค. ผู้มีประสบการณ์ด้านการบริหาร

ง. ผู้แทนจากองค์กรเอกชน

17. หลักเกณฑ์การตัดสินระดับคุณภาพของการประเมินคุณภาพนอกรอบ 4 มี 5 ระดับ ข้อใดไม่ถูกต้อง

ก. ดีที่สุด

ข. ดีมาก

ค. ดี

ง. พอใช้

18. ผลการประเมินภายนอก 4 “เหมาะสม เป็นไปได้ น่าเชื่อถือ ต่อเนื่อง เป็นต้นแบบ”

ตรงกับระดับคุณภาพข้อใด

ก. พอใช้

ข. ดี

ค. ดีมาก

ง. ดีเยี่ยม



19. ระบบการประกันคุณภาพตามกฎกระทรวงประกันคุณภาพการศึกษา 2561 ข้อใดเรียงลำดับถูกต้อง

- 1) กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่ ร.ม.ว.ศ.ร. ประกาศกำหนด
- 2) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- 3) ดำเนินการตามแผนฯ
- 4) จัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี
- 5) จัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับ ดูแล สถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

ก. 2 5 1 3 4

ข. 1 4 5 3 2

ค. 5 4 3 2 1

ง. 1 2 3 4 5

20. ข้อใด ไม่ใช่ เหตุผลกฎกระทรวงประกันคุณภาพการศึกษา 2561

- ก. ไม่สอดคล้องกับหลักประกันคุณภาพการศึกษาที่แท้จริง
- ข. เกิดความซ้ำซ้อนและคลาดเคลื่อนจากการปฏิบัติ
- ค. ไม่สะท้อนความจริงและสร้างภาระให้แก่สถานศึกษา
- ง. เป็นนโยบายความหวังดีของ ร.ม.ว.ศ.ร.

21. สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาการศึกษาตรงกับข้อใด

- ก. องค์การเอกชน
- ข. องค์การมหาชน
- ค. องค์การมหาชน
- ง. องค์การชุมชน

22. มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยมีกี่มาตรฐาน ก็ประเด็นพิจารณา

- ก. 3 มาตรฐาน 14 ประเด็นพิจารณา
- ข. 3 มาตรฐาน 15 ประเด็นพิจารณา
- ค. 3 มาตรฐาน 21 ประเด็นพิจารณา
- ง. 3 มาตรฐาน 22 ประเด็นพิจารณา



23. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมีกี่มาตรฐาน ก็ประเด็นพิจารณา

- ก. 3 มาตรฐาน 14 ประเด็นพิจารณา
- ข. 3 มาตรฐาน 15 ประเด็นพิจารณา
- ค. 3 มาตรฐาน 21 ประเด็นพิจารณา
- ง. 3 มาตรฐาน 22 ประเด็นพิจารณา

24. มาตรฐานการประเมินคุณภาพการศึกษามี 3 ระดับ ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. มาตรฐานระดับชาติ
- ข. มาตรฐานระดับ ศธ.
- ค. มาตรฐานระดับจังหวัด
- ง. มาตรฐานระดับสถานศึกษา

25. มาตรฐานระดับกระทรวง มี 3 ระดับ ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. มฐ. ระดับ การศึกษาภาคบังคับ
- ข. มฐ. ระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ค. มฐ. ระดับ การศึกษาอาชีวศึกษา
- ง. มฐ. ระดับ การศึกษาอุดมศึกษา

26. ข้อใด ไม่ใช่ ระดับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ก. มฐ. ระดับ การศึกษาปฐมวัย
- ข. มฐ. ระดับ การศึกษาภาคบังคับ
- ค. มฐ. ระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ง. มฐ. ระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน(ศูนย์ กศ.พิเศษ)

27. การเขียน SAR จำนวน 2 หน้า ไม่ต้องตอบคำถามข้อใด

- ก. การจัดการศึกษาอยู่มาตรฐานใดในปัจจุบัน
- ข. หลักฐานสนับสนุนผลการประเมินตนเอง(รู้ได้อย่างไร)
- ค. สถานศึกษามีแผนจะพัฒนาตนเองต่อไปอย่างไร ให้ได้มาตรฐานที่ดีขึ้นกว่าระดับเดิม 1 ระดับ
- ง. ปัจจุบันภายใน ปัจจัยภายนอกที่เป็นอุปสรรคในการจัดการศึกษา

28. ข้อใด ไม่ใช่ คณะกรรมการประเมินภายนอก

- ก. ผู้ทรงคุณวุฒิจาก สมศ.
- ข. ผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานต้นสังกัด
- ค. ผู้บริหารสถานศึกษาที่เป็นอิสระจากการตรวจ
- ง. บริษัทที่รับการประเมิน



เฉลยข้อสอบ การประกันคุณภาพการศึกษา

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ก	7	ก	13	ค	19	ง	25	ก
2	ค	8	ก	14	ข	20	ง	26	ข
3	ค	9	ข	15	ข	21	ข	27	ง
4	ก	10	ง	16	ง	22	ก	28	ง
5	ง	11	ง	17	ก	23	ค		
6	ข	12	ก	18	ง	24	ค		



ข้อสอบการนิเทศการศึกษา

1.ศึกษานิเทศก์ มีตำแหน่งตรงกับข้อใด

- ก. 38 ค(1) ข. 38 ค(2) ค. 38 ข(1) ง. 38 ข(2)

2. ศึกษานิเทศก์ มีวิทยฐานะที่มีความก้าวหน้าเหมือนกับข้อใด

- ก. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ข. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
ค. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ง. ผู้อำนวยการสถานศึกษา

3. ใครเป็นบิดาแห่งวงการนิเทศของประเทศไทย

- ก. ดร.ทักษิณ ชินวัตร
ข. ดร.สาย ภาณุวัฒน์
ค. ดร.กษมา วรวรรณ อยุธยา
ง. ดร.ดิเรก พรสีมา

4. เทคนิคการนิเทศกัย-วิจัย ของ ดร.สาย ภาณุวัฒน์ ตรงกับข้อใด

- ก. ฟังก่อนแล้วค่อยขยายความรู้
ข. ป้อนปัญหาง่าย ๆ
ค. ช่วยเรื่องส่วนตัว
ง. กระบวนการหมู่พวก

5. ข้อใด ไม่ใช่ ความหมาย การนิเทศการศึกษา

- ก. กระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ข. กระบวนการทำงานร่วมกันที่ใช้เหตุผลและปัญหาในการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน
ค. กระบวนการทำงานร่วมกันของการศึกษาและสถานศึกษาในเรื่องหลักสูตรและการเรียนการสอน
ง. กระบวนการพัฒนาสมรรถภาพการทำงานของครู โดยเน้นไปที่การทำงานให้ได้ตามเป้าหมายของงาน



6. ทักษะการนิเทศการศึกษาข้อใดสำคัญที่สุด

- ก. ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์
- ข. ทักษะการสื่อความหมาย
- ค. ทักษะการเป็นผู้นำ
- ง. ทักษะกระบวนการหมู่พวก

7. ทักษะสำคัญที่จำเป็นในการนิเทศการศึกษาของศึกษานิเทศก์ ตรงกับข้อใด

- ก. ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์
- ข. ทักษะการสื่อความหมาย
- ค. ทักษะการเป็นผู้นำ
- ง. ทักษะกระบวนการหมู่พวก

8. ความหมายของการนิเทศในข้อใด ไม่ถูกต้อง

- ก. การนิเทศภายใน คือ ผู้นิเทศ ผู้รับการนิเทศเป็นบุคคลในหน่วยงานเดียวกัน
- ข. นิเทศภายนอก คือ บุคลากรนอกหน่วยงานร่วมกับบุคลากรในหน่วยงาน
- ค. นิเทศทางตรง คือ ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศสื่อสารกันทันที
- ง. นิเทศทางอ้อม คือ การไม่สามารถพบกันได้ สื่อสารทางเดียว เช่น โทรศัพท์

9. ครูบี ได้โทรศัพท์สอบถาม ศน.เอ ถึงแนวการจัดทำหลักสูตร 7 กลุ่มอาชีพ ในปี การศึกษา 2558 จนได้รับความกระจ่าง การนิเทศของ ศน.เอ เป็นการนิเทศตามข้อใด

- ก. นิเทศภายใน
- ข. นิเทศภายนอก
- ค. นิเทศทางตรง
- ง. นิเทศทางอ้อม

10. ข้อใด ไม่ใช่ กระบวนการนิเทศการศึกษา

- ก. การศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาความต้องการ
- ข. การวางแผนและกำหนดทางเลือก
- ค. การดำเนินการตามแผน
- ง. การปฏิบัติการณ์ิเทศ



11. กระบวนการสังเกตการณ์สอนผู้นิเทศต้องสร้างความสัมพันธ์ให้มากเป็นการนิเทศตามข้อใด

- ก. นิเทศภายใน
- ข. นิเทศภายนอก
- ค. นิเทศแบบคลินิก
- ง. นิเทศทางอ้อม

12. ข้อใด ไม่ใช่ กระบวนการนิเทศภายใน

- ก. ชั้นเตรียมการนิเทศ
- ข. ชั้นวางแผนการนิเทศ
- ค. ชั้นปฏิบัติตามแผนการนิเทศ
- ง. ชั้นตรวจสอบการนิเทศ

13. จุดมุ่งหมายของการนิเทศการศึกษาตรงกับข้อใด

- ก. เพื่อให้ครูเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม
- ข. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- ค. เพื่อให้ ศน. มีโอกาสพบปะครู
- ง. เพื่อปรับปรุงการสอนของครู

14. ในการวางแผนการนิเทศภายในโรงเรียน ควรใช้กิจกรรมใดมากที่สุด

- ก. ประชุมชี้แจง
- ข. ประชุมเชิงปฏิบัติการ
- ค. ประชุมอบรม
- ง. ประชุมระดมความคิด

15. ผู้นิเทศควรมีลักษณะตามข้อใด จึงจะเหมาะสมมากที่สุด

- ก. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์
- ข. เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถด้านนิเทศเป็นอย่างดี
- ค. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน
- ง. มีความสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่ผู้อื่นได้ดี

16. การนิเทศการศึกษาข้อใด ที่มีผลต่อการปรับปรุงพฤติกรรมการสอนของครูมากที่สุด

- ก. การประชุมครูก่อนเปิดภาคเรียน
- ข. เชิญวิทยากรให้ความรู้ด้านการสอน
- ค. ใช้เทคนิคและกระบวนการสังเกตการณ์สอน
- ง. พาครูศึกษาดูงานนอกสถานที่



เฉลยข้อสอบการนิเทศการศึกษา

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ก	4	ก	7	ข	10	ค	13	ก
2	ก	5	ง	8	ง	11	ค	14	ง
3	ข	6	ก	9	ค	12	ง	15	ข
								16	ค



ข้อสอบการวิจัยทางการศึกษา

1. ข้อใดเป็นความหมายของการวิจัย

- ก. การศึกษาและรายงานผลการศึกษาค้นคว้า
- ข. การค้นคว้าและรวบรวมผลการวิจัย
- ค. การสรุป วิเคราะห์ข้อมูล
- ง. การหาความรู้ ความจริงที่เชื่อถือได้

2. ครูเอ ต้องการค้นหาวิธีการสอนใหม่ๆ และเปรียบเทียบวิธีการสอน 2 วิธี ควรใช้วิจัยตามข้อใด

- ก. Historical Research
- ข. Experimental Research
- ค. Descriptive Research
- ง. Action Research

3. นายเอ ต้องการแก้ปัญหาการเรียนของนักเรียนชั้น ป.5 ควรใช้การวิจัยตามข้อใด

- ก. Action Research
- ข. Applied Research
- ค. Descriptive Research
- ง. Experimental Research

4. Midian ของ 5 3 3 7 3 9 5 5 11 9 9 7 7 7 7 คือข้อใด

- ก. 3
- ข. 5
- ค. 7
- ง. 9

5. การสรุปรายงานผลการศึกษาค้นคว้าวิจัยอยู่ขั้นตอนใด

- ก. ขั้นตอนที่ 5
- ข. ขั้นตอนที่ 4
- ค. ขั้นตอนที่ 3
- ง. ขั้นตอนที่ 2

6. ข้อใดเป็นลักษณะหัวข้อวิจัย

- ก. ภาพพจน์ของครูสภาในทัศนะของข้าราชการครูบุรีรัมย์
- ข. การศึกษาสาเหตุที่ผู้ปกครองไม่สนใจส่งบุตรหลานเข้าศึกษาระดับ ม.ต้น
- ค. การให้ความรู้แก่ผู้บริหาร ครูและนักเรียนในเรื่องโรคเอดส์
- ง. การประเมินผลการดำเนินโครงการ โรงเรียนพี่ช่วยน้องของ สพท.บร.เขต1



7. การเขียนเค้าโครงการวิจัย เปรียบได้กับข้อใด

- ก. การเขียนเป้าหมายในการออกแบบบ้าน
- ข. การตกแต่งบ้าน
- ค. การเขียนแบบบ้านในการก่อสร้าง
- ง. การต่อเติมบ้าน

8. ข้อใด ไม่ใช่ คุณสมบัติที่ดีของเครื่องมือวิจัย

- ก. มีความตรง
- ข. มีความเที่ยง
- ค. ใช้ประโยชน์ได้
- ง. มีความยืดหยุ่น

9. การวิจัยในชั้นเรียนที่นิยมมากในชั้นเรียนตรงกับข้อใด

- ก. การวิจัยเชิงบรรยาย
- ข. การวิจัยเชิงปฏิบัติการ
- ค. การวิจัยเชิงประยุกต์
- ง. การวิจัยเชิงทดลอง

10. ข้อใดเป็นขั้นตอนการวิจัยตามวิธีการทางวิทยาศาสตร์

- ก. ตั้งสมมุติฐาน กำหนดปัญหา รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปผล
- ข. กำหนดปัญหา ตั้งสมมุติฐาน รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปผล
- ค. กำหนดปัญหา วิเคราะห์ข้อมูล ตั้งสมมุติฐาน รวบรวมข้อมูล สรุปผล
- ง. กำหนดปัญหา รวบรวมข้อมูล ตั้งสมมุติฐาน วิเคราะห์ข้อมูล สรุปผล

11. ข้อใดเป็นลักษณะหัวข้อการวิจัย

- ก. เป็นลักษณะประโยคบอกเล่าเป็นเหตุเป็นผล
- ข. เป็นลักษณะประโยคคำถาม เป็นเหตุเป็นผล
- ค. เป็นลักษณะประโยคปฏิเสธ เป็นเหตุเป็นผล
- ง. เป็นลักษณะประโยคเปรียบเทียบเป็นเหตุเป็นผล

12. การเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยเครื่องมือประเภทใดที่ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายมากที่สุด

- ก. แบบสัมภาษณ์
- ข. แบบสอบถาม
- ค. แบบสังเกต
- ง. แบบทดสอบ



13. ในกระบวนการวิจัย ท่านคิดว่า ขั้นตอนใดสำคัญที่สุด

- ก. การกำหนดขอบเขตการวิจัย
- ข. การตั้งสมมุติฐาน
- ค. การเก็บรวบรวมข้อมูล
- ง. การแปรผลข้อมูล

14. การศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องจะปรากฏในบทใดของรายงานการวิจัย

- ก. บทที่ 1
- ข. บทที่ 2
- ค. บทที่ 3
- ง. บทที่ 4

15. เนื้อหาที่สำคัญในการเขียนรายงานการวิจัยในบทที่ 4 คือข้อใด

- ก. วิธีดำเนินการวิจัย
- ข. ผลการวิเคราะห์วิจัย
- ค. สรุปผลการวิจัย
- ง. อภิปรายผลการวิจัย

16. การรายงานการวิจัยเพื่อนำผลการวิจัยไปใช้ ต้องศึกษาในส่วนใด

- ก. บทที่ 5 สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ
- ข. บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
- ค. บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย
- ง. บทที่ 2 เอกสารและรายงานการวิจัย

17. ถ้าต้องการทราบผลการวิจัยตามจุดมุ่งหมาย ต้องอ่านการวิจัยตามข้อใด

- ก. บทคัดย่อ
- ข. บทที่ 3
- ค. บทที่ 4
- ง. บทที่ 5

18. ส่วนใดที่ชี้ให้ทราบว่าผู้วิจัยต้องการค้นคว้าอะไร

- ก. บทคัดย่อ
- ข. ชื่อเรื่องการวิจัย
- ค. ความเป็นมา
- ง. สมมุติฐาน

19. การวิจัยเชิงคุณภาพมีความหมายใกล้เคียงกับการวิจัยใด

- ก. การวิจัยเชิงปฏิบัติการ
- ข. การวิจัยเชิงคุณลักษณะ
- ค. การวิจัยเชิงทดลอง
- ง. การวิจัยเชิงบรรยาย



20. การวิจัยที่สถานศึกษา ควรสนับสนุนให้ผู้สอนจัดทำตรงกับข้อใด

- ก. การวิจัยเชิงปฏิบัติการ
- ข. การวิจัยเชิงทดลอง
- ค. การวิจัยเชิงวิทยาศาสตร์
- ง. การวิจัยในชั้นเรียน

21. ตัวแปรที่ไม่สามารถควบคุมได้ คือ ข้อใด

- ก. ตัวแปรต้น
- ข. ตัวแปรตาม
- ค. ตัวแปรแทรกซ้อน
- ง. ตัวแปรสอดแทรก

22. ถ้าต้องการแก้ปัญหาสภาพการบริหารของสถานศึกษา ต้องทำการวิจัยตามข้อใด

- ก. การวิจัยเชิงพรรณนา
- ข. การวิจัยเชิงทดลอง
- ค. การวิจัยเชิงประยุกต์
- ง. การวิจัยเชิงปฏิบัติการ

23. คะแนนซึ่งเป็นข้อมูลในระดับการวัดใด ที่มีความสมบูรณ์แบบแสดงจำนวนโดยมีศูนย์แท้

- ก. นามบัญญัติ (Nominal)
- ข. เรียงลำดับ (Ordinal)
- ค. อंतरภาค (Interval)
- ง. อัตราส่วน (Ratio Scale)

24. ข้อความใดไม่ปรากฏในบทนำ

- ก. ตั้งสมมุติฐาน
- ข. ขอบเขตของการวิจัย
- ค. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- ง. วิธีดำเนินการวิจัย

25. ข้อใดเป็นตัวแปรต้น

- ก. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- ข. วิธีการสอนโดยใช้กระบวนการกลุ่มสัมพันธ์และการสอนปกติ
- ค. การเข้าเรียนของนักเรียน
- ง. สติปัญญาของนักเรียน



26. ข้อใดเป็นตัวแปรตาม

- ก. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- ข. วิธีการสอนโดยใช้กระบวนการกลุ่มสัมพันธ์และการสอนปกติ
- ค. การเข้าเรียนของนักเรียน
- ง. สถิติปัญญาของนักเรียน

27. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาให้เน้นการวิจัยข้อใด

- ก. เน้นการวิจัยในห้องเรียน
- ข. เน้นการวิจัยนอกห้องเรียน
- ค. เน้นการวิจัยภาพรวมของสถานศึกษา
- ง. ถูกทั้งข้อ ก และ ค

28. การวิจัยทางการศึกษาเป็นการวิจัยประเภทใด

- ก. การวิจัยประยุกต์
- ข. การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์
- ค. การวิจัยเชิงวิทยาศาสตร์
- ง. การวิจัยเชิงบริสุทธิ์

29. ข้อใดเป็นตัวแทนของข้อมูลที่นิยมใช้และรู้จักกันแพร่หลายที่สุด

- ก. มัชยฐาน
- ข. ฐานนิยม
- ค. ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน
- ง. ค่าเฉลี่ยหรือมัชฌิมเลขคณิต

30. ผลการวิจัยพบว่าวิธีสอนโดยครูช่วยนักเรียนกลุ่มอ่อนให้ผลสัมฤทธิ์สูงกว่าวิธีให้นักเรียนกลุ่มเก่งช่วยนักเรียนกลุ่มอ่อนนำไปใช้ประโยชน์ได้ดีตามข้อใด

- ก. แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นแล้ว
- ข. ป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น
- ค. พัฒนาเทคนิคการสอนของครู
- ง. ถูกทุกข้อ



31. หัวข้อวิจัยไม่ควรมีลักษณะตามข้อใด

- ก. เป็นประเด็นที่ยังไม่มีผู้วิจัยมาก่อน
- ข. เป็นข้อความที่อ่านแล้วรู้ว่าศึกษาเรื่องอะไร
- ค. เป็นเรื่องที่แสดงถึงความต้องการจะศึกษาค้นคว้าให้ได้ความรู้ที่แน่ชัด
- ง. เป็นหัวข้อที่เคยผ่านการวิจัยมาแล้ว

32. ข้อใดเป็นตัวแทนของข้อมูลที่นิยมใช้และรู้จักกันแพร่หลายที่สุด

- ก. มัชยฐาน
- ข. ฐานนิยม
- ค. ความเบี่ยงเบน
- ง. ค่าเฉลี่ยหรือมัชฌิมเลขคณิต

33. ในกระบวนการวิจัย ขั้นตอนใดมีความสำคัญที่สุด

- ก. การตั้งสมมุติฐาน
- ข. การกำหนดขอบเขตการวิจัย
- ค. การเก็บรวบรวมข้อมูล
- ง. การแปรผลข้อมูล

34. การพัฒนาพฤติกรรมการอ่านของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ข้อใดคือตัวแปรตาม

- ก. พฤติกรรมการอ่าน
- ข. วิธีการพัฒนา
- ค. นวัตกรรม
- ง. เพศ

35. ข้อใดตรงกับการคาดคะเนคำตอบของการวิจัยอย่างมีเหตุผล

- ก. สมมุติฐานการวิจัย
- ข. ความมุ่งหมายการวิจัย
- ค. การอภิปรายผลการวิจัย
- ง. การวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัย



36. “ปัญหาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนต่ำ เนื่องจากนักเรียนไม่เข้าใจบทเรียน”

ครูควรออกแบบการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาตามข้อใด

- ก. เชิงปฏิบัติการอบรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
- ข. เชิงทดลองพัฒนาสื่อนวัตกรรม
- ค. เชิงปริมาณอ้างอิงทฤษฎีการเรียนรู้
- ง. เชิงสำรวจหาสาเหตุของปัญหา

37. ข้อใด ไม่ใช่ การหาคุณภาพของแบบทดสอบ

- ก. ความเชื่อมั่น
- ข. ความเที่ยง
- ค. อำนาจจำแนก
- ง. อำนาจกระจาย

38. “การวิเคราะห์ความแตกต่างคะแนนเฉลี่ยก่อนเรียนหลังเรียน ด้วยชุดฝึกของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนหนองรี จำนวน 50 คน” ควรใช้สถิติข้อใดวิเคราะห์ความแตกต่าง

- ก. t-test
- ข. Z-test
- ค. ANOVA
- ง. F-test

39. ค่าอำนาจจำแนกของแบบวัดควรมีค่าตามข้อใด

- ก. .05-1.00
- ข. .20-1.00
- ค. .05-.80
- ง. .20-.80

40. “เพื่อศึกษาสภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญของครูโรงเรียนบ้านหนองรี” ความมุ่งหมายของการวิจัยนี้ควรใช้สถิติข้อใดในการนำเสนอ

- ก. การวิเคราะห์ความแปรปรวน
- ข. การทดสอบไคว์สแควร์
- ค. ค่าเฉลี่ย และร้อยละ
- ง. การทดสอบที

41. ความสำคัญของการวิจัยควรนำเสนอในส่วนใด

- ก. บทที่ 1
- ข. บทที่ 2
- ค. บทที่ 3
- ง. บทที่ 4

42. สิ่งสำคัญที่สุดของการวิจัยเพื่อพัฒนา (R&D) ตรงกับข้อใด

- ก. การนำผลวิจัยไปใช้
- ข. การทดลองใช้นวัตกรรม
- ค. การวิเคราะห์ปัญหา
- ง. การกำหนดปัญหา



43. ข้อใดเป็นชื่อเรื่องวิจัยที่สมบูรณ์ที่สุด

- ก. การพัฒนาสื่อประสมระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
- ข. การพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์ของนักเรียนที่บกพร่องในการคำนวณ
- ค. การพัฒนาชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง เรื่อง สิ่งแวดล้อมของนักเรียนช่วงชั้นที่ 4
- ง. การพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนในเขต สพท.พช.

44. ข้อใดเป็นการหาค่าความตรง (Validity) ของเครื่องมือที่ใช้

- ก. ให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจ
- ข. สรุปลผลการทดลอง
- ค. ประเมินซ้ำ
- ง. ทดลองใช้

45. ส่วนที่ชี้ให้ทราบว่าผู้วิจัยต้องการศึกษาค้นคว้าอะไร ตรงกับหัวข้อใด

- ก. กรอบแนวคิดการวิจัย
- ข. จุดมุ่งหมายการวิจัย
- ค. สมมุติฐานการวิจัย
- ง. ชื่อเรื่องการวิจัย

46. ขั้นตอนแรกของการวิจัย ตรงกับข้อใด

- ก. กำหนดปัญหาการวิจัย
- ข. การเลือกหัวข้อวิจัย
- ค. สร้างสมมุติฐานการวิจัย
- ง. การรวบรวมข้อมูล

47. พรบ.การศึกษาแห่งชาติ 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉ.2/45) ได้บัญญัติเกี่ยวกับการวิจัยตามข้อใด

- ก. การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร
- ข. การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้
- ค. การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน
- ง. การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาหลักสูตร

48. ใครมีหน้าที่จัดสรร ส่งเสริมให้มีการวิจัยและพัฒนา การผลิตและการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

- ก. รัฐ
- ข. รัฐมนตรี
- ค. กระทรวงศึกษาธิการ
- ง. กระทรวงไอซีที

49. ค่า P ของข้อสอบที่เหมาะสมจะนำมาใช้ ต้องมีค่าตามข้อใด

- ก. 0.00-1.00
- ข. 0.20-0.80
- ค. 0.30-0.70
- ง. 1.00 ขึ้นไป

50. ค่าอำนาจจำแนกของแบบวัดควรมีค่าเท่าไร

- ก. .05-1.00
- ข. 0.20-1.00
- ค. .05-.80
- ง. .20-.80



51. ข้อคำถามที่มีค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับจุดประสงค์เป็นเท่าไรจึงควรพิจารณา

ก. ต่ำกว่า 0.10

ข. ต่ำกว่า 0.50

ค. ต่ำกว่า 1.00

ง. ต่ำกว่า 1.50

52. สมมติฐานการวิจัยควรกำหนดไว้ในส่วนใด

ก. บทที่ 1

ข. บทที่ 3

ค. บทที่ 4

ง. บทที่ 5

53. ขั้นตอนแรกของการวิจัยคือข้อใด

ก. การกำหนดปัญหา

ข. ศึกษาทฤษฎีหลักการ

ค. ตั้งสมมติฐาน

ง. สรุปผล

54. การวิจัยในชั้นเรียนจัดเป็นการวิจัยรูปแบบใด

ก. การวิจัยเชิงปริมาณ

ข. การวิจัยเชิงปฏิบัติการ

ค. การวิจัยเพื่อสร้างทฤษฎี

ง. การวิจัยเพื่อพัฒนาเครื่องมือ

55. ครูเอ ต้องการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ จึงสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ เป็นการวิจัยอยู่ในข้อใด

ก. CAR1

ข. CAR2

ค. CAR3

ง. CAR4



เฉลยข้อสอบการวิจัยทางการศึกษา

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ง	12	ข	23	ง	34	ก	45	ง
2	ข	13	ก	24	ง	35	ก	46	ก
3	ก	14	ข	25	ข	36	ข	47	ข
4	ค	15	ข	62	ก	37	ง	48	ก
5	ก	16	ก	27	ง	38	ก	49	ข
6	ค	17	ก	28	ก	39	ข	50	ข
7	ค	18	ข	29	ง	40	ค	51	ข
8	ง	19	ค	30	ค	41	ก	52	ก
9	ข	20	ง	31	ง	42	ก	53	ก
10	ข	21	ง	32	ง	43	ค	54	ข
11	ก	22	ก	33	ข	44	ก	55	ง



ข้อสอบสื่อการเรียนการสอน

1. ข้อใดเป็นสื่อปริบท

- ก. หุ่นจำลอง ข. ห้องสมุด ค. โครงการ ง. แผ่นพับ

2. ถ้าครูจะให้นักเรียนฝึกปฏิบัติทักษะ ต้องใช้สื่อประเภทใด

- ก. ใบงาน ข. ภาพเคลื่อนไหว ค. อุปกรณ์ ง. แอบบันท์ภาพ

3. เพราะเหตุใด ครูต้องหาประสิทธิภาพและพัฒนาสื่อการเรียนรู้

- ก. เพื่อทราบความเหมาะสมของสื่อ
ข. เพื่อประกันคุณภาพของสื่อ
ค. เพื่อสะดวกต่อการนำไปใช้
ง. เพื่อบรรลุผลการเรียนรู้

4. สื่อที่ทำให้เกิดการเรียนรู้ที่ดีที่สุด ตรงกับข้อใด

- ก. แผนภาพ ข. การสาธิต
ค. การศึกษานอกสถานที่ ง. ภาพยนตร์

5. ข้อใดเป็นประเภทสื่ออุปกรณ์

- ก. โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข. บทเรียนแบบโปรแกรม
ค. เครื่องเล่นซีดี ง. แผนภาพ

6. ข้อใดเป็นหลักการในการเลือกสื่อการสอนที่สำคัญที่สุด

- ก. ตรงกับเนื้อหา ข. ตรงกับหลักสูตร
ค. ตรงกับวัตถุประสงค์ ง. ตรงกับความต้องการของผู้สอน

7. การใช้สื่อการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพลำดับแรกต้องคำนึงถึงข้อใด

- ก. การเตรียมสถานที่
ข. การเตรียมตัวนักเรียน
ค. การเตรียมตัวครู
ง. การเตรียมบรรยากาศการเรียน



8. สื่อการสอนประเภทใดที่ทำให้เกิดการเรียนรู้มากที่สุด

- ก. สื่อและประสบการณ์เรียนรู้จากประสบการณ์
- ข. สื่อและประสบการณ์เรียนรู้จากสถานศึกษา
- ค. สื่อ ประสบการณ์เรียนรู้จากละคร
- ง. สื่อ ประสบการณ์จากการสาธิต

9. การเลือกสื่อการเรียนการสอนตามหลักการแล้วข้อใดสำคัญที่สุด

- ก. คุ่มค่า
- ข. ประหยัด
- ค. ประสิทธิภาพ
- ง. ประสิทธิภาพ

10. สื่อการเรียนรู้ที่หาง่ายและลงทุนน้อยคือข้อใด

- ก. สื่อสิ่งพิมพ์
- ข. สื่อเทคโนโลยี
- ค. สื่อธรรมชาติ
- ง. สื่อสิ่งประดิษฐ์

11. หลักการจัดสื่อการสอน สื่อประเภทใด ที่ทำให้เกิดการเรียนรู้มากที่สุด

- ก. สื่อและประสบการณ์เรียนรู้จากการทดลอง
- ข. สื่อและประสบการณ์เรียนรู้จากการแสดงละคร
- ค. สื่อและประสบการณ์เรียนรู้จากการศึกษานอกสถานที่
- ง. สื่อและประสบการณ์เรียนรู้จากการประสบการณ์

12. ท่านจะจัดประเภทของคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) เข้ากับกลุ่มใด

- ก. ฮาร์ดแวร์
- ข. ซอฟต์แวร์
- ค. นวัตกรรม
- ง. เทคโนโลยี

13. Edgar Dale (เอ็ดการ์เดล) ผู้จำแนกสื่อการเรียน “กรวยประสบการณ์” ข้อใดสำคัญที่สุด

- ก. การทัศนศึกษา
- ข. ประสบการณ์ตรง
- ค. ประสบการณ์จำลอง
- ง. ประสบการณ์ตรง/ประสบการณ์จำลองและนาฏกรรมหรือการแสดงละคร

14. ข้อใด ไม่ใช่ ประเภทของสื่อการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ก. สื่อประสม
- ข. สื่อวัสดุสิ่งพิมพ์
- ค. สื่อธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ง. สื่ออื่น ๆ



15. ข้อใดคือประเภทของสื่อการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ก. หนังสือเรียน - สื่อสิ่งพิมพ์ - เทคโนโลยี
- ข. สื่อสิ่งพิมพ์ - สื่อเทคโนโลยี - สื่ออื่น ๆ
- ค. หนังสือเรียน-สื่อเทคโนโลยี - สื่ออื่น ๆ
- ง. เอกสาร-สื่อเทคโนโลยี-สื่ออื่นๆ

16. ข้อใดต่อไปนี้เป็นสื่อการเรียนรู้ประเภทสิ่งพิมพ์

- ก. แผนพับโปสเตอร์
- ข. วิกิพีเดีย
- ค. ซีดีรอม
- ง. อินเทอร์เน็ต

17. ข้อใดถูกต้องที่สุด เมื่อก้าวถึงการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการในรูปแบบขนาน

- ก. ครูคนเดียวสอนหลายวิชา
- ข. ครูหลายวิชาสอนในหัวเรื่องเดียวกัน
- ค. ครูหลายคนต่างคนต่างสอนในวิชาของตนเอง
- ง. ครูหลายคนช่วยกันสอนในวิชาเดียวกัน

18. ข้อใด ไม่ใช่ ประเภทของสื่อการสอน

- ก. วัสดุ
- ข. อุปกรณ์
- ค. วิธีการ
- ง. นวัตกรรม

19. ข้อใดคือสื่อประเภทวัสดุ หรือ ซอฟต์แวร์

- ก. เครื่องฉายสไลด์
- ข. เครื่องวิดีโอ
- ค. เครื่องบันทึกเสียง
- ง. คอมพิวเตอร์ช่วยสอน

20. เป็นแหล่งรวบรวมผลงานหรือหลักฐานที่เกิดจากการเรียนรู้ของผู้เรียนหมายถึงข้อใด

- ก. การสำรวจเด็กรายบุคคล
- ข. การเรียนรู้บูรณาการ
- ค. โครงสร้าง
- ง. แฟ้มสะสมงาน

21. บทเรียนสำเร็จรูปที่ใช้กับเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนของนักเรียนตรงกับข้อใด

- ก. CAI
- ข. ICT
- ค. TOA
- ง. GIS

22. ข้อใดคือขั้นตอนของการใช้สื่อ

- ก. เลือก เตรียม ใช้ ติดตาม
- ข. เตรียม เลือก ใช้ ประเมิน
- ค. ประเมิน เตรียม เลือก ใช้
- ง. ประเมิน เลือก เตรียม ใช้



23. สื่อคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (Computer Assisted Instruction) เป็นสื่อประเภทใด

- ก. สื่อเทคนิควิธีการ ข. สื่อเครื่องมือ ค. สื่อเทคโนโลยี ง. สื่อนวัตกรรม

ข้อสอบนวัตกรรมทางการศึกษา

24. นวัตกรรมทางการศึกษา มีความหมายตรงกับข้อใด

- ก. การนำเอาความรู้มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
ข. การนำเอาความคิด เทคนิค วิธีการใหม่มาใช้จัดการศึกษา
ค. การนำเอาประสบการณ์มาจัดการเรียนการสอน
ง. การนำเอาคอมพิวเตอร์มาจัดการเรียนการสอน

25. ข้อใด ไม่ใช่ นวัตกรรมทางการศึกษา

- ก. AIC ข. 4MAT ค. หมวกแห่งความคิด ง. ถูกทุกข้อ

26. ข้อใดเป็นวิธีการหาประสิทธิภาพของนวัตกรรม

- ก. T-test ข. E1,E2 ค. SD ง. MEAN

27. ถ้าเปรียบเทคโนโลยีทางการศึกษาเหมือนต้นไม้ นวัตกรรมจะหมายถึงข้อใด

- ก. หน่อไม้ ข. รากไม้ ค. ยอดไม้ ง. กิ่งไม้

ข้อสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ

28. เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ได้กำหนดไว้ใน พรบ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ตามข้อใด

- ก. หมวด 9 ข. หมวด 8 ค. หมวด 7 ง. หมวด 6

29. เทคโนโลยีทางการศึกษามีความหมายตรงกับข้อใด

- ก. ระบบการนำวัสดุ อุปกรณ์มาใช้ประโยชน์
ข. ระบบการนำวัสดุ อุปกรณ์ และวิธีการมาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพ
ค. การจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีใหม่ๆ
ง. การจัดการเรียนการสอนแบบโปรแกรม

30. ข้อคำนึงในข้อใดสำคัญที่สุดในการใช้เทคโนโลยี

- ก. ประหยัด ข. ประสิทธิภาพ ค. ประสิทธิผล ง. ประโยชน์



31. ข้อใดเป็นหัวใจหรือสมองของ Computer

- | | |
|----------------------|-------------------------|
| ก. หน่วยรับข้อมูล | ข. หน่วยประมวลผลกลางCPU |
| ค. หน่วยแสดงผลข้อมูล | ง. หน่วยแสดงผลลัพธ์ |

32. ส่วนใดของ Computer ซึ่งถือเป็นส่วนสำคัญที่สุด

- | | |
|--------------------------------|-----------------|
| ก. Arithmetic and Logical Unit | ข. Control Unit |
| ค. Memory Unit | ง. Keyboard |

33. อุปกรณ์ชนิดใดที่เป็นส่วนควบคุมการทำงานทั้งหมดของเครื่อง Computer

- | | | | |
|----------------|----------|---------------|--------------|
| ก. Main Memory | ข. Modem | ค. Disk Drive | ง. Processor |
|----------------|----------|---------------|--------------|

34. ข้อใดเป็นหน่วยความจำถาวร

- | | |
|----------------------------|-----------------------|
| ก. ROM (อ่านได้อย่างเดียว) | ข. RAM (อ่านเขียนได้) |
| ค. MEMORY | ง. CPU |

35. การนำเสนอผลงานบน PROJECTOR ตรงกับข้อใด

- | | | | |
|---------|----------|-----------|---------------|
| ก. WORK | ข. EXCEL | ค. WINDOW | ง. POWERPOINT |
|---------|----------|-----------|---------------|

36. ครูประมธต้องการคิดคำนวณค่าระดับคะแนนของนักเรียนชั้น ป.4 ต้องใช้โปรแกรมตามข้อใด

- | | | | |
|---------|----------|-----------|---------------|
| ก. WORK | ข. EXCEL | ค. WINDOW | ง. POWERPOINT |
|---------|----------|-----------|---------------|

37. WINDOW ตรงกับข้อใด

- | | |
|-----------------------|-------------------|
| ก. การพิมพ์งาน | ข. การนำเสนองาน |
| ค. การทำกราฟแสดงคะแนน | ง. ระบบปฏิบัติการ |

38. กรณีกระแสไฟฟ้าเกิดขัดข้องบ่อยในระหว่างการใช้ Computer ควรใช้อุปกรณ์ชนิดใด

- | | | | |
|------------|------------|----------|--------|
| ก. HARDISK | ข. MONITOR | ค. MOUSE | ง. UPS |
|------------|------------|----------|--------|

39. Domain Name ของ สพฐ. ตรงกับข้อใด

- | | | | |
|--------|---------|--------|--------|
| ก. moe | ข. Obec | ค. Coe | ง. GIS |
|--------|---------|--------|--------|

40. ข้อใดถือเป็นหัวใจของ Internet

- | | | | |
|----------------|----------|---------------|--------------|
| ก. Main Memory | ข. Modem | ค. Disk Drive | ง. Processor |
|----------------|----------|---------------|--------------|

41. เว็บไซต์ที่นิยมมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ตรงกับข้อใด

- | | | | |
|-------------|---------------|--------------|--------------|
| ก. Internet | ข. School net | ค. Sanoo.com | ง. Yahoo.com |
|-------------|---------------|--------------|--------------|



42. ระบบ Computer ตรงกับข้อใด

- ก. Input Process Output
- ข. Hardware Software People ware
- ค. Man Money Material
- ง. CD-ROM CD-WORM CD-1

43. อุปกรณ์ชนิดใดที่ใช้ประกอบกับ Internet

- ก. วิทยุ-โทรทัศน์
- ข. โทรศัพท์-โทรศัพท์
- ค. คอมพิวเตอร์-โทรศัพท์
- ง. ซาวด์แล็บ-โทรทัศน์

44. การใช้โปรแกรม Computer ทางการศึกษาเพื่อช่วยสอน ข้อใดถูกต้อง

- ก. CPU
- ข. CD-ROM
- ค. RAM
- ง. Hard Disk

45. ข้อใดเกี่ยวข้องกับ Mulit Media มากที่สุด

- ก. CD-ROM
- ข. WINDOW
- ค. Lotus
- ง. EXCEL

46. ปุ่มที่ใช้สำหรับเปิด-ปิดเครื่อง เราเรียกว่าปุ่มใด

- ก. Scanner
- ข. Printer
- ค. Power
- ง. Driver

47. ข้อใดคือขั้นตอนการปิดเครื่อง

- ก. Start > Shut > down
- ข. Start > Programs
- ค. Start > Computer
- ง. Start > Document

48. ข้อใดคือขั้นตอนในการเข้าโปรแกรม

- ก. Start > Shut > down > โปรแกรมที่ต้องการ
- ข. Start > Programs > โปรแกรมที่ต้องการ
- ค. Start > Computer > โปรแกรมที่ต้องการ
- ง. Start > Document > โปรแกรมที่ต้องการ

49. ถ้าพิมพ์เอกสารผิดและต้องการที่จะลบอักษรทางซ้ายออก ต้องกดแป้นใด

- ก. Delete
- ข. Insert
- ค. Home
- ง. Backspace

50. ถ้าพิมพ์เอกสารผิดและต้องการที่จะลบอักษรทางขวาออก ต้องกดแป้นใด

- ก. Delete
- ข. Insert
- ค. Home
- ง. Backspace



51. ระบบเครือข่าย Computer แต่ละเครื่องอยู่ในพื้นที่เดียวกัน เรียกว่า ระบบใด

- ก. LAN ข. WAN ค. Digital ง. Analog

52. ระบบเครือข่าย Computer แต่ละเครื่องอยู่ในคนละพื้นที่เดียวกัน เรียกว่า ระบบใด

- ก. LAN ข. WAN ค. Digital ง. Analog

53. โปรแกรม WINDOW มีความสามารถพิเศษด้านใด

- ก. การพิมพ์ ข. การออกแบบ
ค. การออกแบบและระบบ ง. การออกแบบและระบบเครือข่าย

54. แผ่นดิสก์ไตร์ฟ A มีความจุเท่าไร

- ก. 1.44 เม็กกะไบต์ ข. 2.44 เม็กกะไบต์
ค. 3.44 เม็กกะไบต์ ง. 4.44 เม็กกะไบต์

55. ทาสก์บาร์มีประโยชน์อย่างไร

- ก. เปิด WINDOW ข. ย่อ WINDOW
ค. ขยาย WINDOW ง. ย่อ-ขยาย WINDOW

56. โปรแกรม Paint อยู่ในหมวดใด

- ก. Word ข. Excel ค. Accessories ง. ไม่มีข้อถูก

57. การออกจากโปรแกรมมีขั้นตอนอย่างไร

- ก. File, Exit ข. File, Open, Exit
ค. Start, Program, Exit ง. ไม่มีข้อถูก

58. การบันทึก Save เพิ่มข้อมูลใหม่ทำอย่างไร

- ก. File, Save ข. File, Save as ค. File, Exit ง. ไม่มีข้อถูก

59. เราเรียกไฟล์ของโปรแกรม Excel ว่าอย่างไร

- ก. Work Book ข. Work Sheet ค. Spread Sheet ง. Work Shop

60. การพิมพ์เอกสารของ Excel จะต้องพิมพ์ตัวเลขแสดงหน้าอย่างไร

- ก. 1-1 ข. 1-2 ค. 2-3 ง. 3-4

61. นายกรัฐมนตรีต้องการเรียกดูข้อมูลของกระทรวงต่างๆ ให้เรียกดูตามข้อใด

- ก. PMOC ข. MOC ค. DOC ง. AOC



62. รัฐมนตรีกระทรวงศึกษาธิการต้องการเรียกดูข้อมูลของ สพฐ. ให้เรียกดูข้อมูลตามข้อใด

- ก. PMOC ข. MOC ค. DOC ง. AOC

63. ข้อใดเป็น Hardware ในองค์ประกอบของระบบ Computer

- ก. ส่วนเครื่อง ข. ส่วนอุปกรณ์ ค. ส่วนชุดคำสั่ง ง. ถูกทั้ง ก และ ข

64. ข้อใดเป็น Software ในองค์ประกอบของ Computer

- ก. ส่วนเครื่อง ข. ส่วนอุปกรณ์ ค. ส่วนชุดคำสั่ง ง. ส่วนฐานข้อมูล

65. ข้อใดเป็นองค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญ

- ก. Hardware Software ข. Database ค. People ware ง. ถูกทุกข้อ

66. LAN หมายถึง

- ก. เครือข่ายการสื่อสารในสำนักงาน
ข. การเชื่อมโยงข้อมูล
ค. การเชื่อมโยง Computer ด้วยสายใยแก้ว
ง. ระบบการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างสำนักงาน

67. ศูนย์ปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงคือข้อใด

- ก. ED-NET ข. E-Offied ค. MIS, GIS ง. MOC, POC

68. โปรแกรมที่เหมาะสมกับการนำเสนองานคือข้อใด

- ก. Access ข. Excel ค. Power Point ง. Word

69. โปรแกรมจัดการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล คือข้อใด

- ก. Access ข. Excel ค. Power Point ง. Word

70. อุปกรณ์ชนิดใดที่นิยมใช้บันทึกข่าวสารความรู้ไว้บริการผู้ใช้

- ก. MODEM ข. KEYBOARD ค. OPTICALDISK ง. DISKETT

71. อุปกรณ์ชนิดใดที่ใช้ป้อนข้อมูล

- ก. CD-ROM ข. KEYBOARD ค. PRINTER ง. BARCODE

72. อุปกรณ์ในข้อใดที่เปรียบเสมือนกองบัญชาการ

- ก. CPU ข. PRINTER ค. KEYBOARD ง. MONITOR



73. เว็บไซต์ เปรียบเสมือนข้อใด

- ก. หนังสือเล่มแรก ข. หน้าปกหนังสือ ค. หนังสือเล่มหนึ่ง ง. สารบัญหนังสือ

74. คอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) จัดประเภทเข้ากับกลุ่มใด

- ก. เทคโนโลยี ข. นวัตกรรม ค. ซอฟต์แวร์ ง. ฮาร์ดแวร์

75. ข้อใดเป็นโปรแกรมเมอร์คนแรกของโลก

- ก. ออกุस्ता ข. ฟรอยด์ ค. ฟาฟลอฟ ง. แบบเบจ

76. ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ที่จะต่อเข้ากับระบบอินเทอร์เน็ต ตรงกับข้อใด

- ก. Ram ข. Hard Disk ค. Modem ง. Printer

77. ศูนย์ปฏิบัติการของสถานศึกษา ตรงกับข้อใด

- ก. AOC ข. DOC ค. MOC ง. SOC

78. สิ่งที่ต้องพิจารณาในการติดต่อสื่อสาร ตรงกับข้อใด

- ก. ผู้ที่สื่อสาร ข. กระบวนการสื่อสาร
ค. ช่องทางเครือข่ายสื่อสาร ง. สื่อในการติดต่อสื่อสาร

79. ข้อใด ไม่ใช่ องค์ประกอบการสื่อสาร

- ก. ข่าวสาร ข. ผู้ส่ง ค. ผู้รับ ง. ผู้สื่อสาร

80. การสื่อสารข้อใดเหมาะสมที่สุด

- ก. การสื่อสารแนวราบ ข. การสื่อสารแนวนอน
ค. การสื่อสารแนวตั้ง ง. การสื่อสารสองทาง

81. การกำหนดรูปแบบรายการคอมพิวเตอร์เป็นอำนาจตามข้อใด

- ก. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
ข. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ค. เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ง. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

82. ข้อใด ไม่ใช่ ชนิดของเทคโนโลยีทางการศึกษา

- ก. วัสดุ ข. เครื่องมือหรืออุปกรณ์ ค. วิธีการ ง. กราฟ



83. เทคโนโลยีทางการศึกษาที่ไม่เป็นวัสดุ

- ก. ซอล์ค ข. ดินสอ ค. แผนที่ ง. คอมพิวเตอร์

84. เทคโนโลยีทางการศึกษาที่ไม่เป็นเครื่องมือหรืออุปกรณ์

- ก. บทเรียนแบบโปรแกรม ข. คอมพิวเตอร์
ค. สไลด์ ง. เครื่องฉายภาพยนตร์

85. เทคโนโลยีทางการศึกษาที่เป็นวิธีการ ได้แก่ ข้อใด

- ก. การทดลอง ข. การสาธิต
ค. บทเรียนโปรแกรม ง. คอมพิวเตอร์

86. ข้อใดกล่าวถึง สื่อการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ถูกต้องที่สุด

- ก. เน้นการจัดหาสื่อในท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้
ข. เน้นสื่อที่ผู้เรียนและผู้สอนใช้ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง
ค. เน้นสื่อตรงตามเนื้อหาทันสมัยและตรงตามจุดประสงค์การเรียนรู้
ง. เน้นสื่อที่มีอยู่ในท้องถิ่น ตรงตามเนื้อหา และความต้องการของผู้เรียน

87. การแก้ปัญหา ไม่ให้ นักเรียนติดเกมคอมพิวเตอร์ ครูผู้สอนควรส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถนะตามข้อใด

- ก. การสื่อสาร ข. การใช้ทักษะชีวิต
ค. การแก้ปัญหา ง. การใช้เทคโนโลยี

88. โสมเพจ เปรียบได้กับข้อใด

- ก. หนังสือเล่มหนึ่ง ข. หน้าปกหนังสือ
ค. หน้าของเนื้อหาในหนังสือ ง. สารบัญหนังสือ

89. เว็บเพจ เปรียบได้กับข้อใด

- ก. หนังสือเล่มหนึ่ง ข. หน้าปกหนังสือ
ค. หน้าของเนื้อหาในหนังสือ ง. สารบัญหนังสือ



เฉลยข้อสอบถือการเรียนการสอน

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ข	20	ง	39	ข	58	ข	77	ง
2	ค	21	ก	40	ข	59	ก	78	ก
3	ข	22	ก	41	ข	60	ก	79	ง
4	ค	23	ค	42	ข	61	ก	80	ค
5	ค	24	ข	43	ข	62	ค	81	ค
6	ค	25	ก	44	ข	63	ง	82	ง
7	ค	26	ข	45	ก	64	ค	83	ง
8	ข	27	ก	46	ค	65	ง	84	ก
9	ง	28	ก	47	ก	66	ก	85	ง
10	ค	29	ข	48	ข	67	ก	86	ข
11	ค	30	ข	49	ง	68	ค	87	ง
12	ข	31	ข	50	ก	69	ก	88	ข
13	ง	32	ข	51	ก	70	ง	89	ค
14	ก	33	ง	52	ข	71	ข		
15	ข	34	ก	53	ง	72	ก		
16	ก	35	ง	54	ก	73	ค		
17	ข	36	ข	55	ง	74	ค		
18	ง	37	ง	56	ค	75	ก		
19	ง	38	ง	57	ก	76	ค		



ข้อสอบการวัด ประเมินผลหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551

1. ในการวัดผลประเมินผลนักเรียน อยู่ในมาตราใดของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542
 - ก. มาตรา 27
 - ข. มาตรา 26
 - ค. มาตรา 25
 - ง. มาตรา 24
2. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 มีจุดมุ่งหมายตรงกับข้อใดมากที่สุด
 - ก. เพื่อเน้นการปฏิบัติตามสภาพจริง
 - ข. เพื่อพัฒนาการเรียนรู้
 - ค. เพื่อตัดสินผลการเรียน
 - ง. เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และตัดสินผลการเรียน
3. การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของผู้เรียนเกี่ยวข้องกับข้อใด
 - ก. การประเมินระดับชั้นเรียน
 - ข. การประเมินระดับสถานศึกษา
 - ค. การประเมินระดับเขตพื้นที่การศึกษา
 - ง. การประเมินระดับชาติ
4. การประเมินตัดสินตัวชี้วัดว่าผ่านอย่างไร ให้เป็นไปตามข้อกำหนด
 - ก. ชั้นเรียน
 - ข. สถานศึกษา
 - ค. เขตพื้นที่การศึกษา
 - ง. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. ผลการประเมินกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ต้องได้รับการเห็นชอบตามข้อใด
 - ก. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
 - ข. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ฝ่ายวิชาการ
 - ค. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - ง. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร



6. ข้อใดเป็นผู้อนุมัติผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนผ่านเกณฑ์การจบแต่ละระดับการศึกษา

- ก. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ข. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ฝ่ายวิชาการ
- ค. คณะอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ง. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

7. กรณีที่ นักเรียนไม่ผ่านการประเมินกิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและสาธารณประโยชน์ ข้อใดเป็นผู้ส่งเสริมการทำกิจกรรมให้ครบ

- ก. ครูประจำชั้น
- ข. ครูที่ปรึกษา
- ค. ครูแนะแนว
- ง. ครูฝ่ายปกครอง

8. การวัดประเมินผลมี 4 ระดับ ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. ระดับชั้นเรียน
- ข. ระดับสถานศึกษา
- ค. ระดับจังหวัด
- ง. ระดับชาติ

9. การประเมินผลที่อยู่ในกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนและตัดสินผลการเรียนในรายวิชาที่ตนเองสอน เช่น การซักถาม การสังเกต การตรวจการบ้าน เป็นการประเมินระดับใด

- ก. ระดับชั้นเรียน
- ข. ระดับสถานศึกษา
- ค. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
- ง. ระดับชาติ

10. การประเมินผลเป็นรายปี รายภาค ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะที่พึงประสงค์และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นการประเมินผลในระดับใด

- ก. ระดับชั้นเรียน
- ข. ระดับสถานศึกษา
- ค. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
- ง. ระดับชาติ

11. ต้นฉบับ ปพ.3 ให้เก็บไว้ตามข้อใด

- ก. สถานศึกษา
- ข. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ค. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
- ง. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



12. การเปลี่ยนผลการเรียน “0” ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. สอบแก้ตัวได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ขยายเวลาออกไปได้อีก 1 ปี
- ข. ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น
- ค. สอบแก้ตัว 2 ครั้งแล้วยังได้ระดับผลการเรียน “0” อีก ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐานให้เรียนซ้ำในรายวิชานั้น
- ง. สอบแก้ตัว 2 ครั้งแล้วยังได้ระดับผลการเรียน “0” อีก ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติมให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาใหม่ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของสถานศึกษา

13. การเปลี่ยนผลการเรียน “ร” ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. เมื่อแก้ไข “ร” แล้วให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน 1
- ข. ถ้านักเรียนไม่ดำเนินการแก้ไข “ร” ให้ผู้สอนนำข้อมูลที่อยู่ตัดสินผลการเรียน
- ค. ให้ขยายเวลาการแก้ “ร” ออกไปอีกไม่เกิน 1 ภาคเรียน ให้อยู่ในดุลพินิจของ ผอ. โรงเรียน
- ง. ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

14. การเรียนซ้ำชั้น ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. มีผลการเรียนในปีการศึกษานั้นต่ำกว่า 1.00
- ข. มีแนวโน้มจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับที่สูงขึ้น
- ค. มีผลการเรียน 0 เกินครึ่งหนึ่งของรายวิชาที่ลงทะเบียน
- ง. มีผลการเรียน ร, มส ไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของรายวิชาที่ลงทะเบียน

15. เกณฑ์การจบชั้นเรียนระดับ ม.ต้น ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. เรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมไม่เกิน 81 นก.
- ข. เป็นรายวิชาพื้นฐาน 66 นก. และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด
- ค. ต้องได้ นก. ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 77 นก. เป็นรายวิชาพื้นฐาน 66 นก.
- ง. ได้รายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด

16. เกณฑ์การจบชั้นเรียนระดับ ม. ปลาย ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. เรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมไม่เกิน 81 นก.
- ข. เป็นรายวิชาพื้นฐาน 41 นก. และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด
- ค. ต้องได้ นก. ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 77 นก. เป็นรายวิชาพื้นฐาน 41 นก.
- ง. ได้รายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 35 นก.



17. การเทียบโอนผลการเรียนข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. ควรดำเนินการในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนแรก
- ข. เทียบโอนแล้ว นักเรียนต้องศึกษาต่อเนื่องในโรงเรียนนั้นอย่างน้อย 1 ภาคเรียน
- ค. มีคณะกรรมการเทียบโอนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน
- ง.ให้นำรายวิชาหรือ นก.ที่มี มฐ.การเรียนรู้/ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้/จุดประสงค์/เนื้อหาที่สอดคล้องไม่น้อย

กว่าร้อยละ 50 มาเทียบโอนผลการเรียน

18. ใบบรรองผลการเรียนมีอายุการใช้งานตามข้อใด

- ก. โดยปกติประมาณ 120 วัน
- ข. โดยปกติประมาณ 90 วัน
- ค. โดยปกติประมาณ 60 วัน
- ง. โดยปกติประมาณ 30 วัน

19. แนวปฏิบัติในการจัดทำประกาศนียบัตร(ปพ.2) ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. ให้ ผอ.โรงเรียนและประธานกรรมการสถานศึกษาลงนามในประกาศนียบัตรร่วมกัน
- ข. ถ้าสูญหาย ให้โรงเรียนออกใบแทนประกาศนียบัตรและเก็บค่าธรรมเนียมฉบับละ 20 บาท
- ค. ถ้ามาขอรับประกาศนียบัตร เมื่อพ้นกำหนด 10 ปี นับแต่วันที่ออกประกาศนียบัตร

ให้เก็บค่าธรรมเนียมฉบับละ 30 บาท

- ง. กรณีสถานศึกษาเลิกกิจการ ให้ไปยื่นคำร้องที่โรงเรียนใกล้เคียงที่โรงเรียนนั้นตั้งอยู่

20. ผู้มีหน้าที่จัดทำประกาศนียบัตรและลงลายมือชื่อในประกาศนียบัตรข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. ผู้ร่าง
- ข. ผู้พิมพ์/เขียน
- ค. ผู้ทาน
- ง. ผู้ตรวจ

21. ข้อใดเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ของสถานศึกษา

- ก. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ข. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ค. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ง. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการสถานศึกษา



22. ข้อใดเป็นผู้กำหนดแนวการวัดผลประเมินผลของสถานศึกษา

- ก. กรมวิชาการ
- ข. สำนักทดสอบทางการศึกษา
- ค. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ง. สถานศึกษากำหนดขึ้นเอง

23. ข้อใดเป็นวิธีการประเมินผลตามสภาพจริงของนักเรียนได้มากที่สุด

- ก. การพิจารณาผลสำเร็จของงาน
- ข. การสังเกต
- ค. การใช้แบบทดสอบ
- ง. ตรวจแบบฝึกหัด

24. จุดมุ่งหมายของการวัดผลการศึกษาที่สำคัญที่สุด

- ก. ตัดสินได้-ตก
- ข. ปรับปรุงการวัดผล
- ค. ปรับปรุงการเรียนการสอน
- ง. ปรับปรุงการเรียนของนักเรียน

25. ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีระดับผลการประเมินตามข้อใด

- ก. ได้-ตก
- ข. ผ่าน-ไม่ผ่าน
- ค. ดีเยี่ยม-ดี-ผ่าน
- ง. ดีเยี่ยม-ดี-พอใช้-ปานกลาง-ปรับปรุง

26. การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีผลการเข้าร่วมกิจกรรมตามข้อใด

- ก. ได้-ตก
- ข. ผ่าน-ไม่ผ่าน
- ค. ดีเยี่ยม-ดี-ผ่าน
- ง. ดีเยี่ยม-ดี-พอใช้-ปานกลาง-ปรับปรุง

27. ระดับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 ตรงกับข้อใด

- ก. 3 ระดับ
- ข. 4 ระดับ
- ค. 5 ระดับ
- ง. 6 ระดับ



28. ข้อใดเป็นเอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษาดำเนินการเอง

- ก. ปพ.4 ข. ปพ.3 ค. ปพ.2 ง. ปพ.1

29. ข้อใดเป็นเอกสารรายงานการพัฒนาด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ก. ปพ.4 ข. ปพ.3 ค. ปพ.2 ง. ปพ.1

30. หลังจากสถานศึกษาได้อนุมัติผู้เรียนสำเร็จการศึกษาแล้ว จะต้องจัดส่ง ปพ.3 ตามข้อใด

- ก. ภายใน 10 วัน ข. ภายใน 20 วัน
ค. ภายใน 30 วัน ง. ภายใน 40 วัน

31. เอกสารสำหรับผู้สอนใช้บันทึกเวลาเรียน ตรงกับข้อใด

- ก. ปพ.4 ข. ปพ.5 ค. ปพ.6 ง. ปพ.7

32. เอกสารสำหรับผู้สอนใช้บันทึกเวลาเรียน สถานศึกษาควรเก็บข้อมูลไว้เป็นหลักฐานสำหรับตรวจสอบตามข้อใด

- ก. เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
ข. เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี
ค. เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี
ง. เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 4 ปี

33. เอกสารตามข้อใดที่ต้องบันทึกข้อมูลเลขประจำตัวประชาชนของผู้เรียน

- ก. เอกสารระเบียบสะสม
ข. ใบรับรองผลการเรียน
ค. เอกสารรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล
ง. เอกสารบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

34. เอกสารรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล ให้เก็บรวมไว้กับข้อใด

- ก. ปพ.9 ข. ปพ.8 ค. ปพ.6 ง. ปพ.7

35. เอกสารตามข้อใดที่ผู้เรียนใช้ต่อเนื่องกันได้ตลอด 12 ปี

- ก. ปพ.6, ปพ.8 ข. ปพ.7, ปพ.9
ค. ปพ.8, ปพ.7 ง. ปพ.9, ปพ.6



36. ข้อใดสถานศึกษาไม่สามารถจำหน่ายนักเรียนออกจากทะเบียนได้

- ก. นักเรียนย้ายโรงเรียน
ข. นักเรียนจบการศึกษา
ค. นักเรียนตกซ้ำชั้น
ง. นักเรียนถึงแก่กรรม

37. การประเมินผลข้อใดที่นำมาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนได้มากที่สุด

- ก. ก่อนเรียน ข. ระหว่างเรียน ค. หลังเรียน ง. ขณะเรียน

38. ลักษณะในข้อใดที่เรียกว่าข้อสอบมีความเป็นปรนัย

- ก. ผู้สอบส่วนใหญ่ได้คะแนนเกินครึ่ง
ข. ผู้สอบต้องเข้าใจคำถามตรงกัน
ค. คะแนนเฉลี่ยผู้เข้าสอบเกิน 80%
ง. คำถามชัดเจน คะแนนคงที่

39. ข้อสอบที่มี “อำนาจจำแนก” ตรงกับข้อใด

- ก. แยกคนเก่งออกจากคนไม่เก่งได้
ข. ผู้สอบต้องเข้าใจคำถามตรงกัน
ค. คะแนนเฉลี่ยผู้เข้าสอบเกิน 80%
ง. คำถามชัดเจน คะแนนคงที่

40. สพฐ. กำหนดให้ทุกโรงเรียนนำผลการสอบ O-Net ป.6 และ ม. 3 ไปไว้ใน ปพ. ข้อใด

- ก. ปพ.1 ข. ปพ.2 ค. ปพ.3 ง. ปพ.4

41. จุดมุ่งหมายที่สำคัญของการวัดและประเมินผลการเรียนที่ส่งผลต่อครูคือข้อใด

- ก. การตัดสินผลการเรียน
ข. ปรับปรุงการเรียนการสอน
ค. ค้นหาข้อบกพร่องของนักเรียน
ง. แจ้งผลการเรียนให้ผู้ปกครองทราบ

42. การตรวจสอบคุณภาพของข้อทดสอบ ตรงกับข้อใด

- ก. ความชัดเจนของภาษาและความถูกต้องของเนื้อหา
ข. ความเชื่อมั่นของข้อทดสอบ
ค. ความยากง่ายของข้อทดสอบ
ง. ความสอดคล้องของข้อสอบกับตารางวิเคราะห์เนื้อหา



43. การประเมินในข้อใดสำคัญที่สุด

- ก. การปรับปรุง แก้ไขพัฒนาผู้เรียน
- ข. การพัฒนาระบบการให้ระดับคะแนน
- ค. การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร
- ง. การตัดสินให้ผ่านและไม่ผ่านการสอบปลายปี

44. เครื่องมือที่เหมาะสมกับการวัดพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการคือข้อใด

- ก. แบบสังเกต
- ข. แบบสัมภาษณ์
- ค. แบบสำรวจรายการ
- ง. แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

45. ข้อใดเป็นบทบาทที่สำคัญที่สุดของการประเมินผลต่อระบบการเรียนการสอน

- ก. เพื่อบ่งบอกประสิทธิภาพของหลักสูตร
- ข. เพื่อบ่งบอกประสิทธิภาพของครู
- ค. เพื่อรับรองผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- ง. เพื่อศึกษาพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน

46. เครื่องวัดภาคปฏิบัติข้อใดที่นิยมใช้ทั่วไป

- ก. แบบทดสอบ
- ข. แบบรายงานตนเอง
- ค. แบบมาตราประเมินค่า
- ง. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์

47. ข้อใดเป็นคุณลักษณะของเครื่องมือวัดประเมินผลนักเรียนที่ดี

- ก. แฟ้มสะสมผลงาน
- ข. สถานการณ์ เงื่อนไข
- ค. เป็นปรนัย
- ง. แบบทดสอบ

48. ข้อใดต่อไปนี้เป็นวิธีการประเมินผล

- ก. การซักถาม
- ข. แบบสังเกต
- ค. คำถามแบบเช็ครายการ
- ง. ข้อทดสอบ



49. การประเมินผู้เรียน โดยพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียนด้านความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรม การเข้าร่วมกิจกรรม และการทดสอบควบคู่กันไป เป็นหน้าที่ของข้อใด

- ก. ครูประจำชั้น
- ข. ครูประจำวิชา
- ค. สถานศึกษา
- ง. ผอ.สถานศึกษา

50. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ แบ่งออกเป็นกี่ระดับ มีอะไรบ้าง

- ก. แบ่งออกเป็น 2 ระดับ ระดับชั้นเรียน, ระดับสถานศึกษา
- ข. แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ระดับชั้นเรียน, ระดับสถานศึกษา, ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
- ค. แบ่งออกเป็น 4 ระดับ ระดับชั้นเรียน, ระดับสถานศึกษา, ระดับเขตพื้นที่การศึกษา, ระดับชาติ
- ง. แบ่งออกเป็น 5 ระดับ ระดับชั้นเรียน, ระดับสถานศึกษา, ระดับเขตพื้นที่การศึกษา, ระดับจังหวัด, ระดับชาติ

51. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ อยู่บนหลักการพื้นฐานใด

- ก. ประเมินเพื่อเลื่อนชั้นเรียน
- ข. ประเมินเพื่อตัดสินผลการเรียน
- ค. ประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียนและตัดสินผลการเรียน
- ง. ประเมินเพื่อสอนซ่อมเสริม

52. สถานศึกษาต้องดำเนินการรายงานผลการเรียนให้ผู้ปกครองทราบเป็นระยะๆ ตรงตามข้อใด

- ก. ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- ข. อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง
- ค. ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
- ง. อย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

53. เป็นแหล่งรวบรวมผลงานหรือหลักฐานที่เกิดจากการเรียนรู้ของผู้เรียนหมายถึงข้อใด

- ก. การสำรวจได้กรายบุคคล
- ข. การเรียนรู้บูรณาการ
- ค. โครงสร้าง
- ง. แฟ้มสะสมผลงาน



54. ข้อใดมีอำนาจในการจัดซื้อระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551

- ก. เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ข. ศึกษาธิการจังหวัด
- ค. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ง. ผู้อำนวยการสถานศึกษา

55. ข้อใดมีอำนาจในการสั่งซื้อแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา

- ก. เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ข. ศึกษาธิการจังหวัด
- ค. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ง. ผู้อำนวยการสถานศึกษา

56. การประทับตราโรงเรียนประกาศนียบัตรให้ประทับตรงที่ได้

- ก. ลายมือชื่อ ผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ข. ลายมือชื่อ ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ค. ลายมือชื่อ ผู้อำนวยการสถานศึกษา และลายมือชื่อประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ง. ประทับระหว่างรอยต่อของประกาศนียบัตร



เฉลยข้อสอบการวัด ประเมินผลหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ข	14	ก	27	ค	40	ค	53	ค
2	ก	15	ก	28	ข	41	ข	54	ก
3	ข	16	ง	29	ค	42	ง	55	ข
4	ข	17	ง	30	ค	43	ก	56	ค
5	ค	18	ง	31	ก	44	ก		
6	ก	19	ง	32	ก	45	ข		
7	ง	20	ก	33	ค	46	ก		
8	ข	21	ง	34	ข	47	ก		
9	ค	22	ก	35	ค	48	ค		
10	ก	23	ง	36	ค	49	ค		
11	ข	24	ง	37	ค	50	ข		
12	ง	25	ข	38	ก	51	ค		
13	ข	26	ค	39	ง	52	ง		



ข้อสอบการแนะแนวการศึกษา

1. ข้อใดเป็นความหมายของการแนะแนว

- ก. การช่วยให้นักเรียนได้มีความรู้สึกที่ดีขึ้น
- ข. การช่วยให้นักเรียนรู้จักตนเอง ปรับเข้ากับสิ่งแวดล้อมได้
- ค. การช่วยให้นักเรียนรู้จักผ่อนคลายอารมณ์
- ง. การแก้ไขปัญหาทุกอย่างให้กับนักเรียน

2. หัวใจของการแนะแนวตรงกับข้อใด

- ก. การบริการให้คำปรึกษา
- ข. การบริการข้อมูลเกี่ยวกับเด็ก
- ค. การบริการจัดวางตัวบุคคล
- ง. การบริการสนเทศ

3. เป้าหมายของการแนะแนวตรงกับข้อใด

- ก. เด็กเข้าใจปัญหาของตนเอง
- ข. เด็กสามารถอยู่ในสังคมได้
- ค. เด็กสามารถเลือกอาชีพได้
- ง. เด็กสามารถช่วยเหลือตนเองได้อย่างดีทุกด้าน

4. ข้อใด ไม่ใช่ ปรัชญาของการแนะแนว

- ก. คนย่อมมีปัญหา
- ข. คนแต่ละคนไม่เหมือนกัน
- ค. คนมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา
- ง. คนอยู่ในสังคมได้ตามความพอใจ

5. ข้อใด ไม่ใช่ หลักของการแนะแนว

- ก. จัดให้เด็กทุกคน
- ข. ยึดเด็กเป็นศูนย์กลาง
- ค. จัดให้เด็กที่มีปัญหา
- ง. จัดบริการอย่างต่อเนื่อง



6. การจัดหาทุนการศึกษา ให้เด็กเป็นบริการด้านใด

- ก. จัดวางตัวบุคคล
- ข. การให้คำปรึกษา
- ค. การให้บริการสารสนเทศ
- ง. การติดตามและประเมินผล

7. การแนะนำตามลักษณะของงานควรเน้นงานของฝ่ายใด

- ก. ฝ่ายบริหาร
- ข. ฝ่ายวิชาการ
- ค. ฝ่ายกิจการ
- ง. ฝ่ายกิจกรรม

8. ความสำเร็จของการแนะนำในสถานศึกษา ต้องอาศัยตามข้อใด

- ก. นักเรียน
- ข. ปัจฉิมนิเทศ
- ค. ผู้บริหารสถานศึกษา
- ง. ทุก ๆ ฝ่ายร่วมกัน

9. ข้อใดเป็นวิธีการของการบริการติดตามและประเมินผล

- ก. ระเบียบสะสม
- ข. ปัจฉิมนิเทศ
- ค. ให้คำปรึกษา
- ง. จดหมายติดต่อ

10. ข้อใด ไม่ใช่ บริการสารสนเทศ

- ก. จัดปฐมนิเทศ
- ข. การใช้แบบสำรวจ
- ค. การจัดนิทรรศการ
- ง. การจัดทัศนศึกษา

11. ข้อใด ไม่ใช่ เป้าหมายของการแนะนำ

- ก. ป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้น
- ข. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
- ค. ส่งเสริมและพัฒนา
- ง. ริเริ่ม ค้นคว้า

12. วิธีหาความสัมพันธ์ทางสังคมระหว่างเพื่อนนักเรียนกับเพื่อนๆในห้อง ตรงกับข้อใด

- ก. อัตชีวประวัติ
- ข. สังคมมิติ
- ค. รูปปิด
- ง. เพื่อนช่วยเพื่อน

13. ข้อใด ไม่ใช่ วัตถุประสงค์ของการแนะนำ

- ก. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักเข้าใจและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น
- ข. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ สามารถวางแผนการเรียนอาชีพ
- ค. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม
- ง. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างพอเพียง เลี้ยงตัวเองได้



14. ข้อใด ไม่ใช่ ขอบข่ายของการแนะแนว

- | | |
|----------------------|-----------------------|
| ก. ด้านการศึกษา | ข. ด้านการงานและอาชีพ |
| ค. ด้านชีวิตและสังคม | ง. ด้านชีวประวัติ |

15. ใครมีหน้าที่จัดกิจกรรมแนะแนวให้นักเรียน

- | | | | |
|--------------|---------------|-----------------|-------------|
| ก. ครูแนะแนว | ข. ครูวิชาการ | ค. ครูประจำชั้น | ง. ครูทุกคน |
|--------------|---------------|-----------------|-------------|

16. งานแนะแนวในโรงเรียน บริการใดที่ควรได้รับการพิจารณาให้ดำเนินการเป็นอันดับแรก

- ก. บริการศึกษาและรวบรวมข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล
- ข. บริการสนเทศ
- ค. บริการให้คำปรึกษา
- ง. บริการจัดวางตัวบุคคล

17. การเลือกวิชาเรียนเกี่ยวข้องกับบริการใดของงานแนะแนว

- ก. บริการศึกษาและรวบรวมข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล
- ข. บริการสนเทศ
- ค. บริการให้คำปรึกษา
- ง. บริการจัดวางตัวบุคคล

18. ผลของการแนะแนวการศึกษาที่มีต่อนักเรียนตรงกับข้อใด

- ก. ได้เข้าใจตนเองทุกด้าน
- ข. ได้วิธีการที่ดีในการเรียน
- ค. ได้ปรับปรุงตนเองในทุกด้าน
- ง. ได้การยอมรับจากเพื่อนนักเรียน

19. คุณสมบัติครูแนะแนวควรมีมากที่สุดข้อใด

- | | |
|----------------------|---------------------------|
| ก. มีความเข้าใจตนเอง | ข. มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ |
| ค. มีจิตบริการ | ง. มีความรักและเข้าใจเด็ก |

20. ถ้าต้องการทราบสถานะที่แท้จริงของการปะทะสังสรรค์ในกลุ่มเด็ก ครูแนะแนวควรใช้เทคนิคข้อใด

- | | | | |
|--------------|--------------|----------------|--------------|
| ก. การสังเกต | ข. แบบสอบถาม | ค. การสัมภาษณ์ | ง. สังคมมิติ |
|--------------|--------------|----------------|--------------|



21. การบริการแนะแนวในโรงเรียนมีกี่ประเภท

- ก. 4 ประเภท ข. 5 ประเภท ค. 6 ประเภท ง. 7 ประเภท

22. การช่วยบุคคลนักเรียนให้รู้จักตนเองถึงแวดล้อมการพัฒนาและปรับตัวเองให้เข้ากับสิ่งแวดล้อม ตรงกับข้อใด

- ก. ความหมายการแนะแนว ข. วิธีการแนะแนว
ค. จุดประสงค์การแนะแนว ง. เป้าหมายการแนะแนว

23. กิจกรรมโฮมรูม เกี่ยวกับการแนะแนวสำหรับนักเรียนประถมศึกษา ตามข้อใด

- ก. ความหมายการแนะแนว ข. วิธีการแนะแนว
ค. จุดประสงค์การแนะแนว ง. เป้าหมายการแนะแนว

24. งานใดที่ช่วยให้นักเรียนปรับตัวเข้ากับเพื่อนในห้องได้ดีที่สุด

- ก. งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ข. งานแนะแนว
ค. งานสภานักเรียน ง. งานเสริมสร้างวินัยนักเรียน

25. ถ้ามุ่งหมายให้นักเรียนสามารถตัดสินใจและแก้ปัญหาได้ด้วยตนเองควรใช้บริการแนะแนวข้อใด

- ก. บริการสารสนเทศ ข. บริการให้คำปรึกษา
ค. บริการจัดวางตัวบุคคล ง. บริการติดตามและประเมินผล

26. บิดาแห่งการแนะแนวอาชีพของอเมริกา ตรงกับข้อใด

- ก. แฟรงค์ พาซันส์ ข. ฟรอมเบล ค. รุสโซ ง. จอร์น ดิวอี้

27. จุดหมายสำคัญของการแนะแนวในโรงเรียนตรงกับข้อใด

- ก. ช่วยเหลือ
ข. ช่วยเหลือ แบ่งปัน
ค. ช่วยเหลือ ป้องกัน ส่งเสริม
ง. ช่วยเหลือ ป้องกัน ส่งเสริม ส่งต่อ

28. โรงเรียนประถมศึกษาควรจัดบริการแนะแนวตามข้อใด

- ก. บริการศึกษา ข. บริการสนเทศ
ค. บริการให้คำปรึกษา ง. บริการจัดวางตัวบุคคล



29. หากมีความมุ่งหมายที่จะให้นักเรียนสามารถตัดสินใจและแก้ปัญหาได้ด้วยตนเอง

ควรใช้บริการแนะแนวข้อใด

- ก. บริการสนเทศ
- ข. บริการให้คำปรึกษา
- ค. บริการแก้ปัญหา ป้องกันปัญหาและส่งเสริมพัฒนานักเรียน
- ง. บริการติดตามและประเมินผลนักเรียน

30. งานแนะแนวในโรงเรียน บริการใดควรดำเนินการเป็นอันดับแรก

- ก. บริการศึกษาและรวบรวมข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล
- ข. บริการสนเทศ
- ค. บริการให้คำปรึกษา
- ง. บริการจัดวางตัวบุคคล

31. การเลือกวิชาเรียนเกี่ยวข้องกับบริการใดของงานแนะแนว

- ก. บริการศึกษาและรวบรวมข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล
- ข. บริการสนเทศ
- ค. บริการให้คำปรึกษา
- ง. บริการจัดวางตัวบุคคล

32. ครูแนะแนวควรมีคุณสมบัติข้อใดมากที่สุด

- ก. มีวุฒิภาวะทางอารมณ์
- ข. มีความรักและเข้าใจเด็ก
- ค. มีความเข้าใจระหว่างบุคคล
- ง. มีมนุษยสัมพันธ์ดี

33. การบริการการแนะแนวในโรงเรียนมีกี่ประเภท

- ก. 2 ประเภท
- ข. 3 ประเภท
- ค. 4 ประเภท
- ง. 5 ประเภท

34. ครูบรรณารักษ์ประจำโรงเรียนมีความสำคัญต่อการแนะแนวบริการตามข้อใด

- ก. บริการสนเทศ
- ข. บริการให้คำปรึกษา
- ค. บริการติดตามผล
- ง. บริการจัดวางตัวบุคคล



35. โรงเรียนบ้านหนองเพิก ในปีการศึกษา 2559 มีนักเรียนก่อนประถมศึกษา จำนวน 115 คน นักเรียนประถมศึกษา จำนวน 209 คน นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น 123 คน โรงเรียนต้องจัดให้มีครูแนะแนวตามข้อใด

ก. จำนวน 14 คน

ข. จำนวน 15 คน

ค. จำนวน 16 คน

ง. จำนวน 17 คน

36. โรงเรียนถนนหักพิทยาคม ได้แบ่งส่วนราชการออกเป็น 5 กลุ่มงานแนะแนวของโรงเรียน ควรจัดไว้ในกลุ่มใด

ก. กลุ่มบริหารงานบุคคล

ข. กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ค. กลุ่มกิจการนักเรียน

ง. กลุ่มความสัมพันธ์กับชุมชน

37. เด็กชายประสงค์ มีผลการเรียนดี กำลังเรียนอยู่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 อยากได้คำแนะนำในการวางแผนเรียนต่อ ถ้าท่านมีโอกาสแนะนำ เด็กชายประสงค์ ท่านจะให้คำแนะนำตามข้อใด

ก. เลือกเรียนในสาขาที่จะให้โอกาสมีงานทำมากที่สุด

ข. เลือกเรียนในสาขาที่ตรงกับธุรกิจของครอบครัว

ค. ควรเรียนต่อทางสายวิทยาศาสตร์ในชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ง. เลือกเรียนในสาขาที่ตนชอบและความถนัดที่ใช้



เฉลยข้อสอบการแนะแนวการศึกษา

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ข	9	ง	17	ข	25	ข	33	ง
2	ก	10	ข	18	ก	26	ก	34	ก
3	ง	11	ง	19	ง	27	ค	35	ข
4	ง	12	ข	20	ง	28	ค	36	ค
5	ค	13	ง	21	ข	29	ข	37	ง
6	ก	14	ง	22	ข	30	ก		
7	ค	15	ง	23	ง	31	ข		
8	ง	16	ก	24	ข	32	ข		



ข้อสอบการบริหารงานบุคคล

1. การเปลี่ยนแปลงของคนข้อใดที่ยากที่สุด

- ก. ความรู้ ข. เจตคติ ค. พฤติกรรมบุคคล ง. พฤติกรรมกลุ่ม

2. ข้อใด ไม่ใช่ ระบบคุณธรรม (Merit System)

- ก. หลักความเป็นธรรม ข. หลักความสามารถ
ค. หลักความเสมอภาค ง. หลักความมั่นคง

3. ภาระงานแรกของกระบวนการบริหารงานบุคคลตรงกับข้อใด

- ก. การดำรงรักษา ข. การพัฒนา ค. การใช้บุคคล ง. การสรรหา

4. การบรรจุแต่งตั้ง ตรงกับกระบวนการการบริหารงานบุคคลข้อใด

- ก. การสรรหา ข. การใช้บุคคล ค. การพัฒนา ง. การดำรงรักษา

5. ข้อใด ไม่ใช่ องค์ประกอบของตำแหน่ง

- ก. วิทยฐานะ ข. หน้าที่ความรับผิดชอบ ค. คุณสมบัติ ง. ค่าตอบแทน

6. นักเรียนต่อห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษาตรงกับข้อใด

- ก. 20 : 1 ข. 30 : 1 ค. 35 : 1 ง. 40 : 1

7. ครูต่อนักเรียนระดับประถมศึกษาตรงกับข้อใด

- ก. 1:20 ข. 1:25 ค. 1:30 ง. 1:35

8. นายสุรียา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน่านฟ้า โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ จะต้องปฏิบัติการสอนตามข้อใด

- ก. ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 3 ชม.
ข. ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 4 ชม.
ค. ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 5 ชม.
ง. ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 6 ชม.

9. โทษไม่ร้ายแรงข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. ว่ากล่าวตักเตือน ข. ทำทัณฑ์บน ค. ตัดเงินเดือน ง. ลดเงินเดือน

10. ข้อใดไม่ใช่ โทษทางวินัย

- ก. ตัดเงินเดือน ข. ลดเงินเดือน ค. ให้ออก ง. ปลดออก



11. ข้าราชการครูที่ถูกสั่งพักราชการมีผลตามข้อใด

- ก. พ้นจากตำแหน่ง
ข. ไม่พ้นจากอัตราเงินเดือน
ค. พ้นจากอัตราเงินเดือน
ง. ถูกทั้งข้อ ก และ ข

12. หลักการพิจารณากำหนดโทษข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. หลักนิติธรรม
ข. หลักคุณธรรม
ค. หลักมโนธรรม
ง. หลักความเป็นธรรม

13. ให้ผู้บังคับบัญชากำหนด รับ - ส่งงาน ในหน้าที่ตามข้อใด

- ก. ไม่เกิน 10 วัน
ข. ไม่เกิน 15 วัน
ค. ไม่เกิน 20 วัน
ง. ไม่เกิน 30 วัน

14. เมื่อได้ส่งงานเสร็จแล้วให้เดินทางไปรับตำแหน่งตามข้อใด

- ก. ภายใน 7 วัน นับแต่ได้รับคำสั่ง
ข. ภายใน 10 วัน นับแต่ได้รับคำสั่ง
ค. ภายใน 15 วัน นับแต่ได้รับคำสั่ง
ง. ภายใน 30 วัน นับแต่ได้รับคำสั่ง

15. นายประสงค์สมัครสอบ ผู้อำนวยการสถานศึกษาได้ และได้เปลี่ยนตำแหน่งจะต้องทำบัตรประจำตัว

ข้าราชการตามข้อใด

- ก. ภายใน 9 วัน นับแต่วันเกิดเหตุการณ์นั้น
ข. ภายใน 15 วัน นับแต่วันเกิดเหตุการณ์นั้น
ค. ภายใน 20 วัน นับแต่วันเกิดเหตุการณ์นั้น
ง. ภายใน 30 วัน นับแต่วันเกิดเหตุการณ์นั้น

16. เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มอบให้ข้อใดออกบัตรประจำตัวข้าราชการ

- ก. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
ข. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ค. ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด
ง. ศึกษาธิการจังหวัด



17. นายอุดม ครุบ้านหนองเพิก เกิด 1 ตุลาคม ให้เกษียณอายุราชการตามข้อใด

- ก. ให้เกษียณ ในวันที่ 1 ตุลาคม ปีเดียวกัน
- ข. ให้เกษียณ ในวันที่ 30 กันยายน ปีเดียวกัน
- ค. ให้เกษียณ ในวันที่ 30 กันยายน ปีถัดไป
- ง. ให้เกษียณ ในวันที่ 1 ตุลาคม ปีถัดไป

18. ผู้อำนวยการโรงเรียนที่อนุมัติการไปราชการของตนเองแล้วให้รายงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามข้อใด

- ก. เดือนละ 1 ครั้ง
- ข. เดือนละ 2 ครั้ง
- ค. ปีละ 1 ครั้ง
- ง. ปีละ 2 ครั้ง

19. ข้าราชการที่จะขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จะต้องมีเวลาราชการติดต่อกันมาแล้วตามข้อใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ข. ไม่น้อยกว่า 3 ปี
- ค. ไม่น้อยกว่า 4 ปี
- ง. ไม่น้อยกว่า 5 ปี

20. ผู้อำนวยการโรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อม 3 คน ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นประธานกรรมการ
- ข. ผู้ดำรงตำแหน่งครูในสถานศึกษา
- ค. ผู้ทรงคุณวุฒิอื่นจากภายนอกสถานศึกษา
- ง. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

21. คะแนนการประเมินความพร้อมอย่างเข้ม 2 ปี ของครูผู้ช่วย ข้อใดกล่าวผิด

- ก. ครั้งที่ 1 ต้องมีคะแนนในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50
- ข. ครั้งที่ 2 ต้องมีคะแนนในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60
- ค. ครั้งที่ 3 ต้องมีคะแนนในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
- ง. ครั้งที่ 4 ต้องมีคะแนนในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

22. ข้าราชการที่ได้รับการบรรจุใหม่ต้องได้รับการเตรียมความพร้อมหรือการพัฒนาอย่างเข้มตามข้อใด

- ก. เวลา 6 เดือน
- ข. เวลา 1 ปี
- ค. เวลา 2 ปี
- ง. เวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี

23. ข้อใดไม่ใช่ โรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค 2549

- ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อ
- ข. วัณโรคในระยะอันตราย
- ค. โรคติดยาเสพติด
- ง. โรคพิษสุราเรื้อรัง



24. การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนตามตัวบุคคลจากหน่วยงานเดิมไปกำหนดในหน่วยงานอื่นตรงกับข้อใด

- ก. การโอน ข. การย้าย ค. การแต่งตั้ง ง. การตัดโอน

25. ถ้าท่านโชคดีได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามที่ท่านสอบนี้ ท่านต้องออกเดินทางไปรับตำแหน่งใหม่นี้ตามข้อใด

- ก. ภายใน 7 วันนับแต่ได้รับคำสั่ง
ข. ภายใน 10 วันนับแต่ได้รับคำสั่ง
ค. ภายใน 15 วันนับแต่ได้รับคำสั่ง
ง. ภายใน 30 วันนับแต่ได้รับคำสั่ง

26. การรับ - ส่งงานในหน้าที่ราชการ ข้อใดกล่าวผิด

- ก. ให้ทำเป็นหนังสือ 3 ฉบับ
ข. มีข้อความระบุรับ - ส่งระหว่างผู้ใดกับผู้ใด ในตำแหน่งใด วัน เวลาใด
ค. มีพยานรับรองอย่างน้อย 1 คน
ง. ถ้าจำเป็นขยายได้ครั้งละไม่เกิน 15 วัน

27. ข้าราชการครูข้อใดที่จบการศึกษาต่อปริญญาโท แล้ว ไม่สามารถปรับวุฒิได้

- ก. ครูเอ ปริญญาตรี เอกปฐมวัย ศึกษาต่อ ปริญญาโท เอกปฐมวัย
ข. ครูบี ปริญญาตรี เอกพลศึกษา ศึกษาต่อ ปริญญาโท เอกบริหารการศึกษา
ค. ครูซี ปริญญาตรี เอกวิทยาศาสตร์ ศึกษาต่อ ปริญญาโท เอกวิทยาศาสตร์
ง. ครูดี ปริญญาตรี เอกศิลปศึกษา ศึกษาต่อ ปริญญาโท เอกศิลปศึกษา

28. การเรียงลำดับอาวุโสข้อใดถูกต้อง

- ก. อายุตัว/วิทยฐานะ/เงินเดือน/อายุราชการ/เครื่องราชย์
ข. วิทยฐานะ/เครื่องราชย์/เงินเดือน/อายุราชการ/อายุตัว
ค. วิทยฐานะ/เงินเดือน/อายุราชการ/เครื่องราช/อายุตัว
ง. วิทยฐานะ/เงินเดือน/อายุราชการ/เครื่องราช



29. ข้อใดมีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการของข้าราชการลูกจ้าง พนักงานราชการทุกตำแหน่ง
ในสถานศึกษาไปราชการภายในราชอาณาจักร

- ก. ผอ.สถานศึกษา
- ข. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ค. ศึกษาธิการจังหวัด
- ง. ศึกษาธิการภาค

30. ข้อใดมีอำนาจในการเกลี้ยอัตรากำลังครูจากเกิน ให้ตัดโอนไปโรงเรียนที่ต่ำกว่าเกณฑ์

- ก. อกศจ.
- ข. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ค. คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด
- ง. ศึกษาธิการจังหวัด

31. การบรรจุและแต่งตั้งครูผู้ช่วย ตรงกับข้อใด

- ก. การสอบแข่งขัน
- ข. การสรรหา
- ค. การคัดเลือก
- ง. การสอบคัดเลือก

32. การดำเนินการตามข้อใดให้ดำเนินการสอบคัดเลือก

- ก. ครูผู้ช่วย
- ข. พนักงานราชการ
- ค. ศึกษานิเทศก์
- ง. ผู้อำนวยการสถานศึกษา

33. การลาออกจากราชการครูให้ยื่นล่วงหน้าตามข้อใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 30 วัน
- ข. ไม่ต่ำกว่า 30 วัน
- ค. ไม่เกิน 30 วัน
- ง. ภายใน 30 วัน



เฉลยข้อสอบการบริหารงานบุคคล

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ข	8	ค	15	ง	22	ค	29	ค
2	ก	9	ข	16	ข	23	ข	30	ค
3	ง	10	ค	17	ค	24	ง	31	ก
4	ข	11	ง	18	ค	25	ค	32	ข
5	ก	12	ค	19	ง	26	ค	33	ก
6	ข	13	ง	20	ค	27	ข		
7	ข	14	ค	21	ก	28	ค		



ข้อสอบ วินัยข้าราชการ

1. การแสวงหาข้อเท็จจริง มีความหมายตรงกับข้อใด

- ก. การสืบสวน
- ข. การสอบสวน
- ค. การอุทธรณ์
- ง. การรวบรวมพยานหลักฐาน

2. วินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความหมายตรงกับข้อใด

- ก. ครูเอ ให้บริการทางวิชาการแก่ลูกศิษย์ด้วยความเต็มใจ
- ข. ครูบี เข้าสอนและเลิกสอนตรงเวลา
- ค. ครูซี ปฏิบัติตนต่อเพื่อนครูอย่างเป็นธรรม
- ง. ครูดี ดำรงตนอยู่ในศีล 5 ข้อ อย่างเคร่งครัด

3. ข่มให้อยู่ในอำนาจตน ใช้อำนาจบังคับเอา แสดงอำนาจ มีความหมายตรงกับข้อใด

- ก. การกดขี่
- ข. การข่มเหง
- ค. การดูหมิ่น
- ง. การเหยียดหยาม

4. วินัยข้าราชการกำหนดโทษไว้ ยกเว้นข้อใด

- ก. ทัณฑ์บน ว่ากล่าวตักเตือนให้ออก
- ข. ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน
- ค. ลดขั้นเงินเดือน
- ง. ปลดออก ไล่ออก

5. นายเอ เป็นข้าราชการครูสายผู้สอน ถูกผู้อำนวยการโรงเรียนสั่งลงโทษตัดเงินเดือน 5% เป็นเวลา 1 เดือน

นายเอ มีสิทธิตามข้อใด

- ก. ใช้สิทธิอุทธรณ์
- ข. ใช้สิทธิร้องทุกข์
- ค. ใช้สิทธิร้องเรียน
- ง. ใช้สิทธิฟ้องศาลปกครอง

6. ก่อนยื่นอุทธรณ์ ผู้อุทธรณ์มีสิทธิตามข้อใด

- ก. คัดค้านคณะกรรมการถอดถอน
- ข. ถอนคำอุทธรณ์
- ค. แลกเปลี่ยนด้วยวาจา
- ง. ขอตรวจหรือคัดรายงานการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวน



7. นายบี ข้าราชการครูสายผู้สอนเกิดความคับข้องใจที่ผู้อำนวยการโรงเรียนไม่มอบหมายหน้าที่สอนให้นายบี นายบี มีสิทธิที่จะปรึกษาหรือทำความเข้าใจตามระเบียบกฎหมาย ตามข้อใด

- ก. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
- ข. เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ค. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ง. ผู้อำนวยการสถานศึกษา

8. การปลอมลายมือชื่อบุคคลอื่นหาประโยชน์ คม. กำหนดให้ลงโทษสถานใด

- ก. ภาคทัณฑ์
- ข. ตัดเงินเดือนและลดขั้นเงินเดือน
- ค. ลงโทษให้เหมาะสมกับกรณีความผิด
- ง. เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

9. นายประชา ข้าราชการครูเสพสุรามีนมาปฏิบัติหน้าที่ราชการบ่อยครั้ง โดยอ้างว่ามีปัญหาทางครอบครัว ทำให้การปฏิบัติหน้าที่ทำการสอนไม่ได้เต็มที่ ตักเตือนแล้วหลายครั้งไม่ปรับปรุงให้ดีขึ้น พฤติกรรมของนายประชา เป็นความผิดฐานใด

- ก. ไม่ตั้งใจปฏิบัติราชการ
- ข. ไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ
- ค. ประพฤติชั่ว โทษตัดเงินเดือน
- ง. ไม่มาปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

10. หากมีการร้องเรียนกล่าวโทษว่า นางสาวเอ และนายบี มีความสัมพันธ์ฉันชู้สาวกัน จนนางสาวเอ ตั้งครรภ์ 3 เดือน แล้ว นายบีและนางสาวเอ กล่าวความผิดจึงไปจดทะเบียนสมรส บุคคลทั้ง 2 คน ควรได้รับโทษทางวินัยสถานใดหรือไม่

- ก. ไม่ต้องถูกลงโทษเพราะเป็นสามีภรรยาไปแล้ว
- ข. ลงโทษภาคทัณฑ์เพราะกระทำผิดก่อนแต่ได้แก้ไขแล้ว
- ค. ลดขั้นเงินเดือนเพราะกระทำผิดค่อนข้างรุนแรง
- ง. ปลดออกจากราชการเพราะเป็นความผิดวินัยร้ายแรง



11. หากนายสมยศ ขาดราชการแล้วไม่กลับมาอีกเลยและไม่ส่งใบลา ควรลงโทษสถานใด

- ก. ไล่ออก
ข. ปลดออก
ค. ลดขั้นเงินเดือน
ง. ตัดเงินเดือน

12. การลงโทษข้อใด มีสิทธิได้รับบำนาญปกติ

- ก. ตัดเงินเดือน
ข. ลดขั้นเงินเดือน
ค. ปลดออก
ง. ไล่ออก

13. ครูสิทธิธา ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ มาลงชื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการ แต่ไม่เข้าสอน ครูสิทธิธา มีความผิดฐานใด

- ก. ละทิ้งการสอน
ข. ละทิ้งหน้าที่ราชการ
ค. ทอดทิ้งหน้าที่ราชการ
ง. ไม่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ

14. การลอกเลียน จ้างวาน ทำผลงานทางวิชาการ มีความผิดตามข้อใด

- ก. ตัดเงินเดือน
ข. ลดขั้นเงินเดือน
ค. ปลดออก
ง. ปลดออกหรือไล่ออก

15. โทษทางวินัยมีกี่สถาน

- ก. 6 สถาน ข. 5 สถาน ค. 4 สถาน ง. 3 สถาน

16. ข้อใดเป็นโทษทางวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ก. ว่ากล่าวตักเตือน ข. ภาคทัณฑ์ ค. ทำทัณฑ์บน ง. ให้ออก

17. ข้าราชการครู ถูกลงโทษทางวินัยสถานใดที่ไม่ได้รับเงินบำเหน็จ บำนาญ

- ก. ลดขั้นเงินเดือน
ข. ปลดออก
ค. ไล่ออก
ง. ปลดออกและไล่ออก

18. ครูมาลี ได้รับคำสั่งจากผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้มาปฏิบัติหน้าที่ในวันหยุดราชการ แต่ครูมาลีไม่มาปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ครูสมควรจะมีความผิดตามข้อใด

- ก. ทอดทิ้งหน้าที่ราชการ
ข. ละทิ้งหน้าที่ราชการ
ค. ไม่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ
ง. ไม่เอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ



19. ข้อใดเป็นการส่งลงโทษ ข้าราชการครูไม่ถูกต้อง

- ก. ปลัด ศธ. สั่งลดขั้นเงินเดือนไม่เกิน 1 ขั้น
- ข. เลขาธิการสพฐ. สั่งลงโทษตัดเงินเดือน 5% ไม่เกิน 3 เดือน
- ค. ผอ.สพท. สั่งลดขั้นไม่เกิน 1 ขั้น
- ง. ผอ.สถานศึกษาสั่งลงโทษตัดเงินเดือน 5% ไม่เกิน 2 เดือน

20. วินัยข้าราชการครูข้อใดที่ไม่สามารถลงโทษปลดออกได้

- ก. ทุจริตเงินอาหารกลางวันเพียงวันละ 10 บาท
- ข. ไม่สนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
- ค. ไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสมอภาคและเที่ยงธรรม
- ง. เสพสุราเป็นอาจณ

21. การเสพหรือเมาสุราในกรณีใด ที่ข้าราชการครูฯ อาจถูกลงโทษถึงออกจากราชการได้

- ก. เมาสุราในที่ชุมชน
- ข. เมาสุราไม่เสียราชการ
- ค. เสพสุราในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- ง. เสพสุราในขณะที่พักเที่ยง

22. การลงโทษข้อใดไม่เป็นไปตามมาตรฐานการลงโทษ

- ก. ครูเล่นไฮโล ลงโทษไล่ออก
- ข. ครูเล่นรummy ลงโทษปลดออก
- ข. ครูทุจริตเงินอาหารกลางวันลงโทษไล่ออก
- ง. ครูปลอมลายมือชื่อกู้เงินสหกรณ์ ลงโทษลดขั้นเงินเดือน

23. การสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง กำหนดระยะเวลาการสอบให้เสร็จตามข้อใด

- ก. ภายใน 30 วัน
- ข. ภายใน 60 วัน
- ค. ภายใน 90 วัน
- ง. ภายใน 180 วัน

24. ระยะเวลาการสอบสวนวินัยร้ายแรงกำหนดเวลาการสอบให้เสร็จตามข้อใด

- ก. ภายใน 270 วัน
- ข. ภายใน 240 วัน
- ค. ภายใน 180 วัน
- ง. ภายใน 90 วัน



25. การดำเนินการทางวินัย มีขั้นตอนตามข้อใด

- ก. สอบสวน/สืบสวน/ลงโทษ/อุทธรณ์
- ข. สืบสวน/สอบสวน/ลงโทษ/อุทธรณ์
- ค. สอบสวน/สืบสวน/ลงโทษ/ร้องทุกข์
- ง. สืบสวน/สอบสวน/ลงโทษ/ร้องทุกข์

26. นายประยงค์ ครู วางตัวไม่เป็นกลาง ส่งเสริม สนับสนุนบุคคลอื่นให้เลือกตั้งพรรคการเมืองที่ตนสังกัดถือว่ามีคามผิดตามข้อใด

- ก. ภาคทัณฑ์
- ข. ตัดเงินเดือน
- ค. ลดขั้นเงินเดือน
- ง. ปลดออก

27. แนวทางการสอบสวนผู้กระทำผิดทางวินัย ชั้นแรกต้องทำอย่างไร

- ก. ระบุชื่อพยานบุคคล
- ข. หาพยานหลักฐาน
- ค. แจ้งข้อกล่าวหา
- ง. หาข้อสนับสนุนข้อกล่าวหา

28. ก.ค.ศ. มีมติให้ข้าราชการที่มีเมียน้อยหรือมีความสัมพันธ์กับลูกศิษย์ จะได้รับโทษตามข้อใด

- ก. ลดขั้นเงินเดือน
- ข. ปลดออก
- ค. ไล่ออก
- ง. ปลดออก ไล่ออก และถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพโดยคณะกรรมการคุรุสภา

29. ครูประวิทย์ มีเพศสัมพันธ์กับเด็กหญิงเอ อายุ 14 ปี ครูประวิทย์ยอมรับผิดชอบทุกอย่างโดยการแต่งงาน ครูประวิทย์ควรได้โทษอย่างไร

- ก. ไม่ลงโทษเพราะแต่งงานแล้ว
- ข. ให้ออก
- ค. ปลดออก
- ง. ไล่ออก



30. ข้อใดเป็นหลักพิจารณาความผิด

- ก. หลักความเป็นธรรม
- ข. หลักนิติธรรม
- ค. หลักมโนธรรม
- ง. หลักนิติธรรมและหลักมโนธรรม

31. ข้อใด ไม่ใช่ หลักการพิจารณากำหนดโทษ

- ก. หลักนิติธรรม
- ข. หลักมโนธรรม
- ค. หลักคุณธรรม
- ง. นโยบายของทางราชการ

32. ข้อใด ไม่ใช่ โครงสร้างวินัยข้าราชการครูฯ

- ก. วินัยต่อประเทศชาติ
- ข. วินัยต่อประชาชน
- ค. วินัยต่อผู้ร่วมงาน
- ง. วินัยต่อผู้ใต้บังคับบัญชา

33. ข้าราชการครูที่ถูกลงโทษทางวินัยไม่ร้ายแรงให้อุทธรณ์ต่อ อ.ก.ค.ศ. ตามข้อใด

- ก. ภายใน 15 วัน
- ข. ภายใน 30 วัน
- ค. ภายใน 60 วัน
- ง. ภายใน 90 วัน



เฉลยข้อสอบ วินัยข้าราชการ

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ก	8	ง	15	ข	22	ง	29	ง
2	ข	9	ข	16	ข	23	ค	30	ง
3	ก	10	ข	17	ค	24	ค	31	ค
4	ก	11	ข	18	ข	25	ข	32	ง
5	ก	12	ค	19	ง	26	ง	33	ข
6	ง	13	ค	20	ก	27	ค		
7	ง	14	ง	21	ค	28	ง		



ข้อสอบวินัย การอุทธรณ์การร้องทุกข์

1. การอุทธรณ์มีความหมายตรงกับข้อใด

- ก. การขอยกโทษให้เบาลง
- ข. การร้องขอให้ผู้มีอำนาจได้ยกเรื่องขึ้นพิจารณาใหม่
- ค. การเห็นว่าตนไม่ได้รับความเป็นธรรม
- ง. การคับข้องใจที่ถูกคณะกรรมการสอบสวน

2. ข้าราชการครูที่ถูกให้ออกจากราชการไปแล้ว สามารถขอกลับเข้ารับราชการได้แต่ต้องออกไปแล้วไม่เกินกี่ปี

- ก. ไม่เกิน 4 ปี
- ข. ไม่เกิน 3 ปี
- ค. ไม่เกิน 2 ปี
- ง. ไม่เกิน 1 ปี

3. ข้าราชการครูได้รับอนุมัติจาก กรม.ให้ออกจากราชการไปปฏิบัติงานใดๆ ถ้าผู้นั้นประสงค์จะกลับเข้ารับราชการต้องเป็นไปตามข้อใด

- ก. ไม่เกิน 4 ปี
- ข. ไม่เกิน 4 ปี นับแต่วันไปปฏิบัติหน้าที่
- ค. ไม่เกิน 2 ปี
- ง. ไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันไปปฏิบัติหน้าที่

4. ข้าราชการครูที่ ผอ.สพท. ลงโทษลดขั้นเงินเดือนให้อุทธรณ์คำสั่งกับข้อใด

- ก. ก.ค.ศ.
- ข. กศจ.
- ค. ศธจ.
- ง. อกศจ.

5. ข้อใด ไม่ใช่ สิทธิของผู้อุทธรณ์

- ก. การตรวจสอบและคัดรายงานการสอบสวน
- ข. การตรวจหรือบันทึกถ้อยคำบุคคล
- ค. การขอแถลงด้วยวาจา
- ง. การคับข้องใจผู้บริหาร

6. ข้อใด ไม่ใช่ สิทธิในการคัดค้านกรรมการสอบสวน

- ก. รู้เห็นเหตุการณ์
- ข. มีเหตุโกรธเคือง
- ค. มีส่วนได้เสีย
- ง. วิทยฐานะต่ำกว่า



7. ถ้าผู้อุทธรณ์ประสงค์จะแถลงด้วยวาจาในการพิจารณาของ กศจ. ต้องยื่นหนังสือต่อ กศจ. ตามข้อใด

- ก. ภายใน 30 วันทำการ
- ข. ภายใน 30 วันนับแต่วันได้รับแจ้งคำสั่ง
- ค. ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้ยื่นหรือส่งหนังสืออุทธรณ์
- ง. ภายใน 30 วัน

8. การอุทธรณ์ต่อ กศจ. ให้ทำเป็นหนังสือถึงข้อใด

- ก. ผอ.รร. ข. ผอ.สพท.
- ค. ประธาน กศจ. ง. ประธาน กศจ.หรือ ผอ.สพท.

9. ข้าราชการครูที่ยื่นอุทธรณ์ผ่าน ผอ.รร. ให้ ผอ.รร. ส่งหนังสืออุทธรณ์ถึง ผอ.สพท.ตามข้อใด

- ก. ภายใน 3 วัน
- ข. ภายใน 3 วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสืออุทธรณ์
- ค. ภายใน 5 วัน
- ง. ภายใน 5 วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสืออุทธรณ์

10. กรณีผู้อุทธรณ์ส่งหนังสือทาง ปณ. ให้ถือข้อใดเป็นวันส่งหนังสืออุทธรณ์

- ก. วันที่ ปณ. ต้นทางออกใบรับฝาก
- ข. วันที่ ปณ. ประทับตรารับที่ซองหนังสือ
- ค. วันที่ สพท.ประทับตรารับหนังสืออุทธรณ์จาก ปณ
- ง. วันที่ ปณ. ต้นทางออกใบรับฝากหรือประทับตรารับที่ซองหนังสือ

11. กรณีข้าราชการครูอุทธรณ์ต่อ กศจ. ให้ข้อใดเป็นผู้พิจารณา

- ก. ผอ.สพท. ข. ประธาน กศจ.
- ค. กศจ. ง. กกก.ที่ อ.ก.ค.ศ. เขตฯแต่งตั้ง

12. การพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จตามข้อใด

- ก. ภายใน 30 วัน ข. ภายใน 60 วัน
- ค. ภายใน 90 วัน ง. ภายใน 120 วัน



13. สิทธิของผู้ถือหุ้นข้อใดที่ให้ผู้ถือหุ้นต่อไปได้

- ก. ยกอุทธรณ์
- ข. สั่งเพิ่มเป็นโทษตัดเงินเดือน
- ค. สั่งเพิ่มเป็นโทษลดขั้นเงินเดือน
- ง. สั่งเพิ่มเป็นโทษปลดออก

14. ข้าราชการครูที่ถูกลงโทษปลดออกจากราชการให้ผู้อุทธรณ์ตามข้อใด

- ก. ก.ค.ศ.
- ข. อ.ก.ค.ศ.
- ค. ก.ค.จ.
- ง. ร.ม.ว.ศ.ธ.

15. หนังสืออุทธรณ์ไม่ต้องแสดงตามข้อใด

- ก. ข้อเท็จจริง เหตุผล
- ข. ลายมือชื่อ
- ค. ตำแหน่ง
- ง. ที่อยู่

16. การนับระยะเวลาในการอุทธรณ์ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. ให้ถือวันที่ผู้ถูกลงโทษลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่งเป็นวันรับทราบคำสั่ง
- ข. ให้ถือวันที่แจ้งเป็นวันทราบคำสั่ง
- ค. ให้ถือวันที่ล่วงพ้นเวลาเป็นวันรับทราบคำสั่ง
- ง. ให้ถือวันที่ออกคำสั่งเป็นวันรับทราบคำสั่ง

17. ข้อใด ไม่ใช่ ความหมายของการร้องทุกข์

- ก. เห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรม
- ข. มีความคับข้องใจผู้บังคับบัญชาในการเลื่อนขั้นเงินเดือน
- ค. ถูกลงโทษตัดเงินเดือน
- ง. ถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวน

18. การร้องทุกข์ให้ดำเนินการในระยะเวลาตามข้อใด

- ก. ภายใน 30 วัน
- ข. ภายใน 30 วันนับแต่วันเกิดทุกข์
- ค. ภายใน 60 วัน
- ง. ภายใน 60 วันนับแต่วันเกิดทุกข์



19. กรณีข้อใดที่ผู้มีอำนาจตาม ม.53 สั่งให้ออกจากราชการไม่ได้

- ก. ขาดคุณสมบัติทั่วไป
- ข. ปลอมแปลงลายมือชื่อ
- ค. เป็นผู้หย่อนความสามารถ
- ง. มีมลทินมัวหมอง

20. ข้าราชการครูที่ถูกสั่งให้ออกจากราชการให้ดำเนินการตามข้อใด

- ก. ร้องเรียน
- ข. ร้องทุกข์
- ค. อุทธรณ์
- ง. ฟ้องศาลปกครอง

21. ข้าราชการครูที่เห็นว่าตนไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการย้ายเพราะเหตุแห่งความแตกต่างในเรื่องของการศึกษาอบรม ให้ดำเนินการตามข้อใด

- ก. ร้องเรียน
- ข. ร้องทุกข์
- ค. อุทธรณ์
- ง. ฟ้องศาลปกครอง

23. ข้าราชการครูที่มีข้อคัดข้องใจเกี่ยวกับคำสั่งย้ายถ้าท่านได้รับหนังสือร้องทุกข์จากข้าราชการครูจะต้องส่งหนังสือร้องทุกข์ให้ ผอ.สพท. ตามข้อใด

- ก. ภายใน 3 วัน นับแต่ได้รับหนังสือ
- ข. ภายใน 5 วัน นับแต่ได้รับหนังสือ
- ค. ภายใน 7 วัน นับแต่ได้รับหนังสือ
- ง. ภายใน 9 วัน นับแต่ได้รับหนังสือ

24. กรณีที่เหตุร้องทุกข์เกิดจากเลขาฯ สพฐ. ซึ่งสั่งตามมติของ กศจ. หรือถูกสั่งพักราชการ ให้ร้องทุกข์ตามข้อใด

- ก. เลขาฯ สพฐ.
- ข. เลขาฯ ก.ค.ศ.
- ค. ก.ค.ศ.
- ง. กศจ.

25. ข้าราชการครูที่มีทุกข์เพราะ ผอ.รร. ไม่ส่งเลื่อนขั้นเงินเดือนกรณีพิเศษ ให้ร้องทุกข์ตามข้อใด

- ก. อ.ก.ค.ศ. เขต พท.กศ.
- ข. ผอ.รร.
- ค. ผอ.สพท.
- ง. กศจ.

26. คำร้องทุกข์ให้พิจารณาภายใน 30 วัน ถ้ามีความจำเป็นให้ขยายได้อีกตามข้อใด

- ก. ไม่เกิน 30 วัน
- ข. ไม่เกิน 60 วัน
- ค. ไม่เกิน 90 วัน
- ง. ไม่เกิน 120 วัน



27. ปลัดกระทรวงตามความหมายของกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการร้องทุกข์/การพิจารณาร้องทุกข์ พ.ศ. 2551

ไม่รวมข้อใด

- ก. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
- ข. ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
- ค. ปลัดกระทรวงท่องเที่ยว/การกีฬา
- ง. ปลัดกระทรวงอื่นที่มีข้าราชการครูในสังกัดตาม พรฎ.

28. กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการร้องทุกข์/การพิจารณาร้องทุกข์ พ.ศ. 2551 กำหนดให้การร้องทุกข์ต่อ กศจ. ให้ทำหนังสือร้องทุกข์ถึงข้อใด

- ก. อ.ก.ค.ศ. เขตฯ
- ข. ประธาน กศจ.
- ค. ผอ.สพท.
- ง. เลขาธิการ อ.ก.ค.ศ.เขตฯ

29. กรณีมีผู้นำหนังสือร้องทุกข์มายื่นเองที่ สพท. ให้ถือตามข้อใดเป็นวันรับหนังสือร้องทุกข์

- ก. วันที่ประธาน กศจ. ได้รับหนังสือร้องทุกข์
- ข. วันที่ผู้รับออกใบรับ
- ค. วันที่ประทับตรารับและลงทะเบียน
- ง. วันที่ผู้ออกใบรับ พร้อมประทับตราและลงทะเบียน

30. ข้อใด ไม่ใช่ สาเหตุที่ผู้ร้องทุกข์มีสิทธิคัดค้าน คกก.พิจารณาเรื่องร้องทุกข์

- ก. เป็นผู้บังคับบัญชา
- ข. มีส่วนได้เสียในเรื่องที่ร้องทุกข์
- ค. มีเหตุโกรธเคืองผู้ร้องทุกข์
- ง. เป็นผู้สืบสันดานกับผู้บังคับบัญชาผู้เป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์

31. กรณี สพท. ได้รับหนังสือร้องทุกข์ ให้แจ้ง ผอ.รร. ผู้เป็นเหตุทราบโดยเร็วและให้ ผอ.รร. ผู้เป็นเหตุฯ ส่งเอกสารชี้แจงตามข้อใด

- ก. ภายใน 3 วันนับแต่ได้รับหนังสือ
- ข. ภายใน 5 วันนับแต่ได้รับหนังสือ
- ค. ภายใน 7 วันนับแต่ได้รับหนังสือ
- ง. ภายใน 9 วันนับแต่ได้รับหนังสือ



เฉลยข้อสอบวินัย การอุทธรณ์การร้องทุกข์

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ข	8	ง	15	ค	22	ข	29	ง
2	ข	9	ข	16	ง	23	ก	30	ก
3	ข	10	ง	17	ค	24	ค	31	ค
4	ข	11	ค	18	ก	25	ง		
5	ง	12	ค	19	ข	26	ข		
6	ง	13	ง	20	ข	27	ก		
7	ค	14	ก	21	ข	28	ข		



ข้อสอบว่าด้วยกฎ ก.ค.ศ. การสั่งพักราชการ

1. การสั่งพักราชการหรือให้ออกจากราชการไว้ก่อน กรณีรอฟังผลการสอบสวนพิจารณาและกรณีถูกพักใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามกฎหมายว่าด้วยสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ข้อใดกำหนด

ก. ตาม พรบ. กำหนด

ข. ตามกฎกระทรวงกำหนด

ค. ตามกฎ ก.ค.ศ. กำหนด

ง. ตามระเบียบกำหนด

2. เมื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดมีเหตุที่อาจถูกสั่งพักราชการเป็นเวลาตามข้อใดที่มีอำนาจตาม ม.53 อาจสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการไว้ก่อนก็ได้

ก. 12 เดือน

ข. เกิน 12 เดือน

ค. 1 ปี

ง. เกิน 1 ปี

3. ข้อใด ไม่ใช่ เหตุผลในการสั่งพักราชการข้าราชการ

ก. ถูกตั้งกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกฟ้องคดีอาญา

ข. มีพฤติการณ์ที่แสดงว่าถ้าคงอยู่ในหน้าที่ราชการจะเป็นอุปสรรคต่อการสอบสวนพิจารณาหรือจะก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยขึ้น

ค. ถูกควบคุมขังหรือจำคุกเป็นเวลาติดต่อกัน 15 วัน

ง. ถูกตั้งกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรงและต่อมามีคำพิพากษาถึงที่สุดว่าเป็นผู้กระทำความผิดอาญา

4. ข้าราชการครูที่มีอำนาจตาม ม.53 สั่งพักราชการ ถ้า ผอ.สพท.พิจารณาเห็นว่าผู้นั้นมีความเหมาะสม ตำแหน่ง 38 ค.(2) ซึ่งว่างอยู่จะต้องดำเนินการตามข้อใด

ก. ภายใน 7 วันนับแต่วันที่หน่วยงานการศึกษาของผู้ถูกพักใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพปฏิบัติงานอยู่ได้รับหนังสือแจ้ง

ข. ภายใน 15 วันนับแต่วันที่หน่วยงานการศึกษาของผู้ถูกพักใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพปฏิบัติงานอยู่ได้รับหนังสือแจ้ง

ค. ภายใน 30 วันนับแต่วันที่หน่วยงานการศึกษาของผู้ถูกพักใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพปฏิบัติงานอยู่ได้รับหนังสือแจ้ง

ง. ภายใน 45 วันนับแต่วันที่หน่วยงานการศึกษาของผู้ถูกพักใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพปฏิบัติงานอยู่ได้รับหนังสือแจ้ง



5. คำสั่งพักราชการ คำสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือคำสั่งให้กลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ ต้องทำเป็นหนังสือให้ระบุอะไรบ้าง

- ก. ชื่อ ข. ตำแหน่ง ค. วิทยฐานะ ง. ชื่อ ตำแหน่ง และวิทยฐานะ

6. ข้อใดไม่มีอำนาจให้ข้าราชการครูประจำส่วนราชการ

- ก. รร.มว.ศธ. ข. ปลัด ศธ. ค. เลขาธิการสพฐ. ง. ผอ.สพท.

7. ข้อใด ไม่ใช่ เหตุผลในการสั่งให้ข้าราชการครูประจำส่วนราชการ

- ก. ถูกกล่าวหา/มีกรณีเป็นที่สงสัยว่ากระทำความผิดอย่างร้ายแรง
ข. กระทำหรือละเว้นการกระทำการใดจนต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าเป็นผู้กระทำความผิดอาญา
ค. ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุอันสมควรและเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ
ง. ได้รับสารภาพเป็นหนังสือต่อผู้บังคับบัญชาหรือให้ถ้อยคำรับสารภาพต่อผู้มีหน้าที่สอบสวน

8. ข้าราชการครู ผู้ใดออกจากราชการไปแล้วสามารถขอกลับเข้ารับราชการได้แต่ต้องออกไปแล้วไม่เกินกี่ปี

- ก. ไม่เกิน 4 ปี ข. ไม่เกิน 3 ปี
ค. ไม่เกิน 2 ปี ง. ไม่เกิน 1 ปี

9. ผอ.สพท. มีอำนาจสามารถสั่งให้ข้าราชการครูประจำส่วนราชการได้เป็นเวลาไม่เกิน 6 เดือนนับแต่วันที่สั่งให้ประจำ หากมีเหตุผลขยายได้อีก แต่ระยะเวลาที่ขยายรวมกับเวลาเดิมแล้วต้องไม่เกินตามข้อใด

- ก. ไม่เกิน 1 ปีนับแต่วันที่สั่งให้ประจำ
ข. ไม่เกิน 2 ปีนับแต่วันที่สั่งให้ประจำ
ค. ไม่เกิน 3 ปีนับแต่วันที่สั่งให้ประจำ
ง. ไม่เกิน 4 ปีนับแต่วันที่สั่งให้ประจำ

10. ในการขยายเวลาให้ข้าราชการประจำส่วนราชการ ให้อนุมัติขยายเวลาต่อ ก.ค.ศ. ก่อนวันครบกำหนด ระยะเวลาเดิมตามข้อใด

- ก. ไม่เกิน 45 วัน ข. ไม่เกิน 30 วัน
ค. ไม่เกิน 15 วัน ง. ไม่เกิน 7 วัน



11. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการครูประจำส่วนราชการได้
ตั้งแต่วิทยฐานะ ข้อใด

- ก. ตั้งแต่วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ
- ข. ตั้งแต่วิทยฐานะเชี่ยวชาญ
- ค. ตั้งแต่วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
- ง. ตั้งแต่วิทยฐานะชำนาญการ

12. ข้อใด ไม่ใช่ กรณีการขอกลับเข้ารับราชการครู

- ก. กรณีออกจากราชการไปแล้วจะสมัครกลับเข้ารับราชการ
- ข. กรณีออกจากราชการไปปฏิบัติงานตามมติคณะรัฐมนตรีกลับเข้ารับราชการ
- ค. กรณีออกจากราชการไปรับราชการทหารกลับเข้ารับราชการ
- ง. กรณีออกจากราชการไปรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร



เฉลยข้อสอบว่าด้วยกฎ ก.ค.ศ. การสั่งพักราชการฯ

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ค	4	ค	7	ค	10	ข
2	ง	5	ง	8	ข	11	ข
3	ค	6	ก	9	ก	12	ง



ข้อสอบการลาออกและวันออกจากราชการ

1. คำสั่งให้ออกจากราชการ ข้อใดห้ามส่งออกย้อนหลัง

- ก. สมัครงับเลือกตั้ง สว.
- ข. ได้รับโทษจำคุก
- ค. ไปรับราชการทหาร
- ง. ถูกเพิกถอนใบประกอบวิชาชีพ

2. นางสาวเอ ครู คศ.2 ได้ส่งหนังสือลาออกจากราชการทาง ปณ. ให้ถือข้อใดเป็นวันยื่นหนังสือขอลาออกของนางสาวเอ

- ก. ให้ถือวันที่สถานศึกษาลงรับหนังสือตามระเบียบงานสารบรรณ พ.ศ. 2526
- ข. ให้ถือวันที่ทำการ ปณ. ต้นทางออกใบรับฝากเป็นหลักฐานการฝากส่ง
- ค. วันที่ทำการ ปณ. ต้นทางประทับตรารับที่ของหนังสือเป็นวันยื่นหนังสือขอลาออก
- ง. การลาออกทาง ปณ. ให้ถือวันที่ทำการ ปณ. ต้นทางออกใบรับฝากเป็นหลักฐานการฝากส่งหรือวันที่ทำการ ปณ. ต้นทางประทับตรารับที่ของหนังสือเป็นวันยื่นหนังสือขอลาออก

3. หนังสือขอลาออกจากราชการไม่ต้องระบุตามข้อใด

- ก. วันลาออก
- ข. ตำแหน่ง
- ค. เหตุผล
- ง. ลายมือชื่อ

4. ข้าราชการครูที่ขอลาออกจากราชการให้ยื่นล่วงหน้าตามข้อใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 30 วัน
- ข. ไม่น้อยกว่า 45 วัน
- ค. ไม่น้อยกว่า 60 วัน
- ง. ไม่น้อยกว่า 90 วัน

5. ผู้มีอำนาจอนุญาตลาออก ต้องมีหนังสือแจ้งวันออกจากราชการให้ผู้ขอฯ ทราบตามข้อใด

- ก. ภายใน 3 วัน
- ข. ภายใน 5 วัน
- ค. ภายใน 7 วัน
- ง. ภายใน 9 วัน

6. การเบิกจ่ายเงินวิทยฐานะข้อใด ไม่ถูกต้อง

- ก. ลาออกให้จ่ายถึงวันก่อนวันที่ระบุในคำสั่ง
- ข. ไล่ออกให้จ่ายถึงวันก่อนวันที่ระบุในคำสั่ง
- ค. ถูกสั่งประจำ สพท. มิให้จ่าย
- ง. ลาอุปสมบทให้จ่ายไม่เกิน 120 วัน



7. ข้าราชการครูที่มีความจำเป็นต้องส่งมอบงาน ให้เบิกจ่ายได้ตามข้อใด

ก. ไม่เกิน 9 วัน

ข. ไม่เกิน 15 วัน

ค. ไม่เกิน 30 วัน

ง. ไม่เกิน 45 วัน

8. พนักงานราชการ/ครูอัตราจ้างในสถานศึกษา ประสงค์จะลาออกให้ยื่นหนังสือต่อข้อใด

ก. ยื่นต่อสถานศึกษา

ข. ยื่นต่อ ผอ.สถานศึกษา

ค. ยื่นต่อ สพท.

ง. ยื่นต่อ ผอ.สพท.

9. การขยับยั้งการลาออก ควรขยับยั้งเนื่องจากจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการให้ออกคำสั่งขยับยั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้เสร็จสิ้นก่อนวันขอลาออกเป็นเวลาตามข้อใด

ก. 60 วัน

ข. ไม่เกิน 60 วัน

ค. 90 วัน

ง. ไม่เกิน 90 วัน



เฉลยข้อสอบการลาออกและวันออกจากราชการ

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ก	4	ก	7	ข
2	ง	5	ค	8	ข
3	ข	6	ง	9	ง



ข้อสอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555

1. ประเภทของการลาตรงกับข้อใด

- ก. 8 ประเภท ข. 9 ประเภท ค. 10 ประเภท ง. 11 ประเภท

2. ข้อใด ไม่ใช่ ประเภทของการลา

- ก. การลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร
ข. การลากิจ
ค. การลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ
ง. การลาคลอดบุตร

3. นางเอ ครู คศ. 1 มีสิทธิลาคลอดบุตรโดยไม่ต้องมีใบรับรองแพทย์ตามข้อใด

- ก. 45 วัน ข. 60 วัน ค. 90 วัน ง. 120 วัน

4. นางบี พนักงานราชการ มีสิทธิลาคลอดบุตรโดยได้รับเงินเดือนครั้งหนึ่งตามข้อใด

- ก. 45 วัน ข. 60 วัน ค. 90 วัน ง. 120 วัน

5. การลาป่วยตามข้อใดที่ต้องมีใบรับรองแพทย์

- ก. 7 วันขึ้นไป ข. 15 วันขึ้นไป ค. 30 วันขึ้นไป ง. 45 วันขึ้นไป

6. นางดี ครูผู้ช่วยลาป่วยตั้งแต่วันที่ 1-16 ธันวาคม แต่ปรากฏว่า เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม ได้คลอดบุตร จึงต้องนับเป็นการลาคลอดบุตรตั้งแต่วันตามข้อใด

- ก. วันที่ 1 ธันวาคม ข. วันที่ 7 ธันวาคม
ค. วันที่ 8 ธันวาคม ง. วันที่ 16 ธันวาคม

7. นายเดชา ครู คศ.1 ได้รับหมายเรียกเข้ารับการตรวจเลือกให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาก่อนวันเข้ารับการตรวจเลือกตามข้อใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 12 ชม. ข. ไม่น้อยกว่า 24 ชม.
ค. ไม่น้อยกว่า 48 ชม. ง. ไม่น้อยกว่า 36 ชม.



8. นางรุ่งฤดีที่ลาคลอดบุตรแล้ว หากประสงค์จะลากิจส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตร ให้มีสิทธิลาต่อเนื่องจากการลาคลอดบุตรโดยไม่ได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามข้อใด

- ก. ไม่เกิน 120 วัน
- ข. ไม่เกิน 120 วันทำการ
- ค. ไม่เกิน 150 วัน
- ง. ไม่เกิน 150 วันทำการ

9. การลาประเภทใดที่ผู้บังคับบัญชามีอำนาจเรียกตัวมาปฏิบัติราชการได้

- ก. การลากิจส่วนตัว
- ข. การลากิจส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตร
- ค. การลาป่วย
- ง. การลาคลอดบุตร

10. นายสุรพันธ์ ครู คศ.1 ประสงค์จะลาอุปสมบท ข้อใดพิจารณาอนุญาต

- ก. ปลัด ศธ.
- ข. เลขาธิการสพฐ.
- ค. ผอ.สพท.
- ง. ผอ.สถานศึกษา

11. นายสุรพันธ์ จะต้องยื่นใบลาออกก่อนอุปสมบทตามข้อใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 15 วัน
- ข. ไม่น้อยกว่า 30 วัน
- ค. ไม่น้อยกว่า 45 วัน
- ง. ไม่น้อยกว่า 60 วัน

12. ผอ.สถานศึกษา มีอำนาจพิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการครูลาป่วยและลากิจส่วนตัวครั้งหนึ่งได้ตามข้อใด

- ก. ลาป่วย 60 วัน ลากิจส่วนตัว 15 วัน
- ข. ลาป่วย 60 วัน ลากิจส่วนตัว 20 วัน
- ค. ลาป่วย 90 วัน ลากิจส่วนตัว 30 วัน
- ง. ลาป่วย 60 วัน ลากิจส่วนตัว 30 วัน

13. การลาประเภทใดไม่ต้องรอคำสั่งอนุญาตจากผู้มีอำนาจ

- ก. ลาพักผ่อน
- ข. ลากิจส่วนตัว
- ค. ลาเข้ารับเตรียมพล
- ง. ลาอุปสมบท



21. เกณฑ์ที่ถือว่า “มาทำงานสายเนืองๆ” สำหรับข้าราชการครู ที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน ตรงกับข้อใด

- ก. เกิน 6 ครั้ง ข. เกิน 7 ครั้ง ค. เกิน 8 ครั้ง ง. เกิน 9 ครั้ง

22. เกณฑ์ที่ถือว่า “การลาบ่อย” สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตรงกับข้อใด

- ก. เกิน 6 ครั้งขึ้นไป ข. เกิน 7 ครั้งขึ้นไป
ค. เกิน 8 ครั้งขึ้นไป ง. เกิน 9 ครั้งขึ้นไป

23. เกณฑ์ที่ถือว่า “มาทำงานสายเนืองๆ” สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตรงกับข้อใด

- ก. เกิน 6 ครั้ง ข. เกิน 7 ครั้ง ค. เกิน 8 ครั้ง ง. เกิน 9 ครั้ง

24. นายมนต์ ครู คศ. 1 ได้ไปเยี่ยมญาติในวันหยุดราชการที่ กทม. และไม่สามารถกลับมาปฏิบัติหน้าที่ในวัน

ต่อมาได้ การส่งใบลาในข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. ส่งใบลาที่ สพฐ.
ข. แวะส่งใบลาที่ สพท.
ค. ฝากข้อความกับครูในโรงเรียน
ง. ลาทางโทรศัพท์

25. ข้าราชการที่ถูกเรียกตัวกลับมาปฏิบัติราชการระหว่างลา ให้ถือว่าวันมาปฏิบัติราชการตรงกับข้อใด

- ก. วันปฏิบัติราชการวันแรก
ข. วันที่เข้ามารายงานตัวเพื่อกลับเข้ามาปฏิบัติราชการ
ค. วันก่อนวันเดินทางกลับมาปฏิบัติราชการ
ง. วันเดินทางกลับมาปฏิบัติราชการ

26. นายอุดร ครู คศ.3 ลาอุปสมบท 120 วัน จะได้รับเงินวิทยฐานะตามข้อใด

- ก. 30 วัน ข. 60 วัน ค. 90 วัน ง. 120 วัน

27. นายภมร ครู คศ. 2 ได้ใช้สิทธิ์ลาเกินจำนวนครั้ง แต่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ถ้า ผอ. สถานศึกษาประ

สงค์จะส่งเลื่อนขั้นเงินเดือนให้ นายภมร ต้องมีวันลาไม่เกินตามข้อใด

- ก. ไม่เกิน 7 วันทำการ ข. ไม่เกิน 10 วันทำการ
ค. ไม่เกิน 15 วันทำการ ง. ไม่เกิน 30 วันทำการ



28. นางสาวเอ ครูผู้ช่วย ได้รับการบรรจุในปีแรกมีสิทธิในการลาตามข้อใด

- ก. ไม่เกิน 15 วัน ข. ไม่เกิน 15 วันทำการ
ค. ไม่เกิน 30 วัน ง. ไม่เกิน 30 วันทำการ

29. ครูลาไปทำงานต่างประเทศ ใครอนุญาต

- ก. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
ข. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ค. เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ง. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

30. สามีที่เป็นข้าราชการครูซึ่งประสงค์จะลาไปช่วยเหลือภรรยา ให้จัดส่งใบลาต่อผู้มีอำนาจอนุญาตก่อนหรือในวันที่ลาภายใน 90 วันนับแต่วันที่คลอดและให้สิทธิลาไปช่วยเหลือภรรยาที่คลอดบุตรครั้งหนึ่งติดต่อกันได้ตามข้อใด

- ก. ไม่เกิน 7 วันทำการ ข. ไม่เกิน 9 วันทำการ
ค. ไม่เกิน 15 วันทำการ ง. ไม่เกิน 30 วันทำการ

31. การลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพข้าราชการผู้ใดได้รับอันตรายเพราะเหตุปฏิบัติราชการในหน้าที่หรือถูกประทุษร้ายจนทำให้ตกเป็นผู้ทุพพลภาพหรือพิการ ให้มีสิทธิลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพดังกล่าวได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่ประสงค์จะลาได้ตามข้อใด

- ก. ไม่เกิน 6 เดือน ข. ไม่เกิน 12 เดือน
ค. ไม่เกิน 24 เดือน ง. ไม่เกิน 2 ปี

32. นายเสกสิทธิ์ ครู คศ.1 ประสงค์จะลากิจล่วงหน้าไปเยี่ยมญาติที่ต่างจังหวัดจำนวน 3 วัน จะใช้คำใดในแบบใบลากิจ

- ก. ขออนุญาต ข. ขออนุมัติ ค. ขอความเห็นชอบ ง. ขอความอนุเคราะห์

33. ข้อใดมีอำนาจอนุญาตการลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพ

- ก. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
ข. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ค. เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ง. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



เฉลยข้อสอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ง	8	ง	15	ค	22	ค	29	ค
2	ข	9	ก	16	ข	23	ง	30	ค
3	ค	10	ค	17	ง	24	ค	31	ข
4	ก	11	ง	18	ข	25	ง	32	ก
5	ค	12	ง	19	ก	26	ข	33	ค
6	ข	13	ค	20	ก	27	ค		
7	ค	14	ค	21	ค	28	ข		



9. ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ครูฯ ด้านใดไม่ถูกต้อง

- ก. ด้านการจัดการเรียนการสอน
- ข. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน
- ค. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
- ง. ด้านการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้

10. การประเมินผลงานทางวิชาการ วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ข้อใดกล่าวผิด

- ก. งานวิจัยในชั้นเรียน
- ข. หรือรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจาก PLC
- ค. หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มุ่งแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้
- ง. จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการศึกษาอย่างน้อย 1 รายการ



เฉลยข้อสอบ วิทยฐานะครู ว21/60, ว22/60

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ข	6	ก
2	ง	7	ข
3	ข	8	ข
4	ค	9	ง
5	ง	10	ง



ข้อสอบ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2561

1. “ปี” ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2561 ตรงกับข้อใด

- ก. ปีปฏิทิน ข. ปีการศึกษา ค. ปีงบประมาณ ง. ปี พ.ศ.

2. “ปีแรก” ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2561 ตรงกับข้อใด

- ก. 30 กันยายน ถึง 1 เมษายน
ข. 1 เมษายน ถึง 30 กันยายน
ค. 31 มีนาคม ถึง 1 ตุลาคม
ง. 1 ตุลาคม ถึง 31 มีนาคม

3. การเลื่อนขั้นเงินเดือนปีแรกให้เลื่อนในวันใด

- ก. 1 เมษายน ข. 1 ตุลาคม ค. 30 มีนาคม ง. 31 ตุลาคม

4. “หัวหน้าส่วนราชการ” ตามความหมายกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2561 ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. รมว..ศธ.
ข. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ค. เลขาธิการ อธิบดี
ง. ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

5. “ผู้บังคับบัญชา” ตามความหมาย กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2561 ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. ศึกษาธิการภาค
ข. หัวหน้าส่วนราชการ ศธจ. ผอ.สพท.
ค. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
ง. ผู้บริหารหน่วยงานการศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด



6. “ค่ากลาง” หมายความว่า ผลรวมของเงินเดือนต่ำสุดกับเงินเดือนสูงสุดแต่ละอันดับ ที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับตามที่ข้อใดกำหนด

- ก. กระทรวงศึกษาธิการ
- ข. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
- ค. คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.)
- ง. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

7. ให้ผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามข้อใด

- ก. 3 คน
- ข. ไม่ต่ำกว่า 3 คน
- ค. ไม่น้อยกว่า 3 คน
- ง. ตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป

8. การกำหนดจำนวนครั้งการลาและการมาทำงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ. 04009/ว458 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553 ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. เกณฑ์ที่ถือว่า “มาทำงานสายเนืองๆ” เกิน 10 ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติงานในสำนักงาน
- ข. เกณฑ์ที่ถือว่า “มาทำงานสายเนืองๆ” เกิน 8 ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา
- ค. เกณฑ์ที่ถือว่า “ลาบ่อยครั้ง” ลาเกิน 6 ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติในสถานศึกษา
- ง. เกณฑ์ที่ถือว่า “ลาบ่อยครั้ง” ลาเกิน 8 ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติงานในสำนักงาน

9. สำหรับข้าราชการที่ลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด แต่วันลาไม่เกินข้อใดและมีการปฏิบัติงานดีเด่น ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน อาจพิจารณาผ่อนผันให้เลื่อนเงินเดือนได้

- ก. ไม่เกิน 7 วันทำการ
- ข. ไม่เกิน 10 วันทำการ
- ค. ไม่เกิน 15 วันทำการ
- ง. ไม่เกิน 20 วันทำการ

10. กรมบัญชีกลาง ได้กำหนดการลาการได้รับเงินเดือน และการเลื่อนเงินเดือนระหว่างลาสำหรับข้าราชการในรอบครึ่งปีที่แล้วมาข้าราชการที่จะได้เลื่อนขั้นเงินเดือนต้องมีวันลาจิสส่วนตัวและลาป่วยไม่เกินกี่ครั้ง หรือการมาทำงานสายไม่เกินกี่ครั้ง

- ก. ลาป่วย/ลาจิสส่วนตัวไม่เกิน 6 ครั้ง หรือมาทำงานสายไม่เกิน 8 ครั้ง
- ข. ลาป่วย/ลาจิสส่วนตัวไม่เกิน 8 ครั้ง หรือมาทำงานสายไม่เกิน 9 ครั้ง
- ค. ลาป่วย/ลาจิสส่วนตัวไม่เกิน 9 ครั้ง หรือมาทำงานสายไม่เกิน 10 ครั้ง
- ง. ลาป่วย/ลาจิสส่วนตัวไม่เกิน 10 ครั้ง หรือมาทำงานสายไม่เกิน 20 ครั้ง



11. ครูคนใดมีสิทธิ์เลื่อนขั้นเงินเดือนได้

- ก. ครูเอ หยุดงานลากิจไปก่อนได้รับอนุญาตกลับมาแต่ ผอ.รร. ไม่อนุญาต
- ข. ครูบี ลากิจ 11 ครั้ง
- ค. ครูซี ถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยร้ายแรงที่ทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- ง. ครูดี ขาดราชการเกิน 15 วัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

12. จุดเด่น ของ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2561

ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. เลื่อนได้ร้อยละไม่เกิน 5%
- ข. ผู้ประเมิน ผู้รับการประเมิน ต้องร่วมกันกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ และค่าเป้าหมาย
- ค. ไม่ให้ผู้บังคับบัญชาใช้ดุลยพินิจเป็นหลักในการพิจารณา
- ง. สามารถระบุความแตกต่างระหว่างผู้มีผลงานดีเด่น ปานกลาง ต่ำกว่ามาตรฐานได้

13. ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน หมายความว่าข้อใด

- ก. ผู้บังคับบัญชา ข. ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 ค. ศึกษาธิการจังหวัด ง. กศจ.

14. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสำหรับตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ ซึ่งไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตาม ม. 55 พรบ.ข้าราชการครูฯ47 จะมีผลตามข้อใด

- ก. ถูกให้ออก
- ข. ไม่มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในระดับดีขึ้นไป
- ค. ให้งดการเลื่อนเงินเดือน
- ง. ไม่มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ในระดับดีขึ้นไป หรือให้งดการเลื่อนเงินเดือน

15. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พิจารณาโดยยึดหลักตามข้อใด

- ก. คุณธรรม ความเที่ยงธรรม
- ข. เปิดเผย โปร่งใส
- ค. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน
- ง. คุณธรรม ความเที่ยงธรรม เปิดเผย โปร่งใส และพิจารณาผลการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อผู้เรียนเป็นหลัก



16. ข้อใด ไม่ใช่คณะกรรมการกลั่นกรองการเลื่อนเงินเดือนระดับเขตฯที่ ผอ.สพท. แต่งตั้ง

- ก. ข้าราชการใน สพท.
- ข. ข้าราชการในสถานศึกษา
- ค. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ง. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

17. ข้าราชการซึ่งลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด แต่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน อาจพิจารณาผ่อนปรนให้เลื่อนเงินเดือนได้ ถ้าวันลาไม่เกินกี่วันทำการ

- ก. 15 วันทำการ
- ข. 10 วันทำการ
- ค. 7 วันทำการ
- ง. 5 วันทำการ

18. ข้อใดไม่ใช่เหตุผลของกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2561

- ก. มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างบัญชีเงินเดือนมาเป็นแบบบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูง
- ข. ให้แก้ไขคำว่า “ขึ้นเงินเดือน” ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นคำว่า “เงินเดือน”
- ค. ให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสอดคล้องกับบัญชีเงินเดือนที่เปลี่ยนแปลงไป
- ง. ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

19. ในครั้งปีที่แล้วมาต้องได้รับการบรรจุเข้ารับราชการหรือไปศึกษาฝึกอบรมดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศหรือลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการตามข้อใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 5 เดือน
- ข. ไม่น้อยกว่า 4 เดือน
- ค. ไม่น้อยกว่า 3.5 เดือน
- ง. ไม่น้อยกว่า 3 เดือน

20. วัตถุประสงค์การประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการครูฯ ว20/61 ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. การเลื่อนขึ้นเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่นๆ
- ข. การพัฒนา เสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
- ค. การให้รางวัลจูงใจ
- ง. การให้ออกจากราชการ



เฉลยข้อสอบ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2561

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ค	7	ค	13	ข	19	ข	25	ง
2	ง	8	ก	14	ง	20	ก	26	ง
3	ก	9	ค	15	ง	21	ค	27	ง
4	ก	10	ง	16	ง	22	ค		
5	ก	11	ค	17	ก	23	ง		
6	ค	12	ก	18	ง	24	ข		



ข้อสอบการวางแผนกลยุทธ์

1. ข้อใดเป็นหัวใจของการวางแผน

- ก. คุณภาพของงาน
- ข. ความสำเร็จของงาน
- ค. ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน
- ง. บรรลุเป้าหมาย

2. ข้อใดจัดลำดับขั้นตอนในการวางแผนบริหารงานได้ถูกต้อง

- ก. ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา วางแผน ดำเนินการตามแผนและประเมินผล
- ข. วางแผน ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา และประเมินผล
- ค. ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาประเมินผลวางแผนและดำเนินการตามแผน
- ง. ประเมินผล วางแผน ดำเนินการตามแผนและศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา

3. ข้อใดเป็นนิยามของสภาพปัญหาในระบบการวางแผน

- ก. งานที่ต้องรีบแก้ไข
- ข. งานที่มีความยุ่งยาก
- ข. งานที่ทำให้ประสบผลสำเร็จยาก
- ง. งานที่ยังดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายหรือเกณฑ์

4. สารสนเทศข้อใดเป็นดัชนีบอกสภาพความต้องการจำเป็นในการพัฒนา

- ก. นโยบาย สพท.
- ข. อัตราการออกกลางคันของนักเรียน
- ค. อัตราการตกซ้ำชั้นของนักเรียน
- ง. จำนวนหนังสือของ ขรก.ครู

5. ข้อใดเป็นกิจกรรมสำคัญในกระบวนการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา

- ก. การกำหนดแนวนโยบาย
- ข. การกำหนดแบบสำรวจข้อมูล
- ค. การกำหนดยุทธศาสตร์
- ง. การกำหนดวิสัยทัศน์

6. สารสนเทศข้อใดที่เป็นดัชนีบอกคุณภาพนักเรียนมากที่สุด

- ก. อัตราการออกกลางคัน
- ข. อัตราการตกซ้ำชั้น
- ค. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- ง. อัตราการมาเรียน



7. ข้อมูลมีความหมายตรงกับข้อใด

- ก. จำนวนร้อยละ ข. จำนวนตัวเลข ค. ข้อเท็จจริง ง. ปริมาณ

8. ข้อมูลข้อใดเป็นสารสนเทศ

- ก. ร้อยละของนักเรียน ป.3 อ่านหนังสือไม่คล่อง
ข. จำนวนนักเรียนที่ขาดเรียน
ค. จำนวนครูที่สอนตรงวุฒิ
ง. คุณภาพนักเรียน

9. ข้อมูลที่ดีต้องไม่มีลักษณะตามข้อใด

- ก. มีความถูกต้องแม่นยำ ข. มีความครบถ้วนสมบูรณ์
ค. ความเป็นปัจจุบัน ง. มีความทันสมัย

10. ข้อใดเป็นขั้นตอนแรกในการจัดระบบข้อมูล

- ก. การวิเคราะห์ข้อมูล ข. การจัดข้อมูลเข้าระบบ
ค. การเก็บรวบรวมข้อมูล ง. การตรวจสอบข้อมูล

11. ดัชนีข้อใดที่บอกประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนได้มากที่สุด

- ก. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ข. อัตราการตกซ้ำชั้นของนักเรียน
ค. ภาวะสุขภาพนักเรียน
ง. ร้อยละของนักเรียนที่อ่านๆไม่ออกเขียนไม่ได้

12. สารสนเทศข้อใด เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ก. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ข. คุณภาพนักเรียน
ค. โอกาสทางการศึกษา ง. อัตราการเข้าเรียน

13. ขั้นตอนแรกของการประเมินโครงการตรงกับข้อใด

- ก. การวิเคราะห์โครงการ
ข. การออกแบบการประเมิน
ค. การวิเคราะห์ความจำเป็น
ง. การกำหนดวัตถุประสงค์ของการประเมิน



14. การวิเคราะห์โครงการเป็นขั้นตอนใดของการประเมินโครงการ

- ก. การประเมินผลก่อนดำเนินการ
- ข. การประเมินผลขณะดำเนินงาน
- ค. การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ
- ง. การประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

15. กระบวนการข้อใดที่ทำให้ทราบว่าการทำงานตามแผนประสบความสำเร็จหรือไม่

- ก. การวางแผน
- ข. การประเมินผล
- ค. การติดตามผล
- ง. การเก็บข้อมูล

16. ข้อใดเป็นความหมายที่ดีที่สุดของคำว่า “การวางแผน”

- ก. การคิดล่วงหน้า
- ข. การตัดสินใจล่วงหน้า
- ค. การกำหนดประเด็นปัญหา
- ง. การเลือกทางเลือก

17. ข้อใด ไม่ใช่ เทคนิคในการวางแผน

- ก. CIPP
- ข. MAP
- ค. CPM
- ง. PERT

18. สิ่งที่ควรค้นพบเป็นอันดับแรกในการวิเคราะห์ปัญหา ตรงกับข้อใด

- ก. สาเหตุ
- ข. ประเด็นปัญหา
- ค. แนวทางการแก้ไข
- ง. ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

19. ข้อใดเรียงตามขั้นตอนจากใหญ่ไปหาเล็ก

- ก. กิจกรรม โครงการ แผนงาน
- ข. กิจกรรม แผนงาน โครงการ
- ค. โครงการ แผนงาน กิจกรรม
- ง. แผนงาน โครงการ กิจกรรม

20. ข้อใดเป็นตัวกำหนดทิศทางให้องค์กรบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

- ก. ยุทธศาสตร์
- ข. พันธกิจ
- ค. ภารกิจ
- ง. วิสัยทัศน์

21. การกระทำตามข้อใดที่ส่งผลให้เกิดตามความคาดหวังที่ตั้งไว้

- ก. วิสัยทัศน์
- ข. พันธกิจ
- ค. ภารกิจ
- ง. ยุทธศาสตร์

22. สิ่งที่กำหนดหลังสุดในการวางแผนยุทธศาสตร์ ตรงกับข้อใด

- ก. พันธกิจ
- ข. ภารกิจ
- ค. ยุทธศาสตร์
- ง. ตัวชี้วัด



23. ข้อใดเป็นขั้นตอนแรกในการวางแผนยุทธศาสตร์

- ก. การศึกษาข้อมูล สภาพปัจจุบันปัญหา
- ข. การกำหนดวิสัยทัศน์
- ค. การกำหนดเป้าหมาย
- ง. การจัดทำแผนดำเนินการ

24. ส่วนที่เล็กที่สุดของกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ ตรงกับข้อใด

- ก. กิจกรรม
- ข. งาน
- ค. โครงการ
- ง. แผนปฏิบัติการ

25. การวิเคราะห์สภาพของโรงเรียน ตรงกับข้อใด

- ก. PDCA
- ข. SWOT
- ค. SPPB
- ง. SBM

26. อุปสรรคที่คุกคามในการทำงานขององค์กร ตรงกับข้อใด

- ก. Strength
- ข. Weakness
- ค. Operation
- ง. Threats

27. บุคลากรในโรงเรียนขาดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ตรงกับข้อใด

- ก. Strength
- ข. Weakness
- ค. Operation
- ง. Threats

28. ถ้าโรงเรียนได้รับเงินอุดหนุนไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ เพราะข้อจำกัดของงบประมาณประเทศ ในการวิเคราะห์สภาพโรงเรียน ตรงกับข้อใด

- ก. จุดแข็ง
- ข. จุดอ่อน
- ค. โอกาส
- ง. อุปสรรค

29. แผนยุทธศาสตร์การงบประมาณ MTEF เป็นแผนตรงกับข้อใด

- ก. แผนระยะใกล้
- ข. แผนระยะสั้น
- ค. แผนระยะกลาง
- ง. แผนระยะยาว

30. องค์ประกอบที่สำคัญของการวางแผนข้อใด

- ก. ระบุวัตถุประสงค์
- ข. ดำเนินกิจกรรม
- ค. การดำเนินการตามแผน
- ง. การคาดการณ์ถึงความสำเร็จในอนาคต



เฉลยข้อสอบการวางแผนกลยุทธ์

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ง	7	ข	13	ค	19	ง	25	ข
2	ก	8	ก	14	ก	20	ง	26	ค
3	ง	9	ง	15	ข	21	ข	27	ง
4	ค	10	ค	16	ข	22	ง	28	ง
5	ข	11	ข	17	ก	23	ก	29	ค
6	ค	12	ข	18	ข	24	ก	30	ง



ข้อสอบ การเงินในสถานศึกษา

1. ข้อใดไม่ใช่เงินรายได้แผ่นดิน

- ก. ดอกเบี้ยเงินอุดหนุน
- ข. ค่าขายพัสดุชำรุด/ค่าขายรูปแบบ
- ค. เงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน
- ง. เงินบูรณะสินทรัพย์

2. ข้อใดไม่ใช่เงินนอกงบประมาณ

- ก. ดอกเบี้ยเงินอุดหนุน
- ข. เงินรายได้สถานศึกษา/เงินอุดหนุน(เรียนฟรี, ปัจจัยฯ)
- ค. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย/เงินประกันสัญญา
- ง. เงินบูรณะทรัพย์สิน/เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์

ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

3. หลักการระดมทรัพยากรของสถานศึกษาข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. ต้องเป็นไปด้วยความสมัครใจตามความเหมาะสมและความจำเป็น
- ข. ต้องเสนอโครงการระดมทรัพยากรขอความเห็นชอบคณะกรรมการสถานศึกษา
- ค. ต้องแจ้งให้ผู้ปกครองทราบถึงค่าใช้จ่ายที่ได้รับการสนับสนุนจากรัฐและค่าใช้จ่ายแต่ละโครงการที่จะของผู้ปกครองมีส่วนร่วมรับภาระตามความเหมาะสมและจำเป็น
- ง. การใช้จ่ายทรัพย์สินต้องสอดคล้องกับโครงการที่ได้รับความเห็นชอบจาก กศจ.

4. “เงินบริจาค” เป็นเงินตามข้อใด

- ก. เงินรายได้สถานศึกษา
- ข. เงินนอกงบประมาณ
- ค. เงินงบประมาณ
- ง. เงินอุดหนุน

5. การออกหลักฐานการรับบริจาคให้ “หัวหน้าสถานศึกษา” ออกหนังสือรับรองตามมูลค่าที่ได้ดำเนินการหรือตามมูลค่าทรัพย์สินที่เกินข้อใดขึ้นไปโดยประทับตราโรงเรียนและลงลายมือชื่อหัวหน้าสถานศึกษาในหนังสือรับรอง

- ก. เกิน 100,000 บาทขึ้นไป
- ข. เกิน 10,000 บาทขึ้นไป
- ค. เกิน 1,000 บาทขึ้นไป
- ง. เกิน 100 บาทขึ้นไป



6. บุคคลธรรมดาที่บริจาคเงินตามข้อใดที่ไม่สามารถลดหย่อนภาษีได้ 2 เท่า

- ก. สร้างอาคาร
- ข. บริจาคที่ดิน
- ค. วัสดุอุปกรณ์การศึกษา/แบบเรียน
- ง. อาหารกลางวัน

7. การรับเป็นทรัพย์สินกรณีมีผู้จัดหาจัดสร้างอาคาร อาคารพร้อมที่ดินหรือที่ดินแก่สถานศึกษาให้หัวหน้าสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง มีจำนวนตามข้อใด

- ก. ไม่เกิน 3 คน
- ข. ไม่เกิน 4 คน
- ค. ไม่เกิน 5 คน
- ง. ไม่เกิน 9 คน

8. โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาขั้นพื้นฐานสถานศึกษาต้องขอความเห็นชอบตามข้อใด

- ก. กศจ.
- ข. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ค. ผู้บริหารสถานศึกษา
- ง. ผอ.สพท.

9. ห้ามขอรับการสนับสนุนจากนักเรียน/ผู้ปกครองตามข้อใด

- ก. ค่าคู่มือนักเรียน/ค่าบัตรประจำตัวนักเรียน
- ข. ค่าปฐมนิเทศนักเรียน
- ค. ค่าวารสารโรงเรียน
- ง. ค่าบริการห้องพยาบาล

เงินอุดหนุนสถานศึกษา

10. สถานศึกษาที่ได้รับโอนเงินอุดหนุนแล้วให้ออกใบเสร็จรับเงินโดยระบุการรับเงินตามข้อใด

- ก. ได้รับเงินจาก ศร.
- ข. ได้รับเงินจาก สพฐ.
- ค. ได้รับเงินจากกระทรวงการคลัง
- ง. ได้รับเงินจาก สพท.

11. เมื่อสถานศึกษาได้ออกใบเสร็จรับเงินอุดหนุนแล้วให้ส่งใบเสร็จรับเงินเพื่อเป็นหลักฐานการจ่ายตามข้อใด

- ก. ภายใน 3 วันทำการนับแต่ได้รับทราบการโอนจาก สพท.
- ข. ภายใน 5 วันทำการนับแต่ได้รับทราบการโอนจาก สพท.
- ค. ภายใน 7 วันทำการนับแต่ได้รับทราบจากการโอนจาก สพท.
- ง. ภายใน 10 วันทำการนับแต่ได้รับทราบการโอนจาก สพท.



12. เงินอุดหนุนสถานศึกษาให้ใช้จ่ายได้ตามข้อใด

- ก. ภายใน 1 ปีการศึกษา
- ข. ภายใน 2 ปีการศึกษา
- ค. ภายใน 1 ปีงบประมาณ
- ง. ภายใน 2 ปีงบประมาณ

13. ดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินอุดหนุนสถานศึกษาให้จัดเป็นเงินตามข้อใด

- ก. เงินนอกงบประมาณ
- ข. เงินรายได้สถานศึกษา
- ค. เงินรายได้แผ่นดิน
- ง. เงินงบประมาณ

14. เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียนจัดอยู่ในประเภทงบประมาณตามข้อใด

- ก. เงินรายได้สถานศึกษา
- ข. เงินรายได้แผ่นดิน
- ค. เงินนอกงบประมาณ
- ง. เงินงบประมาณ

15. แผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต้องผ่านความเห็นชอบตามข้อใด

- ก. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ข. ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา
- ค. คณะกรรมการสถานศึกษา
- ง. คณะครูและผู้บริหารสถานศึกษา

16. ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนให้นำส่งตามข้อใด

- ก. สิ้นเมษายนของทุกปี
- ข. สิ้นมิถุนายนของทุกปี
- ค. สิ้นธันวาคมของทุกปี
- ง. สิ้นมิถุนายนและธันวาคมของทุกปี

17. ระยะเวลาการใช้จ่ายเงินอุดหนุนสถานศึกษาให้เสร็จสิ้นอย่างช้าตามข้อใด

- ก. ภายใน 1 ปี
- ข. ภายใน 2 ปี
- ค. ภายใน 2 ปีงบประมาณ
- ง. ภายในปีงบประมาณถัดไป

18. ดอกผลที่เกิดจากเงินอุดหนุนสถานศึกษาจัดเป็นเงินประเภทใด

- ก. เงินรายได้สถานศึกษา
- ข. เงินนอกงบประมาณ
- ค. เงินรายได้แผ่นดิน
- ง. เงินงบกลาง



19. เบี้ยปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการซื้อเครื่องเขียนแบบเรียนโดยใช้เงินอุดหนุนสถานศึกษาจัดเป็นเงินตามข้อใด

- ก. เงินงบประมาณ
- ข. เงินนอกงบประมาณ
- ค. เงินรายได้สถานศึกษา
- ง. เงินรายได้แผ่นดิน

20. จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปีโดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายตรงกับข้อใด

- ก. อนุบาล- ม.3
- ข. ป.1-ม.3 หรือ ปวช.3
- ค. ป.1-ม.6 หรือ ปวช.3
- ง. อนุบาล-ม.6 หรือ ปวช.3

21. เงินอุดหนุนนักเรียนยากจน “คำว่ายากจน” บิดามารดาต้องมีรายได้ไม่เกินข้อใด

- ก. ไม่เกิน 40.000 บาท/ปี
- ข. ไม่เกิน 36.000 บาท/ปี
- ค. ไม่เกินเดือนละ 3,000 บาท
- ง. ไม่เกิน 30,000 บาท/ปี หรือไม่เกินเดือนละ 3,000 บาท

22. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว(10 มิ.ย.) ข้อใดกล่าวผิด

- ก. ก่อนประถม 1,700 บาทต่อปี
- ข. ประถมศึกษา 1,900 บาทต่อปี
- ค. ม.ต้น 3,500 บาทต่อปี
- ง. ม.ปลาย 3,900 บาทต่อปี

23. ข้อใดเป็นผู้คัดเลือกหนังสือเงินอุดหนุนสถานศึกษา

- ก. รอง ผอ. รร. ฝ่ายวิชาการ
- ข. ครูผู้สอน
- ค. ผอ. สถานศึกษา
- ง. ครูผู้สอนร่วมกับนักเรียน



24. การคัดเลือกหนังสือต้องผ่านความเห็นชอบจากข้อใด

- ก. ผอ. สถานศึกษา
- ข. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ค. คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
- ง. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

25. คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. ผู้แทนครู
- ข. ผู้แทนผู้ประกอบการ
- ค. ผู้แทนชุมชน
- ง. ผู้แทนศิษย์เก่า

26. ข้อใดไม่ใช่เงินรายได้สถานศึกษา

- ก. รายได้ผลประโยชน์ที่เกิดจากที่ราชพัสดุ
- ข. เบี้ยปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการศึกษา
- ค. เบี้ยปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาซื้อ-จ้างทำของโดยงบประมาณ
- ง. เงินบูรณะทรัพย์สิน

27. เงินรายได้สถานศึกษาที่เกินวงเงินการเก็บรักษาให้นำฝากที่ใด

- ก. ธนาคารกรุงไทย
- ข. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ค. คลังจังหวัด
- ง. ศึกษาธิการจังหวัด

28. ให้อำนาจการรับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษาตามแบบที่ สพฐ. กำหนดให้คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบตามข้อใด

- ก. ทุกเดือน
- ข. ทุก 6 เดือน
- ค. ทุกสิ้นปีงบประมาณ
- ง. ทุกสิ้นปีการศึกษา

29. คำสั่ง สพฐ. 134/160 เลขาฯ สพฐ. มอบอำนาจเกี่ยวกับเงินรายได้สถานศึกษาให้ ผอ.สถานศึกษาตามข้อใด

- ก. ครั้งหนึ่งไม่เกิน 15 ล้าน
- ข. ครั้งหนึ่งไม่เกิน 20 ล้าน
- ค. ครั้งหนึ่งไม่เกิน 25 ล้าน
- ง. ครั้งหนึ่งไม่เกิน 40 ล้าน



เงินโครงการอาหารกลางวัน

30. เงินโครงการอาหารกลางวันที่ได้รับอุดหนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้นักเรียนตามข้อใด

- ก. คนละ 15 บาท 200 วัน
- ข. คนละ 18 บาท 200 วัน
- ค. คนละ 20 บาท 200 วัน
- ง. คนละ 25 บาท 200 วัน

31. โครงการอาหารกลางวันจัดให้นักเรียนตามข้อใด

- ก. อนุบาล-ม.3
- ข. ป.1-ม.3 หรือ ปวช.3
- ค. ป.1-ม.6 หรือ ปวช.3
- ง. อนุบาล-ม.6

32. เงินอาหารกลางวันที่ไม่ได้มาจากเงินงบประมาณสถานศึกษาสามารถเก็บไว้เป็นเงินสำรองจ่ายได้

ในอัตราใด

- ก. ไม่สามารถจัดเก็บได้
- ข. ไม่ระบุจำนวนเงิน
- ค. ไม่ต่ำกว่า 20,000 บาท
- ง. ไม่เกิน 20,000 บาทต่อวัน

เงินลูกเสือ-เนตรนารี

33. เงินค่าบำรุงลูกเสือต้องส่งเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติร้อยละตามข้อใด

- ก. 20 บาท
- ข. 30 บาท
- ค. 40 บาท
- ง. 50 บาท

34. อัตราการเก็บค่าบำรุงเงินลูกเสือ-เนตรนารีและยุวกาชาดข้อใดกล่าวผิด

- ก. ลูกเสือคนหนึ่งไม่เกิน : ปีละ 5 บาท
- ข. ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ : ปีละ 5 บาท
- ค. เนตรนารีคนหนึ่งไม่เกิน : ปีละ 5 บาท
- ง. ยุวกาชาดคนหนึ่งไม่เกิน : ปีละ 10 บาท



เงินการศึกษาบุตร

35. “บุตร” ตาม พรฎ. ว่าด้วยการเงินสวัสดิการการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 ตรงกับข้อใด

- ก. บุตรที่มีอายุครบ 3 ปีแต่ไม่เกิน 25 ปีบริบูรณ์
- ข. ต้องเป็นลำดับบุตรคนที่ 1 -3
- ค. ไม่เป็นบุตรบุญธรรมหรือยกให้เป็นบุตรบุญธรรมของผู้อื่นแล้ว
- ง. ถูกทุกข้อ

36. อัตราเงินบำรุงการศึกษาระดับปริญญาตรีตรงกับข้อใด

- ก. ไม่เกิน 30,000 บาท
- ข. ไม่เกิน 25,000 บาท
- ค. ไม่เกิน 23,000 บาท
- ง. ไม่เกิน 20,000 บาท

เงินค่ารักษาพยาบาล

37. ข้อใดไม่ใช่ “ค่ารักษาพยาบาล”

- ก. ค่าฟื้นฟูสมรรถภาพร่างกายและจิตใจ
- ข. ค่าเสริมจมูก
- ค. ค่าตรวจวินิจฉัยโรค
- ง. ค่ายา

38. ถ้าท่านเดินทางไปราชการอบรมสัมมนาเกิดเจ็บป่วยเข้ารับการรักษาตัวในโรงพยาบาล จะมีสิทธิ์เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้กี่วัน

- ก. ไม่เกิน 5 วัน
- ข. ไม่เกิน 7 วัน
- ค. ไม่เกิน 10 วัน
- ง. ไม่เกิน 15 วัน

39. นายเอ ข้าราชการครูฯ ข้าราชการไปตลาดพร้อมนางปีภรรยา แล้วประสบอุบัติเหตุเสียชีวิตนางปีจะมีสิทธิ์เบิกเงินค่ารักษาพยาบาลได้หรือไม่

- ก. ไม่มีเพราะนายจาตุรนต์เสียชีวิต
- ข. ไม่มีเพราะถือว่าความเป็นข้าราชการของนายจาตุรนต์สิ้นสุดลง
- ค. มีพ่อเป็นการเกิดอุบัติเหตุในคราวเดียวกัน
- ง. มีเพราะเป็นสวัสดิการข้าราชการ

40. ข้อใดเป็นอนุมัติการเบิกเงินค่าสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของผอ.สถานศึกษา

- ก. ผอ. สถานศึกษา
- ข. รอง ผอ.สถานศึกษา
- ค. ผอ.สพท.
- ง. รอง ปอ.สพท. ที่รับผิดชอบกลุ่มการเงินและสินทรัพย์



41. รัฐบาลลดการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการโดยปรับลดรายการตรวจสอบสุขภาพประจำปีเช่นค่าเอกซเรย์ซึ่งไม่จำเป็นต้องตรวจทุกปีแต่ให้เว้นระยะเวลาการตรวจตามข้อใด

- ก. เว้นระยะเวลาการตรวจเป็น 2 ปี
- ข. เว้นระยะเวลาการตรวจเป็น 3 ปี
- ค. เว้นระยะเวลาการตรวจเป็น 4 ปี
- ง. เว้นระยะเวลาการตรวจเป็น 5 ปี

เงินค่าเช่าบ้าน

42. ข้อใดมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

- ก. มีเคหสถาน เป็นกรรมสิทธิ์ของตนเอง หรือคู่สมรสในท้องที่ที่ไปประจำสำนักงานใหม่
- ข. รับคำสั่งให้เดินทางไปท้องที่เริ่มรับราชการครั้งแรกหรือท้องที่ที่กลับไปเข้ารับราชการใหม่
- ค. รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานใหม่ตามคำร้องของตน
- ง. ได้รับคำสั่งแต่งตั้งดำรงตำแหน่ง ผอ.สถานศึกษา จากผลการสอบ ซึ่งโรงเรียนดังกล่าวไม่มีบ้านพักครู

43. อัตราค่าเช่าบ้านเบิกได้สูงสุดตามข้อใด

- ก. ไม่เกิน 3,500 บาท
- ข. ไม่เกิน 4,000 บาท
- ค. ไม่เกิน 6,000 บาท
- ง. ไม่เกิน 6,500 บาท

44. ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านทุกสิ้นปีปฏิบัติต้องแจ้งสรรพากรเพื่อเสียภาษีอย่างช้าไม่เกินกี่วันนับแต่วันสิ้นปี

- ก. อย่างช้าไม่เกิน 60 วัน
- ข. อย่างช้าไม่เกิน 45 วัน
- ค. อย่างช้าไม่เกิน 30 วัน
- ง. อย่างช้าไม่เกิน 25 วัน

การเงินอื่นที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา

45. ข้อใดคือระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

- ก. Government Financial Management Information System
- ข. Government Financial Money Information System
- ค. Government Fiscal Money Information System
- ง. Government Fiscal Management Information System

46. ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์เป็นค่าใช้จ่ายใดในงบดำเนินงาน

- ก. ค่าตอบแทน
- ข. ค่าใช้สอย
- ค. ค่าวัสดุ
- ง. ค่าสาธารณูปโภค

47. รายจ่ายเพื่อติดตั้งระบบไฟฟ้าเป็นการติดตั้งครั้งแรกดำเนินการพร้อมหรือภายหลังการก่อสร้างอาคารเป็นรายจ่ายใด

- ก. ค่าวัสดุ
- ข. ค่าใช้สอย
- ค. ค่าครุภัณฑ์
- ง. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง



48. “ค่าชดเชยผลอาสิน” เป็นรายจ่ายตามข้อใด

- ก. งบบุคลากร ข. งบดำเนินงาน ค. งบลงทุน ง. งบเงินอุดหนุน

49. เงินเดือนเจ้าหน้าที่ธุรการ ครูพี่เลี้ยงให้เบิกจ่ายจากงบประมาณในข้อใด

- ก. งบดำเนินการ ข. งบบุคลากร ค. งบกลาง ง. งบพัฒนา

50. ค่าแสดมภ์ในการส่งเอกสารเบิกจ่ายในหมวดใด

- ก. ค่าวัสดุ ข. ค่าใช้สอย ค. ค่าตอบแทน ง. ค่าสาธารณูปโภค

51. เงินค่าจ้างนักรการภารโรงอัตราจ้างโดยใช้งบประมาณโรงเรียนต้องทำสิ่งใดข้อใดกล่าวถูกต้อง

- ก. ต้องตรวจการจ้าง
ข. ต้องตรวจรับพัสดุ
ค. จัดเป็นใช้สอย
ง. ลงบัญชีหลักฐานงบรายจ่ายสถานศึกษา

52. ในการซื้อหรือการจ้างของบุคคลธรรมดาจะต้องหักเงินภาษี ณ ที่จ่ายร้อยละ 1 โดยจะต้องมีวงเงินเท่าไร

- ก. ตั้งแต่ 500 บาทขึ้นไป
ข. ตั้งแต่ 5,000 บาทขึ้นไป
ค. ตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป
ง. ตั้งแต่ 15,000 บาทขึ้นไป

53. การจ่ายเงินยืมที่ต้องปฏิบัติตามคาบเกี่ยวกับปีงบประมาณให้ปฏิบัติหน้า

- ก. จ่ายได้ไม่เกิน 90 วันนับแต่เริ่มปีงบประมาณเก่า
ข. จ่ายได้ไม่เกิน 90 วันนับแต่เริ่มปีงบประมาณใหม่
ค. จ่ายได้ไม่เกิน 60 วันนับแต่เริ่มปีงบประมาณเก่า
ง. จ่ายได้ไม่เกิน 60 วันนับแต่เริ่มปีงบประมาณใหม่

54. การเดินทางไปรับตำแหน่งใหม่ ผอ. สถานศึกษา สามารถเบิกค่าขนย้ายสิ่งของได้ภายใน 180 วัน ท่านไม่สะดวกขนย้ายสิ่งของขอเลื่อนใช้สิทธิ์ต้องไม่เกินข้อใด

- ก. ไม่เกิน 3 เดือน ข. ไม่เกิน 6 เดือน
ค. ไม่เกิน 1 ปี ง. ไม่เกิน 2 ปี

55. การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของครู คศ.3 มีสิทธิ์เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงตามข้อใด

- ก. อัตราวันละ 240 บาท
ข. อัตราวันละ 250 บาท
ค. อัตราวันละ 270 บาท
ง. อัตราวันละ 300 บาท



เฉลยข้อสอบ การเงินในสถานศึกษา

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ง	12	ง	23	ข	34	ข	45	ง
2	ก	13	ค	24	ง	35	ง	46	ง
3	ง	14	ง	25	ง	36	ข	47	ง
4	ก	15	ค	26	ง	37	ข	48	ค
5	ก	16	ง	27	ข	38	ค	49	ก
6	ง	17	ง	28	ง	39	ค	50	ง
7	ค	18	ค	29	ก	40	ข	51	ข
8	ข	19	ค	30	ค	41	ง	52	ค
9	ง	20	ง	31	ง	42	ง	53	ข
10	ข	21	ง	32	ง	43	ค	54	ค
11	ข	22	ง	33	ข	44	ข	55	ก



ข้อสอบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ 2560

1. พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ 2560 โดยคำแนะนำและยินยอมของข้อใด

- ก. สนช. ข. คสช. ค. ส.ว. ง. รัฐสภา

2. พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ 2560 มีกี่หมวดกี่มาตรา

- ก. 14 หมวด จำนวน 131 มาตรา
ข. 15 หมวด จำนวน 132 มาตรา
ค. 16 หมวด จำนวน 133 มาตรา
ง. 17 หมวด จำนวน 134 มาตรา

3. ข้อใดเป็นความหมายของอาคาร

- ก. อาคารที่ทำการโรงพยาบาล โรงเรียน สนามกีฬา
ข. เสาธง รั้ว ท่อระบายน้ำ หอถังน้ำ ถนน ประปา ไฟฟ้า
ค. เครื่องปรับอากาศ ลิฟท์ หรือเครื่องเรือน

ง. อาคารที่ทำการโรงพยาบาล โรงเรียน สนามกีฬาหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน รวมทั้งสิ่งก่อสร้างอื่นๆซึ่งสร้างขึ้นเพื่อประโยชน์ใช้สอยสำหรับอาคารนั้นๆเช่นเสาธง รั้ว ท่อระบายน้ำ หอถังน้ำ ถนน ประปา ไฟฟ้า หรือสิ่งอื่นๆซึ่งเป็นส่วนประกอบของตัวอาคารเช่นเครื่องปรับอากาศลิฟท์หรือเครื่องเรือน

4. หลักการการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. คุ่มค่า โปร่งใส ข. ความชัดเจน
ค. มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ง. ตรวจสอบได้

5. ข้อใดเป็นประธานคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

- ก. รมว.กระทรวงการคลัง
ข. รมช.กระทรวงการคลังซึ่ง รมว.กระทรวงการคลังมอบหมายเป็นประธานกรรมการ
ค. รมว.คลังหรือ รมช.คลังซึ่ง รมว.คลังมอบหมายเป็นประธานกรรมการ
ง. ผอ. สำนักงานงบประมาณ

6. ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีจำนวนตามข้อใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 5 คน
ข. ไม่น้อยกว่า 6 คน
ค. ไม่น้อยกว่า 7 คน
ง. ไม่น้อยกว่า 5 คนแต่ไม่เกิน 7 คน



7. ข้อใดเป็นประธานคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

- ก. รมว. กระทรวงการคลัง
- ข. รมช. กระทรวงการคลัง
- ค. ปลัดกระทรวงการคลัง
- ง. อธิบดีกรมบัญชีกลาง

8. ข้อใดเป็นประธานคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ

- ก. รมว. กระทรวงการคลัง
- ข. รมช. กระทรวงการคลัง
- ค. ปลัดกระทรวงการคลัง
- ง. อธิบดีกรมบัญชีกลาง

9. คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการมีผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 5 คน
- ข. ไม่น้อยกว่า 7 คน
- ค. ไม่น้อยกว่า 5 คนแต่ไม่เกิน 7 คน
- ง. ไม่น้อยกว่า 7 คนแต่ไม่เกิน 11 คน

10. ข้อใดเป็นประธานคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต

- ก. รมว. กระทรวงการคลัง
- ข. รมช. กระทรวงการคลัง
- ค. ปลัดกระทรวงการคลัง
- ง. อธิบดีกรมบัญชีกลาง

11. ข้อใดเป็นประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน

- ก. รมว. กระทรวงการคลัง
- ข. รมช. กระทรวงการคลัง
- ค. ปลัดกระทรวงการคลัง
- ง. อธิบดีกรมบัญชีกลาง

12. ข้อใดไม่ใช่วิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

- ก. วิธีตกลงราคา
- ข. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
- ค. วิธีคัดเลือก
- ง. วิธีเฉพาะเจาะจง

13. คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ พิจารณาอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับรายงานดังกล่าวหากเรื่องใดไม่อาจพิจารณาได้ทันในกำหนดนั้นให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ขยายระยะเวลาออกไปได้ตามข้อใด

- ก. ขยายได้ไม่เกิน 1 ครั้ง
- ข. ขยายได้ไม่เกิน 1 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 15 วัน
- ค. ขยายได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 15 วัน
- ง. ขยายได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 30 วัน



14. ผู้ใดเป็นเจ้าของหน้าที่หรือเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุโดยทุจริตต้องระวางโทษตามข้อใด

- ก. จำคุกตั้งแต่หนึ่ง 1 ถึง 10 ปี
- ข. จำคุกตั้งแต่หนึ่ง 1 ถึง 10 ปีหรือ ปรับตั้งแต่ 20,000 บาทถึง 200,000 บาท
- ค. จำคุกตั้งแต่หนึ่ง 1 ถึง 10 ปี หรือปรับตั้งแต่ 20,000 บาทถึง 20,000 บาทหรือทั้งจำทั้งปรับ
- ง. จำคุกตั้งแต่หนึ่ง 5-10 ปี

15. พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ. ศ. 2560 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาตามข้อใด

- ก. 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560
- ข. 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560
- ค. 23 สิงหาคม พ.ศ. 2560
- ง. 1 ตุลาคม พ.ศ. 2560

16. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ. ศ. 2560 มีผลบังคับใช้ตามข้อใด

- ก. 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560
- ข. 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560
- ค. 23 สิงหาคม พ.ศ. 2560
- ง. 1 ตุลาคม พ.ศ. 2560

17. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดกี่วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

- ก. 90 วัน
- ข. 120 วัน
- ค. 150 วัน
- ง. 180 วัน

18. ข้อใดไม่ใช่ความหมายของ “พัสดุ” ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ก. วัสดุ ครุภัณฑ์
- ข. สินค้า
- ค. งานบริการ
- ง. งานก่อสร้าง

19. ข้อใดไม่ใช่ความหมายของ “สินค้านำ” ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ. ศ. 2560

- ก. วัสดุ ครุภัณฑ์
- ข. ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง
- ค. งานบริการ
- ง. งานก่อสร้าง

20. ข้อใดไม่ใช่ความหมาย “งานบริการ” ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ. ศ. 2560

- ก. งานจ้างบริการ
- ข. เหมาบบริการ
- ค. งานจ้างทำของ
- ง. การรับคุณตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ. ศ. 2560



21. ข้อใดไม่ใช่ความหมาย “การบริหารพัสดุ” ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ก. การจัดซื้อ จัดจ้าง
- ข. การเก็บ การบันทึก
- ค. การเบิกจ่าย การยืม
- ง. การตรวจสอบ การบำรุงรักษาและการจำหน่ายพัสดุ

22. คณะกรรมการตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีกี่คณะ

- ก. 3 คณะ
- ข. 4 คณะ
- ค. 5 คณะ
- ง. 6 คณะ

23. คณะกรรมการตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อใดมีจำนวน คณะกรรมการมากที่สุด

- ก. คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ
- ข. คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- ค. คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- ง. คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต

24. หากท่านเป็นเจ้าของพัสดุและได้รับมอบหมายให้พิจารณาราคากลางของการจัดซื้อจัดจ้างท่านจะเลือกข้อใด

- ก. ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- ข. ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางกำหนด
- ค. ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- ง. ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

25. คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริตตรงกับข้อใด

- ก. คปก.
- ข. คปท.
- ค. ค.ป.ท.
- ง. กงป.ท.

26. เหตุผลสำคัญที่สุดในการประกาศใช้ พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตรงกับข้อใด

- ก. เป็นมาตรฐานเดียวกัน
- ข. มีความโปร่งใส คุ่มค่า
- ค. สร้างความเชื่อมั่นในการแข่งขัน
- ง. ประชาชนมีส่วนร่วม



เฉลยข้อสอบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ 2560

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ก	7	ค	13	ค	19	ง	25	ค
2	ข	8	ง	14	ค	20	ง	26	ก
3	ง	9	ง	15	ข	21	ก		
4	ข	10	ค	16	ค	22	ค		
5	ค	11	ค	17	ง	23	ก		
6	ง	12	ก	18	ก	24	ก		



ข้อสอบ ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

1. ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ใช้บังคับตามข้อใด
 - ก. 23 สิงหาคม 2560
 - ข. 24 สิงหาคม 2560
 - ค. 25 สิงหาคม 2560
 - ง. 26 สิงหาคม 2560
2. ข้อใดเป็นผู้รักษาการ ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - ก. นายกรัฐมนตรี
 - ข. รองนายกรัฐมนตรี ที่ นายกรัฐมนตรี มอบหมาย
 - ค. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง
 - ง. ปลัดกระทรวงการคลัง
3. “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” มีความหมายตรงกับข้อใด
 - ก. ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 20 ในกิจการนั้น
 - ข. ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 25 ในกิจการนั้น
 - ค. ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 50 ในกิจการนั้น
 - ง. ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 80 ในกิจการนั้น
4. ในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยว่าประธานกรรมการหรือกรรมการในคณะกรรมการนโยบายคณะกรรมการวินิจฉัยคณะกรรมการราคากลางคณะกรรมการ ค.ป.ท. และคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์มีส่วนได้เสียโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องซึ่งที่ประชุมพิจารณาหรือไม่ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายข้อใด
 - ก. กฎหมายอาญา
 - ข. กฎหมายแพ่ง
 - ค. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
 - ง. ความรับผิดทางละเมิด
5. รบ.กค. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ 2560 กำหนดให้ข้อใดมอบอำนาจต่อได้
 - ก. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
 - ข. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - ค. ศึกษาธิการจังหวัด
 - ง. ผู้ว่าราชการจังหวัด
6. ข้อใดมีหน้าที่จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ
 - ก. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
 - ข. เจ้าหน้าที่
 - ค. ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
 - ง. เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย



7. รายการในแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
- ข. วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ
- ค. ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง
- ง. ผู้รับผิดชอบโครงการ

8. การบันทึกรายงานผลการพิจารณาข้อใดสำคัญที่สุด

- ก. รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง
- ข. เอกสารเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงาน
- ค. ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- ง. บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

9. คณะกรรมการซื้อหรือจ้างมีกี่คณะ

- ก. 6 คณะ
- ข. 5 คณะ
- ค. 4 คณะ
- ง. 3 คณะ

10. ในการซื้อหรือจ้างแต่ละวิธีนอกจากการซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือจ้างโดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐตามข้อใด

- ก. เพื่อขออนุมัติ
- ข. เพื่อขอความเห็นชอบ
- ค. เพื่อขอความอนุเคราะห์
- ง. เพื่อขอความเห็น

11. คณะกรรมการซื้อหรือจ้างข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา
- ข. คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก
- ค. คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
- ง. คณะกรรมการตรวจการจ้าง

12. การประชุมของคณะกรรมการแต่ละคณะตาม ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- ข. ให้ประธานกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีเสียงหนึ่งในการลงมติโดยประธานกรรมการต้องอยู่ด้วยทุกครั้งในการประชุม
- ค. หากประธานกรรมการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งประธานกรรมการเป็นประธานกรรมการแทน
- ง. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้ถือมติเอกฉันท์



13. การซื้อหรือจ้างตาม รบ.กค. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ 2560 กระทำได้กี่วิธี
ก. 2 วิธี ข. 3 วิธี ค. 4 วิธี ง. 5 วิธี
14. การซื้อหรือจ้างตาม ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อใดไม่ถูกต้อง
ก. วิธีสอบราคา
ข. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
ค. วิธีคัดเลือก
ง. วิธีเฉพาะเจาะจง
15. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปตาม ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
ก. วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์
ข. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ค. วิธีสอบราคา
ง. วิธีคัดเลือก
16. การเสนอราคาโดยใบเสนอราคาด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ในการซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งมีวงเงินตามข้อใด
ก. ไม่เกิน 500,000 บาท
ข. เกิน 500,000 บาท
ค. ไม่เกิน 5,000,000บาท
ง. เกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท
17. การเสนอราคาโดยการประมูลอิเล็กทรอนิกส์ในการซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งต้องมีวงเงินตามข้อใด
ก. ไม่เกิน 500,000 บาท
ข. เกิน 500,000 บาท
ค. ไม่เกิน 5,000,000บาท
ง. เกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท
18. วิธีสอบราคาการซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินตามข้อใด
ก. ไม่เกิน 500,000 บาท
ข. เกิน 500,000 บาท
ค. ไม่เกิน 5,000,000บาท
ง. เกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท



19. รัฐวิสาหกิจใดมีความจำเป็นจะกำหนดวงเงินการซื้อหรือจ้างด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และวิธีสอบราคาแตกต่างกันที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้เสนอต่อคณะกรรมการวินิจฉัยเพื่อขอความเห็นชอบและเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วให้รายงานข้อใดทราบ

- ก. คณะรัฐมนตรี ข. รัฐสภา ค. สตง. ง. สำนักงบประมาณ

20. เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อหรือจ้างนอกจากการซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างแล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐเป็นเวลาติดต่อกันตามข้อใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ
ข. ไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ
ค. ไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ
ง. ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

21. การเสนอราคาด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. กรณีเป็นการซื้อหรือจ้างในการเสนอราคาโดยใบเสนอราคาสามารถเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียว
ข. กรณีเป็นการซื้อหรือจ้างในการเสนอราคาโดยการประมูลอิเล็กทรอนิกส์โดยต้องลงทะเบียนก่อนเริ่มกระบวนการเสนอราคาภายในเวลา 15 นาที
ค. การเสนอราคาโดยการประมูลอิเล็กทรอนิกส์ให้ทำการทดสอบระบบเป็นเวลา 20 นาที
ง. การเสนอราคาโดยการประมูลอิเล็กทรอนิกส์ให้เสนอราคาภายในเวลา 30 นาทีโดยจะเสนอราคาก็ครั้งก็ได้

22. การกำหนดวันให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำตัวอย่างพัสดุที่เสนอมาแสดงเพื่อทดลอง หรือทดสอบหรือนำเสนองาน หรือนำเอกสารหรือรายละเอียดมาส่งโดยให้หน่วยงานของรัฐกำหนดตามข้อใด

- ก. ภายใน 3 วันทำการ
ข. ภายใน 5 วันทำการ
ค. ภายใน 7 วันทำการ
ง. วันใดวันหนึ่งภายใน 5 วันทำการนับถัดจากวันเสนอราคา

23. วงเงินตามข้อใดให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะให้มีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการหรือไม่ก็ได้

- ก. ไม่เกิน 500,000 บาท
ข. เกิน 500,000 บาท
ค. ไม่เกิน 5,000,000 บาท
ง. เกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท



24. วงเงินตามข้อใดให้หน่วยงานของรัฐนำร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

- ก. ไม่เกิน 500,000 บาท
- ข. เกิน 500,000 บาท
- ค. ไม่เกิน 5,000,000 บาท
- ง. เกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท

25. ถ้าราคาของผู้เสนอราคารายต่ำสุดที่ชนะการเสนอราคายังสูงกว่าวงเงินที่จะซื้อหรือจ้างให้ จนท.ดำเนินการต่อรองราคากับผู้เสนอราคาผ่านทางระบบตลาดอิเล็กทรอนิกส์ให้ต่ำสุดเท่าที่จะทำได้หากผู้เสนอราคาเสนอใหม่ไม่สูงกว่าวงเงินที่จะซื้อหรือจ้างหรือสูงกว่าตามข้อใดให้เสนอซื้อหรือจ้างจากผู้เสนอราคานั้นได้

- ก. ไม่เกินร้อยละ 3 ของวงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง
- ข. ไม่เกินร้อยละ 5 ของวงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง
- ค. ไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง
- ง. ไม่เกินร้อยละ 15 ของวงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

26. ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐนำร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ดำเนินการนำร่างเอกสารดังกล่าวเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐเป็นเวลาติดต่อกันตามข้อใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ
- ข. ไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ
- ค. ไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ
- ง. ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

27. การเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เงื่อนไขข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. วงเงินเกิน 500,000 บาทแต่ไม่เกิน 5,000,000 บาทให้กำหนดไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ
- ข. วงเงินเกิน 5,000,000 บาทแต่ไม่เกิน 10,000,000 บาทให้กำหนดไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ
- ค. วงเงินเกิน 10,000,000 บาทแต่ไม่เกิน 50,000,000 บาทให้กำหนดไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ
- ง. การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน 50,000,000 บาทขึ้นไป ให้กำหนดไม่น้อยกว่า 20 วันทำการ

28. ในกรณีที่โดยสภาพของการซื้อหรือการจ้างนั้นมีความจำเป็นจะต้องมีการสอบถามรายละเอียดเพื่อให้เกิดความชัดเจนให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้ผู้ประกอบการที่สนใจชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคาตามข้อใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ
- ข. ไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ
- ค. ไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ
- ง. ไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ



35. การเช่าอสังหาริมทรัพย์ข้อใดกระทำไม่ได้

- ก. เช่าที่ดินเพื่อใช้ประโยชน์สาธารณะ
- ข. เช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นที่พักในกรณีที่ไม่มีสถานที่ของหน่วยงานของรัฐหรือมีแต่ไม่เพียงพอ
- ค. เช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นที่พักสำหรับผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าที่พัก
- ง. เช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นที่พักของหน่วยงานของรัฐในกรณีที่ไม่มีสถานที่เก็บเพียงพอ

36. ข้อใดไม่ใช่คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

- ก. คกก.ดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีการประกาศเชิญชวนทั่วไป
- ข. คกก.ดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก
- ค. คกก.ดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
- ง. คกก.ตรวจการจ้างพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

37. คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษามีกี่คน

- ก. ประธานกรรมการ 1 คนและกรรมการอย่างน้อย 1 คน
- ข. ประธานกรรมการ 1 คนและกรรมการอย่างน้อย 2 คน
- ค. ประธานกรรมการ 1 คนและกรรมการอย่างน้อย 3 คน
- ง. ประธานกรรมการ 1 คนและกรรมการอย่างน้อย 4 คน

38. การจ้างที่ปรึกษากระทำได้ 3 วิธีข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
- ข. วิธีคัดเลือก
- ค. วิธีเฉพาะเจาะจง
- ง. วิธีสอบราคา

39. เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบรายงานขอจ้างที่ปรึกษาแล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารจ้างที่ปรึกษาในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้นเป็นเวลาติดต่อกันตามข้อใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ
- ข. ไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ
- ค. ไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ
- ง. ไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ

40. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐมีอำนาจในการสั่งจ้างงานจ้างที่ปรึกษาครั้งหนึ่งในวงเงินตามข้อใด

- ก. ไม่เกิน 1,000,000 บาท
- ข. ไม่เกิน 50,000,000 บาท
- ค. ไม่เกิน 100,000,000 บาท
- ง. ไม่เกิน 200,000,000 บาท



49. การส่งสำเนาสัญญาหรือข้อตกลงให้ส่งตามข้อใด

- ก. ภายใน 45 วันนับแต่วันทำสัญญา
- ข. ภายใน 30 วันนับแต่วันทำสัญญา
- ค. ภายใน 15 วันนับแต่วันทำสัญญา
- ง. ภายใน 10 วันนับแต่วันทำสัญญา

50. หลักประกันการเสนอราคาและหลักประกันสัญญาให้กำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มในอัตราของวงเงินงบประมาณตามข้อใด

- ก. ร้อยละ 3
- ข. ร้อยละ 5
- ค. ร้อยละ 10
- ง. ร้อยละ 15

51. หลักประกันการเสนอราคาให้คืนให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ หรือผู้ค้ำประกันภายในกี่วันนับถัดจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการซื้อหรือจ้างเรียบร้อยแล้ว

- ก. ภายใน 5 วัน
- ข. ภายใน 7 วัน
- ค. ภายใน 15 วัน
- ง. ไม่เกิน 15 วัน

52. หลักประกันสัญญาให้คืนแก่คู่สัญญา หรือผู้ค้ำประกันโดยเร็วและอย่างช้าต้องไม่เกินข้อใด นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

- ก. ภายใน 5 วัน
- ข. ภายใน 7 วัน
- ค. ภายใน 15 วัน
- ง. ไม่เกิน 15 วัน

53. ในกรณีที่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างส่งมอบพัสดุถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวนหรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมดให้รับรายงานหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เพื่อแจ้งให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้างทราบตามข้อใดนับถัดจากวันตรวจพบ

- ก. ภายใน 3 วันทำการ
- ข. ภายใน 5 วันทำการ
- ค. ภายใน 7 วันทำการ
- ง. ภายใน 10 วันทำการ

54. ในวันกำหนดเริ่มงานของผู้รับจ้างตามสัญญาและในวันถึงกำหนดส่งมอบงานแต่ละงวด ให้รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างว่าเป็นไปตามสัญญาหรือไม่ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุที่เป็นงานจ้างก่อสร้างทราบภายในกี่วันนับแต่วันถึงกำหนดนั้น ๆ

- ก. ภายใน 3 วันทำการ
- ข. ภายใน 5 วันทำการ
- ค. ภายใน 7 วันทำการ
- ง. ภายใน 15 วันทำการ

55. หากคู่สัญญาเห็นว่าหน่วยงานของรัฐต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้คู่สัญญายื่นคำขอมายังหน่วยงานของรัฐคู่สัญญาภายในกี่วันนับถัดจากวันที่ได้มีการบอกเลิกสัญญา

- ก. ภายใน 3 วัน
- ข. ภายใน 5 วัน
- ค. ภายใน 7 วัน
- ง. ภายใน 15 วัน



56. หน่วยงานของรัฐต้องออกไปรับคำขอของคู่สัญญาไว้เป็นหลักฐานและพิจารณาคำขอนั้นให้แล้วเสร็จในกี่วันนับถัดจากวันที่ได้รับคำขอ

ก. ภายใน 30 วัน

ข. ภายใน 60 วัน

ค. ภายใน 90 วัน

ง. ภายใน 120 วัน

57. ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาความเสียหาย มีความเห็นว่า หน่วยงานของรัฐต้องชดใช้ค่าเสียหายและมีวงเงินค่าเสียหายครั้งละไม่เกิน 50,000 บาท ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานความเห็นเสนอข้อใดเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ก. กรมบัญชีกลาง

ข. กระทรวงการคลัง

ค. สำนักงานงบประมาณ

ง. กระทรวงศึกษาธิการ

58. การเบิกพัสดุจากหน่วยพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ข้อใดเป็นผู้เบิก

ก. เจ้าของโครงการ

ข. หัวหน้างาน

ค. หัวหน้าหน่วยพัสดุ

ง. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

59. ข้อใดเป็นผู้ส่งจ่ายเป็นผู้ส่งจ่ายพัสดุ

ก. เจ้าของโครงการ

ข. หัวหน้างาน

ค. หัวหน้าหน่วยพัสดุ

ง. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

60. ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่มีจำนวนตามข้อใด

ก. อย่างน้อย 1 คน

ข. อย่างน้อย 3 คน

ค. อย่างน้อย 1 คนหรือหลายคนก็ได้

ง. ตามความจำเป็น

61. ข้อใดไม่ใช่วิธีการ การจำหน่ายพัสดุ

ก. การซื้อ

ข. การแลกเปลี่ยน

ค. การแปรสภาพ

ง. การแปรสภาพหรือทำลาย

62. การตรวจสอบพัสดุประจำปี ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรก ของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่พัสดुकงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุดเสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใดหรือพัสดุใด ไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายในกี่วัน

ก. ภายใน 30 วัน

ข. ภายใน 30 วันทำการ

ค. ไม่น้อยกว่า 30 วัน

ง. ไม่น้อยกว่า 30 วันทำการ



63. ในกรณีพัสดุสูญไปโดยไม่ปรากฏตัวผู้รับผิดชอบ หรือมีตัวผู้รับผิดชอบแต่ไม่สามารถขุดใช้ได้ หรือมีตัวพัสดุอยู่แต่ไม่สมควรดำเนินการ ให้หัวหน้าหน่วยงานรัฐมีอำนาจอนุมัติจำหน่ายพัสดุนั้นเป็นสูญได้ตามข้อใด

- ก. พาสุนั้นมีราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน 1,000,000 บาท
- ข. พาสุนั้นมีราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน 500,000 บาท
- ค. พาสุนั้นมีราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน 100,000 บาท
- ง. พาสุนั้นมีราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน 10,000 บาท

64. เมื่อได้ดำเนินการจำหน่ายพัสดุแล้วให้เจ้าหน้าที่ลงจ่ายพัสดุนั้นออกจากบัญชีหรือทะเบียนทันทีแล้วแจ้งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบตามข้อใด

- ก. ภายใน 15 วันนับแต่วันลงจ่ายพัสดุนั้น
- ข. ภายใน 30 วันนับแต่วันลงจ่ายพัสดุนั้น
- ค. ภายใน 45 วันนับแต่วันลงจ่ายพัสดุนั้น
- ง. ภายใน 60 วันนับแต่วันลงจ่ายพัสดุนั้น

65. ในการซื้อหรือจ้างครั้งเดียวกัน ข้อใดเป็นกรรมการตรวจรับพัสดุได้

- ก. กรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- ข. กรรมการพิจารณาผลการสอบราคา
- ค. กรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก
- ง. กรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

66. ผู้ใดเห็นว่าหน่วยงานของรัฐไม่ได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีสิทธิร้องเรียนไปยังหน่วยงานของรัฐนั้นหรือคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์แล้วแต่กรณีก็ได้โดยการยื่นข้อร้องเรียนภายใน นับแต่วันที่รู้หรือควรรู้

- ก. ภายใน 5 วัน
- ข. ภายใน 7 วัน
- ค. ภายใน 15 วัน
- ง. ภายใน 30 วัน

67. คณะกรรมการจัดซื้อหรือจ้างอย่างน้อยมีกี่คน

- ก. อย่างน้อย 3 คน
- ข. อย่างน้อย 5 คน
- ค. อย่างน้อย 7 คน
- ง. อย่างน้อย 9 คน

68. ข้อใดแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการซื้อหรือจ้างไม่ได้

- ก. ข้าราชการ
- ข. ลูกจ้างประจำ
- ค. ลูกจ้างชั่วคราว
- ง. พนักงานราชการ



เฉลยข้อสอบ ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ. ศ. 2560

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ข	15	ง	29	ค	43	ข	57	ข
2	ง	16	ง	30	ค	44	ข	58	ข
3	ข	17	ข	31	ง	45	ก	59	ค
4	ค	18	ง	32	ค	46	ง	60	ง
5	ง	19	ค	33	ข	47	ข	61	ก
6	ง	20	ง	34	ค	48	ง	62	ข
7	ง	21	ค	35	ก	49	ข	63	ก
8	ก	22	ง	36	ง	50	ข	64	ข
9	ข	23	ง	37	ง	51	ค	65	ง
10	ข	24	ค	38	ง	52	ง	66	ค
11	ง	25	ค	39	ก	53	ก	67	ก
12	ก	26	ง	40	ค	54	ก	68	ค
13	ข	27	ค	41	ง	55	ง		
14	ก	28	ก	42	ค	56	ข		



ข้อสอบ พระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. 2518

1. กรมธนารักษ์ได้รับการก่อตั้งขึ้นครั้งแรกเมื่อวันที่เท่าไร

- ก. วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2467
- ข. วันที่ 11 เมษายน 2470
- ค. วันที่ 23 พฤษภาคม 2476
- ง. วันที่ 31 กรกฎาคม 2482

2. กรมธนารักษ์สังกัดกระทรวงใด

- ก. กระทรวงการคลัง
- ข. กระทรวงมหาดไทย
- ค. กระทรวงความมั่นคงแห่งชาติ
- ง. กระทรวงศึกษาธิการ

3. ข้อใดเป็นอสังหาริมทรัพย์อันเป็นทรัพย์สินของแผ่นดินของที่ราชพัสดุ

- ก. ที่ดินรกร้างว่างเปล่าและที่ดินซึ่งมีผู้เวนคืน
- ข. ชายตลิ่ง ทางน้ำ ทางหลวง ทะเลสาบ
- ค. อสังหาริมทรัพย์ของรัฐวิสาหกิจที่เป็นนิติบุคคลและของ อปท.
- ง. ศาลากลางจังหวัด

4. ข้อใดเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ราชพัสดุของสถานศึกษา

- ก. กระทรวงศึกษา
- ข. กระทรวงการคลัง
- ค. สำนักงบประมาณ
- ง. สพท.

5. สถานศึกษาที่ได้ดำเนินการปลูกสร้างอาคารหรือตัดแปลงต่อเติมอาคารสิ่งปลูกสร้างที่มีมูลค่าต่ำกว่า 100,000 บาทให้แจ้งกรมธนารักษ์ทราบเพื่อขึ้นทะเบียนตามข้อใด

- ก. ภายใน 15 วันนับแต่วันปลูกสร้างเสร็จ
- ข. ภายใน 30 วันนับแต่วันปลูกสร้างเสร็จ
- ค. ภายใน 45 วันนับแต่วันปลูกสร้างเสร็จ
- ง. ภายใน 60 วันนับแต่วันปลูกสร้างเสร็จ



6. การส่งคืนที่ราชพัสดุให้กรมธนารักษ์ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. เลิกใช้ประโยชน์ภายใน 60 วันนับแต่วันเลิกใช้
- ข. มิได้ใช้ประโยชน์ตามที่ได้รับอนุญาต ภายใน 30 วันนับแต่วันครบ 3 ปี
- ค. ใช้ประโยชน์ไม่ครบถ้วนตามที่ได้รับอนุญาต ภายใน 30 วันนับแต่วันครบ 3 ปี
- ง. ใช้ประโยชน์แตกต่างไปจากที่ได้รับอนุญาตภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ส่งคืน

7. ถ้าโรงเรียนต้องการของงบประมาณซ่อมแซมอาคารเรียนที่ทรุดโทรมแทนการดำเนินการรื้อถอนหรือของงบประมาณใหม่การขอค่าซ่อมแซมต้องไม่เกินข้อใด

- ก. ไม่เกิน 60% ของสิ่งก่อสร้าง
- ข. ไม่เกิน 50% ของสิ่งก่อสร้าง
- ค. ไม่เกิน 40% ของสิ่งก่อสร้าง
- ง. ไม่เกิน 30% ของสิ่งก่อสร้าง

8. เลขาสพฐ. มอบอำนาจการรื้อถอนอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้างให้ผอ.สพท.ตามข้อใด

- ก. ครั้งหนึ่งไม่เกิน 1,000,000 บาท
- ข. ครั้งหนึ่งไม่เกิน 2,000,000 บาท
- ค. ครั้งหนึ่งไม่เกิน 3,000,000 บาท
- ง. ครั้งหนึ่งไม่เกิน 5,000,000 บาท

9. เมื่อโรงเรียนดำเนินการขายทอดตลาดอาคารเรียนแล้วให้รายงาน ผอ.สพท. เพื่อทราบ โดยเงินที่ขายทอดตลาดให้เป็นเงินตามข้อใด

- ก. รายได้ของกรมธนารักษ์
- ข. รายได้แผ่นดิน
- ค. รายได้ของสถานศึกษา
- ง. รายได้นอกงบประมาณ

10. การรื้อถอนอาคารเรียนตามข้อใดที่ต้องขอกรมธนารักษ์

- ก. อาคาร/สิ่งปลูกสร้างที่ก่อสร้างมาแล้วไม่น้อยกว่า 25 ปี
- ข. อาคาร/สิ่งปลูกสร้างที่ชำรุดจนใช้การไม่ได้
- ค. อาคาร/สิ่งปลูกสร้างที่เกี่ยวกับราชการลับทางทหาร
- ง. อาคาร/สิ่งปลูกสร้างเดิมเพื่อปลูกสร้างอาคารหรือปลูกสร้างใหม่ทดแทนตามงบประมาณ

11. การรับบริจาคที่ดินของโรงเรียนเป็นอำนาจของข้อใด

- ก. ศธ.
- ข. สพฐ.
- ค. สพท.
- ง. สถานศึกษา



12. โฉนดที่ดินโรงเรียนที่ได้รับบริจาคก่อน 7 กรกฎาคม 2546 ให้เก็บรักษาไว้ที่ใด

- ก. สพฐ.
- ข. ธนาคารพาณิชย์
- ค. ธนาคารแห่งประเทศไทย
- ง. ตู้กำบังโรงเรียน

13. ข้อใดมีอำนาจดำเนินการรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างของโรงเรียน

- ก. เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ข. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ค. ผู้ว่าราชการจังหวัด
- ง. ผู้อำนวยการสถานศึกษา

14. การให้ที่ราชพัสดุข้อใดทำไม่ได้

- ก. เพื่อการศาสนา
- ข. เพื่อการสาธารณกุศล
- ค. เพื่อโอนคืนให้แก่ผู้ยกให้
- ง. เพื่อจำหน่ายเป็นรายได้แผ่นดิน

15. ข้อใดมีอำนาจในการสงคืนที่ราชพัสดุ ตามคำสั่งมอบอำนาจที่ 63/46 ลว. 10 กรกฎาคม 2546

- ก. เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ข. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ค. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ง. ผู้ว่าราชการจังหวัด

16. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่ได้ดัดแปลงต่อเติมอาคารสำนักงานให้แจ้งกรมธนารักษ์ ภายใน 30 วันนับแต่วันปลูกสร้างเพจเพื่อดำเนินการขึ้นทะเบียน (แบบ ทบ.9) กรณีที่สิ่งปลูกสร้างที่มีมูลค่า ตามข้อใด

- ก. ไม่ต่ำกว่า 30,000 บาท
- ข. ไม่ต่ำกว่า 50,000 บาท
- ค. ไม่ต่ำกว่า 100,000 บาท
- ง. ไม่ต่ำกว่า 200,000 บาท



17. ข้อใดกล่าวผิด

- ก. การกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการ ในการปกครองดูแลบำรุงรักษา ใช้และจัดหาประโยชน์ ให้ตราเป็นกฎกระทรวง
- ข. การโอนกรรมสิทธิ์ที่ราชพัสดุเฉพาะที่ดินที่เป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ใช้เพื่อประโยชน์ของแผ่นดินโดยเฉพาะให้กระทำโดยพระราชบัญญัติ
- ค. ให้ถอนสภาพการเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินหรือผลการหวงห้ามแล้วแต่กรณีโดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา
- ง. การซ่อมแซมอาคารค่าซ่อมต้องไม่เกิน 50% ของสิ่งก่อสร้างครั้งแรกนั้น

18. การหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุของสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคลภายในระยะเวลา 5 ปีข้อใดเป็นผู้ให้ความเห็นชอบ

- ก. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ข. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ค. ผู้ว่าราชการจังหวัด
- ง. เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

19. โฉนดที่ดินของ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เก็บไว้ที่ใด

- ก. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ข. ธนารักษ์พื้นที่
- ค. สรรพากรจังหวัด
- ง. ธนารักษ์พื้นที่หรือสรรพากรจังหวัด



เฉลยข้อสอบ พระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. 2518

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ค	5	ข	9	ก	13	ข	17	ง
2	ก	6	ก	10	ก	14	ง	18	ข
3	ง	7	ข	11	ข	15	ข	19	ง
4	ข	8	ค	12	ข	16	ค		



ข้อสอบการบริหารงานทั่วไป

1. ข้อใดไม่ใช่มาตรฐานตำแหน่ง

- ก. ชื่อ-นามสกุล
- ข. หน้าที่และความรับผิดชอบ
- ค. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- ง. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

2. โครงสร้างสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมี 4 กลุ่ม กิจการงาน

- ก. 34 ภาระงาน
- ข. 33 ภาระงาน
- ค. 32 ภาระงาน
- ง. 31 ภาระงาน

3. สมรรถนะหลักของผู้บริหารมี 4 สมรรถนะ ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- ข. การบริหารที่ดี
- ค. การพัฒนาตนเอง
- ง. การมีวิสัยทัศน์

4. ข้อใดไม่ใช่อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา

- ก. ควบคุม
- ข. กำกับ
- ค. ดูแล
- ง. ส่งเสริม

5. หัวหน้าสถานศึกษาอนุญาตมีอำนาจอนุญาตใช้อาคารสถานที่ตามข้อใด

- ก. ครั้งละไม่เกิน 15 วัน
- ข. ครั้งละไม่เกิน 7 วัน
- ค. ครั้งละไม่เกิน 5 วัน
- ง. ครั้งละไม่เกิน 3 วัน

6. ผอ. สถานศึกษา มีอำนาจสั่งปิดสถานศึกษากรณีพิเศษและเหตุพิเศษตามข้อใด

- ก. ไม่เกิน 5 วัน
- ข. ไม่เกิน 7 วัน
- ค. ไม่เกิน 15 วัน
- ง. ไม่เกิน 30 วัน

7. อำนาจการลงโทษของ ผอ.สถานศึกษา ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. ลดขั้นไม่เกิน 1 ขั้น
- ข. ตัดเงินเดือนไม่เกิน 5% ไม่เกิน 1 เดือน
- ค. ภาคทัณฑ์
- ง. ทำทัณฑ์บน

8. ข้อใดมีอำนาจในการลงโทษความผิดวินัยไม่ร้ายแรงของข้าราชการครูในสถานศึกษา

- ก. ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา
- ข. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ค. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ง. ศึกษาธิการจังหวัด



9. ข้อใดมีอำนาจในการลงโทษความผิดวินัยร้ายแรงของข้าราชการครูในสถานศึกษา

- ก. ผู้มีอำนาจตาม ม.53
- ข. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ค. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ง. ศึกษาธิการจังหวัด

10. ภาระงานสอนของ ผอ.สถานศึกษาขนาดใหญ่พิเศษต้องมีชั่วโมงการสอนตามข้อใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง
- ข. ไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง
- ค. ไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง
- ง. ไม่ต้องสอน

11. การลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรตาม รบ.สร. ว่าด้วยการลาข้าราชการในสถานศึกษาข้อใดอนุญาต

- ก. เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ข. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ค. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ง. ศึกษาธิการจังหวัด

12. สถานศึกษาที่มีความจำเป็นไม่อาจชักธงตามที่ ศร. กำหนดได้ ให้ข้อใดเป็นผู้พิจารณาตามความเหมาะสม

- ก. หัวหน้าสถานศึกษา
- ข. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ค. เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ง. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

13. วันสำคัญข้อใดที่ไม่ต้องชกและประดับธงชาติ

- ก. วันสงกรานต์
- ข. วันปิยมหาราช
- ค. วันเข้าพรรษา
- ง. วันสหประชาชาติ

14. การลดธงชาติครึ่งเสาข้อใดถูกต้อง

- ก. ลดลง 2 ใน 3 ส่วนของความสูงของเสา
- ข. ลดลง 1 ใน 3 จากยอดเสา
- ค. ลดลง 1 ใน 2 ส่วนของความสูงของเสา
- ง. ถูกทั้งข้อ ก และ ข

15. การลงโทษนักเรียน มีความมุ่งหมายตรงกับข้อใด

- ก. เพื่อให้เข็ดหลาบ
- ข. เพื่อการอบรมสั่งสอน
- ค. แก้นิสัยความประพฤติ
- ง. ถูกทุกข้อ



16. โทษนักเรียนมีกี่สถาน

- ก. 3 สถาน ข. 4 สถาน ค. 5 สถาน ง. 6 สถาน

17. ข้อใดไม่ใช่โทษนักเรียน

- ก. ทำทัณฑ์บน ข. พักการเรียน
ค. ทำกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ง. ให้ออก

18. ข้อใดไม่ใช่ข้อห้ามในการลงโทษนักเรียน

- ก. ด้วยวิธีรุนแรง ข. ด้วยความโกรธ
ค. ด้วยความรัก ง. ด้วยความพยายาม

19. การว่ากล่าวตักเตือนใช้ในการลงโทษตามข้อใด

- ก. ความผิดไม่ร้ายแรง
ข. ประพฤติตนไม่เหมาะสม
ค. ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง
ง. ทำทัณฑ์บนแล้วไม่เชื่อหลาย

20. การลงโทษนักเรียนตามข้อใดที่สถานศึกษาต้องบันทึกข้อมูลไว้อย่างชัดเจนและเป็นระบบตามระเบียบที่กำหนด

- ก. ตัดคะแนนความประพฤติ
ข. ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
ค. ทำทัณฑ์บน
ง. ว่ากล่าวตักเตือน

21. ข้อคำนึงในการลงโทษนักเรียนตรงกับข้อใด

- ก. อายุของนักเรียน/นักศึกษา
ข. ไม่ลงโทษนักเรียนที่กำลังเจ็บป่วย
ค. ไม่ลงโทษด้วยความโกรธพยายาม
ง. ไม่ใช้วิธีรุนแรงแบบกลับแกล้ง

22. โรงเรียนเทพวิทยานุสรณ์ ต้องการหยุดราชการในวันอาทิตย์และวันจันทร์ข้อใดเป็นผู้กำหนด

- ก. สถานศึกษา
ข. ผู้อำนวยการ สถานศึกษา
ค. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ง. ประธานคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา



23. การสั่งปิดสถานศึกษาในข้อใดที่สถานศึกษาต้องทำการสอนชดเชย

- ก. สั่งปิดด้วยเหตุพิเศษ
ข. สั่งปิดกรณีพิเศษ
ค. สั่งปิดวันเทศกาล
ง. ถูกทั้งข้อ ก และ ข

24. ข้อใดไม่ใช่ประเภทของการพานักเรียน/นักศึกษาไปนอกสถานที่

- ก. การพาไปนอกราชอาณาจักร
ข. การพาไปนอกสถานที่และค้างคืน
ค. การพาไปนอกสถานที่และไม่ค้างคืน
ง. การพาไปอยู่ค่ายพักแรมของลูกเสือ

25. ข้อใดไม่ใช่การพานักเรียนไปนอกสถานศึกษา

- ก. การเดินทางไกล
ข. การเข้าค่ายพักแรม
ค. การพานักเรียนไปแข่งขันทักษะทางวิชาการตามคำสั่ง สพท.
ง. ถูกทุกข้อ

26. การพานักเรียนไปนอกสถานศึกษาที่กรุงเทพฯ จำนวน 2 วัน ใครเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

- ก. ผู้บริหารสถานศึกษา
ข. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ค. ประธานคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา
ง. ผู้ว่าราชการจังหวัด

27. การพานักเรียนไปนอกสถานศึกษาต้องมีครูควบคุมตามข้อใด

- ก. ครู 1 นักเรียนไม่น้อยกว่า 20 คน
ข. ครู 1 นักเรียนไม่เกิน 20 คน
ค. ครู 1 นักเรียนไม่น้อยกว่า 30 คน
ง. ครู 1 นักเรียนไม่เกิน 30 คน

28. สถานศึกษาต้องส่งคำขออนุญาตพานักเรียนไปนอกสถานศึกษาพร้อมโครงการตามข้อใด

- ก. ก่อนวันออกเดินทาง
ข. ไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนออกเดินทาง
ค. ไม่น้อยกว่า 5 วันก่อนออกเดินทาง
ง. ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนออกเดินทาง

29. ข้อใดไม่ใช่วันหยุดราชการประจำปี

- ก. วันจักรี
ข. วันออกพรรษา
ค. วันปิยมหาราช
ง. วันสิ้นปี



30. กระทรวงศึกษาธิการกำหนดวัน เปิด-ปิด ภาคเรียน ข้อใดกล่าวผิด

- ก. เปิดภาคเรียนที่ 1 วันที่ 1 พฤษภาคมของทุกปี
- ข. เปิดภาคเรียนที่ 1 วันที่ 16 พฤษภาคมของทุกปี
- ค. ปิดภาคเรียนที่ 1 วันที่ 11 ตุลาคมของทุกปี
- ง. เปิดเรียนภาคเรียนที่ 2 วันที่ 1 พฤศจิกายน

31. ครูโรงเรียนอนุบาลเพชรบูรณ์ขออนุญาตไปเยี่ยมญาติที่ประเทศเกาหลีในระหว่างปิดภาคเรียนใครอนุญาต

- ก. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
- ข. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
- ค. เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ง. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

32. นายอำเภอขอใช้อาคารของสถานศึกษาอบรมลูกเสือชาวบ้าน 9 วันข้อใดมีอำนาจอนุญาต

- ก. ผู้บริหารสถานศึกษา
- ข. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ค. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ง. ผู้ว่าราชการจังหวัด

33. ครูต้องไปถึงโรงเรียนก่อนเวลาตามข้อใด

- ก. ก่อน 08.15 น. กลับหลังเวลา 16.45 น.
- ข. ก่อน 08.15 น. กลับหลังเวลา 16.30 น.
- ค. ก่อน 08.30 น. กลับหลังเวลา 16.45 น.
- ง. ก่อน 08.30 น. กลับหลังเวลา 16.30 น.

34. เวลาทำการราชการปกติตรงกับข้อใด

- ก. เวลา 08.30-16.30 น.
- ข. เวลา 08.30-16.45 น.
- ค. เวลา 08.15-16.30 น.
- ง. เวลา 08.15-16.15 น.

35. ข้อใดที่ผู้อำนวยการโรงเรียนมอบหมายให้ข้าราชการครูปฏิบัติราชการแทนได้

- ก. การอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง
- ข. การลงโทษนักเรียน
- ค. การอนุญาตการลา
- ง. การกำหนดวิสัยทัศน์โรงเรียน



36. งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษากลุ่มใดในสถานศึกษารับผิดชอบ

- ก. บริหารงบประมาณ
- ข. บริหารวิชาการ
- ค. บริหารงานบุคคล
- ง. บริหารทั่วไป

37. กฎกระทรวง การแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษา พ.ศ. 2547 ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั้งนี้ตามระเบียบที่ข้อใดกำหนด

- ก. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด
- ข. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด
- ค. คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกำหนด
- ง. กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

38. โครงสร้างสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมี 4 กลุ่ม มีกี่ภาระงาน

- ก. 40 ภาระงาน
- ข. 41 ภาระงาน
- ค. 42 ภาระงาน
- ง. 43 ภาระงาน

39. ข้อใดกำหนดภาระการสอนของครูฯ เพื่อเป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

- ก. คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.)
- ข. คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด
- ค. ศึกษาธิการจังหวัด
- ง. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่กำหนด

40. ข้อใดจัดทำมาตรฐานและภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ก. ผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ข. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่กำหนด
- ค. คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.)
- ง. ศึกษาธิการจังหวัด

41. ข้าราชการครูในสถานศึกษามีภาระงานต้องปฏิบัติการสอนตามเวลาข้อใด

- ก. เวลา 08.30-16.00 น.
- ข. เวลา 08.30-16.30 น.
- ค. เวลา 08.15-16.30 น.
- ง. เวลา 08.15-16.45 น.



42. กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดเวลาการทำงานของข้าราชการครูไว้ตามข้อใด

- ก. วันละไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง
- ข. วันละไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง
- ค. วันละไม่น้อยกว่า 7 ชั่วโมง
- ง. วันละไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมง

43. รอง ผอ. รร. มีภาระงานบริหารจัดการสถานศึกษาตามข้อใด

- ก. มีภาระงานบริหารจัดการสถานศึกษาตามที่ได้รับมอบหมายเวลา
- ข. มีภาระงานบริหารจัดการสถานศึกษาเต็มเวลา
- ค. มีภาระงานสัปดาห์ละไม่น้อยกว่า 35 ชั่วโมง
- ง. มีภาระงานวันละไม่น้อยกว่า 7 ชั่วโมง

44. ภาระงานจำนวนชั่วโมงสอนตามตารางของครูระดับปฐมวัยตรงกับข้อใด

- ก. ไม่ต่ำกว่า 6 ชั่วโมง : สัปดาห์
- ข. ไม่ต่ำกว่า 12 ชั่วโมง : สัปดาห์
- ค. ไม่ต่ำกว่า 18 ชั่วโมง : สัปดาห์
- ง. ไม่ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง : สัปดาห์

45. จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอนของครูระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตรงกับข้อใด

- ก. ไม่ต่ำกว่า 6 ชั่วโมง : สัปดาห์
- ข. ไม่ต่ำกว่า 12 ชั่วโมง : สัปดาห์
- ค. ไม่ต่ำกว่า 18 ชั่วโมง : สัปดาห์
- ง. ไม่ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง : สัปดาห์

46. จำนวนชั่วโมงภาระงานสอนขั้นต่ำของครูระดับปฐมวัยตรงกับข้อใด

- ก. ไม่ต่ำกว่า 6 ชั่วโมง : สัปดาห์
- ข. ไม่ต่ำกว่า 12 ชั่วโมง : สัปดาห์
- ค. ไม่ต่ำกว่า 18 ชั่วโมง : สัปดาห์
- ง. ไม่ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง : สัปดาห์

47. จำนวนชั่วโมงภาระงานสอนขั้นต่ำของครูระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตรงกับข้อใด

- ก. ไม่ต่ำกว่า 6 ชั่วโมง : สัปดาห์
- ข. ไม่ต่ำกว่า 12 ชั่วโมง : สัปดาห์
- ค. ไม่ต่ำกว่า 18 ชั่วโมง : สัปดาห์
- ง. ไม่ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง : สัปดาห์



เฉลยข้อสอบการบริหารงานทั่วไป

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ก	11	ค	21	ก	31	ค	41	ง
2	ข	12	ก	22	ก	32	ค	42	ค
3	ง	13	ข	23	ง	33	ก	43	ก
4	ข	14	ง	24	ง	34	ก	44	ก
5	ข	15	ข	25	ง	35	ข	45	ข
6	ข	16	ค	26	ข	36	ง	46	ข
7	ก	17	ง	27	ง	37	ค	47	ค
8	ข	18	ค	28	ก	38	ง		
9	ก	19	ข	29	ข	39	ก		
10	ง	20	ก	30	ก	40	ก		



ข้อสอบ ระเบียบสารบรรณ พ.ศ. 2526

1. ระเบียบงานสารบรรณ 26 มี 4 หมวด 90 ข้อ ใช้บังคับตามข้อใด

- ก. 1 มิถุนายน 2526
- ข. 12 มิถุนายน 2526
- ค. 7 กรกฎาคม 2526
- ง. 24 ธันวาคม 2526

2. ใครเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

- ก. นายกรัฐมนตรี
- ข. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
- ค. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
- ง. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

3. ระเบียบงานสารบรรณ 26 กำหนดให้ข้อใดมีหน้าที่ฝึกอบรมเกี่ยวกับงานสารบรรณ

- ก. นายกรัฐมนตรี
- ข. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- ค. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
- ง. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

4. หนังสือราชการคือเอกสารที่เป็นหลักฐานในราชการมี 6 ประเภทข้อใดไม่ใช่

- ก. หนังสือที่ได้รับจากระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ข. เอกสารที่ทางราชการจัดทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐาน
- ค. หน่วยงานภายนอกมีถึงหน่วยงานภายนอก
- ง. ส่วนราชการไปถึงหน่วยงานภายนอก

5. ข้อใดไม่ใช่หนังสือราชการ

- ก. รายงานการประชุม
- ข. ระเบียบวาระการประชุม
- ค. คำสั่ง
- ง. ข้อบังคับ

6. ข้อใดไม่ใช่หนังสือสั่งการ

- ก. คำสั่ง
- ข. ระเบียบ
- ค. ข้อบังคับ
- ง. ประกาศ

7. หนังสือข้อใดที่สถานศึกษาไม่ได้ใช้

- ก. หนังสือภายนอก
- ข. หนังสือภายใน
- ค. หนังสือประทับตรา
- ง. หนังสือสั่งการ



8. ข้อใดไม่ใช่หนังสือประชาสัมพันธ์

- ก. ข้อบังคับ ข. ประกาศ ค. แถลงการณ์ ง. ข่าว

9. หนังสือข้อใดที่ไม่ต้องใช้ตราครุฑ

- ก. ข้อบังคับ ข. ประกาศ ค. แถลงการณ์ ง. ข่าว

10. หนังสือสั่งการที่ผู้มีอำนาจวางไว้โดยอาศัยกฎหมายหรือไม่ก็ได้ตรงกับข้อใด

- ก. คำสั่ง ข. ระเบียบ ค. ข้อบังคับ ง. แถลงการณ์

11. หนังสือที่มีข้อความว่า “ด่วน” ผู้บริหารสถานศึกษาต้องทำตามข้อใด

- ก. ทำทันที ข. ทำโดยเร็ว ค. ทำเร็วกว่าปกติ ง. ทำเร่งด่วน

12. สำเนาฉบับให้เก็บไว้ตามข้อใด

- ก. เก็บไว้ที่สารบรรณกลาง ข. เก็บไว้ที่เจ้าของเรื่อง
ค. เก็บไว้ที่ต้นเรื่อง ง. เก็บไว้ที่ตู้เอกสาร

13. การลงชื่อท้ายสุดของหนังสือสำเนาฉบับข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. ทาน ข. ร่าง ค. พิมพ์ ง. ตรวจ

14. การใช้หนังสือประทับตราแทนการลงชื่อให้ใช้ตามข้อใด

- ก. ระดับสถานศึกษาขึ้นไป
ข. ระดับศูนย์พัฒนาประสิทธิภาพขึ้นไป
ค. ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป
ง. ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานขึ้นไป

15. การเขียนหนังสือราชการถึงพระภิกษุระดับสมเด็จพระราชาคณะให้ใช้คำลงท้ายตามข้อใด

- ก. ขอนมัสการด้วยความเคารพอย่างสูง
ข. ขอนมัสการด้วยความเคารพอย่างยิ่ง
ค. ขอนมัสการด้วยความนับถืออย่างสูง
ง. ขอนมัสการด้วยความนับถืออย่างยิ่ง

16. ถ้าสถานศึกษาทำหนังสือเชิญนายกรัฐมนตรีเป็นประธานเปิดอาคารเรียนให้ใช้คำขึ้นต้นตามข้อใด

- ก. เรียน นายกรัฐมนตรี
ข. กราบเรียน นายกรัฐมนตรี
ค. เรียน ฯพณฯนายกรัฐมนตรี
ง. กราบเรียน ฯพณฯนายกรัฐมนตรี



17. ถ้าโรงเรียนจัดทำหนังสือนิมนต์เจ้าอาวาสวัดมาเทศน์ก่อนวันสิ้นสุดสัปดาห์ ให้ใช้คำลงท้ายตามข้อใด
- ก. ขอแสดงความนับถือ
 - ข. ขอแสดงความนับถืออย่างยิ่ง
 - ค. ขอนมัสการด้วยความเคารพ
 - ง. ขอนมัสการด้วยความเคารพอย่างสูง
18. คำขึ้นต้นหนังสือราชการถึงประธานองคมนตรีหรือประธานสภาผู้แทนราษฎรให้ใช้ตามข้อใด
- ก. ขอกราบเรียน
 - ข. กราบเรียน
 - ค. ขอประธานกับ
 - ง. เรียน
19. คำขึ้นต้นหนังสือราชการถึงสมเด็จพระสังฆราชให้ใช้ตามข้อใด
- ก. กราบทูล
 - ข. ขอกราบทูล
 - ค. ขอประธานกราบทูล
 - ง. นมัสการ
20. คำลงท้ายหนังสือราชการถึงสมเด็จพระสังฆราชให้ใช้ตามข้อใด
- ก. ขอกราบทูลนมัสการด้วยความเคารพอย่างยิ่ง
 - ข. ขอนมัสการด้วยความเคารพ
 - ค. ควรมิควรแล้วแต่จะโปรด
 - ง. ควรมิควรแล้วแต่จะโปรดเกล้าโปรดกระหม่อม
21. ใครเป็นผู้ออกหนังสือรับรองให้นายเอนก ครู คศ. 3 โรงเรียนบ้านกระเบา
- ก. ผู้บริหารสถานศึกษา
 - ข. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - ค. ประธานคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา
 - ง. เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
22. หนังสือรับรองให้ใช้ได้ตามข้อใด
- ก. ภายใน 30 วัน
 - ข. ภายใน 45 วัน
 - ค. ภายใน 60 วัน
 - ง. ภายใน 120 วัน
23. ใครเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือของสถานศึกษา
- ก. เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ข. ประธานคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา
 - ค. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - ง. ผู้บริหารสถานศึกษา



24. การทำลายหนังสือให้ทำลายตามข้อใด

- ก. ภายใน 60 วัน หลังสิ้นปีการศึกษา
- ข. ภายใน 60 วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ
- ค. ภายใน 60 วัน หลังสิ้นปีปฏิทิน
- ง. ภายใน 60 วัน หลังสิ้นเดือนมกราคมของทุกปี

25. ทุกสิ้นปีให้สถานศึกษาส่งหนังสือที่มีอายุครบ 25 ปีให้กองจดหมายเหตุแห่งชาติตามข้อใด

- ก. ภายใน 31 มกราคมของทุกปี
- ข. ภายใน 31 มกราคมของปีถัดไป
- ค. ภายใน 30 กันยายนของทุกปี
- ง. ภายใน 30 กันยายนของปีถัดไป

26. ถ้าผู้อำนวยการสถานศึกษา ไปราชการ ท่านเป็น รองผู้อำนวยการ จะใช้ข้อความใดในการลงท้ายหนังสือราชการ

- ก. ปฏิบัติราชการแทน
- ข. รักษาการแทน
- ค. รักษาการในตำแหน่ง
- ง. รักษาราชการแทน

27. เลขที่หนังสือราชการให้ใช้ตามข้อใด

- ก. ปีปฏิทิน
- ข. ปีงบประมาณ
- ค. ปีการศึกษา
- ง. ปีความดีความชอบ

28. ข้อใดไม่ใช่ระเบียบวาระการประชุม

- ก. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
- ข. เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- ค. เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
- ง. เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ

29. ข้อใดสำคัญที่สุดในการรับหนังสือราชการ

- ก. จัดลำดับความสำคัญ
- ข. จัดลำดับความเร่งด่วน
- ค. เปิดซองตรวจเอกสาร
- ง. ลงเลขที่หนังสือ

30. ข้อใดไม่มีในรายงานประชุม

- ก. ผู้บันทึกรายงานการประชุม
- ข. เลิกประชุมเวลา
- ค. เริ่มประชุมเวลา
- ง. ผู้ไม่มาประชุม

31. ข้อใดเป็นขั้นตอนแรกในการดำเนินการรับหนังสือ

- ก. แจก
- ข. จัด
- ค. รับ
- ง. ท้าย



32. ข้อใดเป็นการจัดเรียงการบริหารงานเอกสารได้ถูกต้อง

- ก. การจัดหา การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม การทำลาย
- ข. การรับ การจัดหา การส่ง การเก็บรักษา การยืม การทำลาย
- ค. การรับ การส่ง การจัดหา การยืม การเก็บรักษา การทำลาย
- ง. การรับ การส่ง การยืม การเก็บรักษา การจัดหา การทำลาย

33. หนังสือราชการที่ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติในทันทีที่ได้รับหนังสือตรงกับข้อใด

- ก. หนังสือด่วนที่สุด
- ข. หนังสือด่วนมาก
- ค. หนังสือด่วน
- ง. หนังสือด่วนพิเศษ

34. การประทับตราหนังสือเพื่อลงเลขรับวันที่และเวลาจะต้องประทับตราตามข้อใด

- ก. มุมบนด้านซ้าย
- ข. มุมบนด้านขวา
- ค. มุมล่างด้านขวา
- ง. มุมล่างหรือบนด้านใดก็ได้

35. การวางรูปแบบหนังสือภายนอกกรมกระดาษด้านซ้ายมือ ให้เว้นว่างตามข้อใด

- ก. 1 นิ้ว
- ข. 1.5 นิ้ว
- ค. 2 นิ้ว
- ง. 2.5 นิ้ว

36. ผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขต พท.กศ. ตรงกับข้อใด

- ก. จนท.ที่ได้รับมอบหมาย
- ข. ผอ. กลุ่มบริหารงานบุคคล
- ค. รอง ผอ.สพท. ที่รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานบุคคล
- ง. ผอ.สพท.

37. ระเบียบวาระการประชุมต้องจัดทำและส่งไปให้ผู้เข้าร่วมประชุมพร้อมกับข้อใด

- ก. รายงานการประชุม
- ข. หนังสือเชิญประชุม
- ค. หนังสือยืนยันเข้าประชุม
- ง. หนังสือยืนยันมติที่ประชุม

38. ตราครุฑที่ใช้สำหรับแบบพิมพ์ในระเบียบงานสารบรรณ 2526 มีกี่ขนาด

- ก. 1 ขนาด
- ข. 2 ขนาด
- ค. 3 ขนาด
- ง. 4 ขนาด

39. ตราครุฑที่ใช้สำหรับแบบพิมพ์ในหนังสือราชการมีความสูงตามข้อใด

- ก. 1 ซม.
- ข. 2 ซม.
- ค. 3 ซม.
- ง. 4 ซม.

40. ช่องหนังสือราชการให้ใช้ตราครุฑมีความสูง

- ก. 0.5 ซม.
- ข. 1 ซม.
- ค. 1.5 ซม.
- ง. 2 ซม.

41. ตรารับหนังสือที่ใช้ประทับบนเอกสารเพื่อลงเลขรับหนังสือมีขนาดกว้างยาวตามข้อใด

- ก. 1.5x2 ซม.
- ข. 2.5x2.5 ซม.
- ค. 2.5x4.5 ซม.
- ง. 2.5x5 ซม.



42. ตามระเบียบงานสารบรรณหนังสือราชการที่จัดทำขึ้นต้องมีสำเนาฉบับตามข้อใด

ก. 2 ฉบับ

ข. อย่างน้อย 2 ฉบับ

ค. 3 ฉบับ

ง. อย่างน้อย 3 ฉบับ

43. การเก็บหนังสือราชการข้อใดไม่ถูกต้อง

ก. เก็บระหว่างปฏิบัติ

ข. เก็บหลังปฏิบัติ

ค. เก็บเมื่อปฏิบัติเสร็จแล้ว

ง. เก็บเพื่อใช้ในการตรวจสอบ

44. E-Filing เป็นการรับหนังสือตามข้อใด

ก. สถานศึกษากับสถานศึกษาเดียวกัน

ข. สถานศึกษา กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ค. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ง. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กับ สถานศึกษา

45. E-office เป็นการรับหนังสือตามข้อใด

ก. สถานศึกษากับสถานศึกษาเดียวกัน

ข. สถานศึกษา กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ค. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ง. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กับ สถานศึกษา

46. การส่งเอกสารข้อใดไม่ควรใช้ E-office

ก. งานแผนและงบประมาณ

ข. งานบริหารทั่วไป

ค. งานการเงินและพัสดุ

ง. งานวิชาการ

47. วาระการประชุมตามระเบียบงานสารบรรณ 2526 มีกี่วาระ

ก. 3 วาระ

ข. 4 วาระ

ค. 5 วาระ

ง. 6 วาระ

48. หนังสือจาก สพท. ที่ โรงเรียนสามารถรับทาง E-office เป็นหนังสือตามข้อใด

ก. หนังสือภายนอก

ข. หนังสือภายใน

ค. หนังสือสั่งการ

ง. หนังสือประทับตรา

49. ลำดับการรับหนังสือข้อใดถูกต้อง

ก. ลงทะเบียน/แยกประเภท/บันทึก/ส่ง

ข. แยกประเภท/ลงทะเบียน/บันทึก/ส่ง

ค. บันทึก/ลงทะเบียน/แยกประเภท/ส่ง

ง. ลงทะเบียน/บันทึก/แยกประเภท/ส่ง



50. หนังสือมีกี่ชนิด

- ก. 4 ชนิด ข. 5 ชนิด ค. 6 ชนิด ง. 7 ชนิด

51. คำรับรองสำเนาถูกต้องให้ประทับตามข้อใด

- ก. ขอบล่างกระดาษ ข. ขอบบนกระดาษ
ค. กึ่งกลางกระดาษ ง. มุมบนด้านขวากระดาษ

52. หนังสือประทับตราแทนการลงชื่อใช้หมึกสีตามข้อใด

- ก. สีแดง ข. สีแดงชาด ค. สีดำ ง. สีน้ำเงิน

53. ขอบนอกและขอบในของตราเครื่องหมายประจำส่วนราชการมีขนาดตามข้อใด

- ก. ขอบนอก 4.5 ขอบใน 3.5
ข. ขอบนอก 4.0 ขอบใน 3.5
ค. ขอบนอก 4.5 ขอบใน 3.0
ง. ขอบนอก 4.5 ขอบใน 5.5

54. รูปถ่ายที่ติดในหนังสือรับรองมีขนาดตามข้อใด

- ก. 4x6 ข. 4x5 ค. 4x4 ง. 1x2

55. หนังสือที่เป็นเรื่องธรรมดาสามัญซึ่งไม่มีความสำคัญและเป็นเรื่องที่เกิดขึ้นเป็นประจำเมื่อดำเนินการแล้วให้เก็บไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่าข้อใด

- ก. 1 ปี ข. 2 ปี ค. 3 ปี ง. 5 ปี

56. อายุการเก็บหนังสือโดยปกติให้เก็บไว้ยาวนานเท่าใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 1 ปี ข. ไม่น้อยกว่า 5 ปี
ค. ไม่น้อยกว่า 10 ปี ง. ไม่น้อยกว่า 25 ปี

57. หนังสือที่อายุครบกี่ปีซึ่งส่วนราชการจะต้องจัดส่งพร้อมบัญชีส่งมอบให้กองจดหมายเหตุแห่งชาติกรมศิลปากรทุกปีปฏิทินเว้นแต่หนังสือที่ระเบียบกำหนดไว้

- ก. 5 ปี ข. 10 ปี ค. 20 ปี ง. 25 ปี

58. ข้อใดมิใช่ชนิดของหนังสือตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526

- ก. หนังสือประทับตรา
ข. หนังสือประชาสัมพันธ์
ค. หนังสือที่เจ้าหน้าที่ทำขึ้นหรือรับไว้เป็นหลักฐานในราชการ
ง. หนังสือลับ



59. ข้อใดไม่เกี่ยวข้องกับการเก็บหนังสือ

- ก. เก็บไว้เพื่อทำลาย
- ข. การเก็บไว้ระหว่างปฏิบัติ
- ค. การเก็บเมื่อปฏิบัติเสร็จแล้ว
- ง. การเก็บไว้เพื่อใช้ในการตรวจสอบ

60. คำว่า “ด่วนที่สุด” หมายความว่าตรงกับข้อใด

- ก. ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติในทันทีที่ได้รับหนังสือนั้น
- ข. ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติโดยเร่งด่วนแต่ช้ากว่าหนังสือด่วนพิเศษ
- ค. ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติโดยเร็ว
- ง. ปฏิบัติเมื่อใดก็ได้แต่ขอให้ทำให้เสร็จทันเวลาก็แล้วกัน

61. ถ้าผู้รับหนังสือเป็นรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการคำขึ้นต้นและคำลงท้ายใช้คำว่าตามข้อใด

- ก. กราบเรียน ขอแสดงความนับถืออย่างยิ่ง
- ข. กราบเรียน ขอแสดงความนับถืออย่างสูง
- ค. เรียน ขอแสดงความเคารพนับถือ
- ง. เรียน โดยความเคารพอย่างสูง

62. ตรารับหนังสือตามระเบียบงานสารบรรณให้มีการกรอกรายละเอียดดังนี้

- ก. เลขรับ วันที่ และเวลา
- ข. ให้ระบุชื่อส่วนราชการ เลขรับ วันที่และเวลา
- ค. เหมือนข้อ 2 แต่ให้ระบุชนิดความเร่งด่วนด้วย
- ง. ให้ส่วนราชการพิจารณาตามความเหมาะสม

63. ทุกสิ้นปีปฏิทินให้ส่วนราชการจัดส่งมอบหนังสือที่มีอายุครบ 25 ปีให้กองจดหมายเหตุแห่งชาติสังกัดกระทรวงใด

- ก. กระทรวงศึกษาธิการ
- ข. กระทรวงมหาดไทย
- ค. กระทรวงวัฒนธรรม
- ง. กระทรวงการท่องเที่ยวฯ

64. ตราชื่อส่วนราชการมีลักษณะเป็นวงกลมสองวงซ้อนกันวงนอกของตรามีเส้นผ่าศูนย์กลางตามข้อใด

- ก. 2.5
- ข. 3.5
- ค. 4.5
- ง. 5.5

65. หนังสือราชการโดยปกติให้เก็บไว้ตามข้อใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 1 ปี
- ข. ไม่น้อยกว่า 5 ปี
- ค. ไม่น้อยกว่า 10 ปี
- ง. ไม่น้อยกว่า 15 ปี



66. หนังสือที่ปฏิบัติเสร็จแล้วและมีคู่สำเนาที่มีต้นเรื่องจะค้นได้จากที่อื่นให้เก็บไว้ตามข้อใด

ก. ไม่น้อยกว่า 1 ปี

ข. ไม่น้อยกว่า 5 ปี

ค. ไม่น้อยกว่า 10 ปี

ง. ไม่น้อยกว่า 15 ปี

67. หนังสือขอข้อมูลหรือหนังสือทวงงานจาก สพท. ให้สถานศึกษาเก็บหนังสือดังกล่าวไว้ตามข้อใด

ก. ไม่น้อยกว่า 1 ปี

ข. ไม่น้อยกว่า 5 ปี

ค. ไม่น้อยกว่า 10 ปี

ง. ไม่น้อยกว่า 15 ปี

68. หนังสือราชการข้อใดที่ไม่ต้องเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐานของทางราชการตลอดไป

ก. หนังสือเตือนเรื่องที่ค้าง

ข. หนังสือที่เกี่ยวกับประวัติศาสตร์

ค. หนังสือเกี่ยวกับสถิติหลักฐาน

ง. หนังสือที่ต้องใช้ตรวจสอบ

69. ข้อใดไม่ได้กำหนดในระบบงานสารบรรณ

ก. ลับที่สุด

ข. ลับมาก

ค. ลับ

ง. ปกปิด

70. ผู้อำนวยการโรงเรียนประกาศหยุดเรียนเพราะโรงเรียนมีน้ำท่วมเกี่ยวข้องกับหนังสือชนิดใด

ก. สั่งการ

ข. ประชาสัมพันธ์

ค. ภายใน

ง. ภายนอก



เฉลยข้อสอบ ระเบียบสารบรรณ พ.ศ. 2526

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ก	15	ด	29	ก	43	ข	57	ง
2	ง	16	ข	30	ก	44	ค	58	ง
3	ข	17	ค	31	ข	45	ข	59	ก
4	ค	18	ข	32	ก	46	ค	60	ก
5	ข	19	ก	33	ก	47	ค	61	ค
6	ง	20	ค	34	ข	48	ข	62	ก
7	ค	21	ก	35	ข	49	ข	63	ค
8	ก	22	ค	36	ง	50	ค	64	ค
9	ง	23	ง	37	ข	51	ก	65	ค
10	ข	24	ค	38	ข	52	ก	66	ข
11	ค	25	ก	39	ค	53	ก	67	ก
12	ข	26	ง	40	ค	54	ก	68	ก
13	ก	27	ก	41	ง	55	ก	69	ง
14	ง	28	ค	42	ข	56	ค	79	ข



ข้อสอบงานธุรการ

1. ในการนัดประชุมควรแจ้งให้ครูในโรงเรียนทราบล่วงหน้าตามข้อใด

- ก. อย่างน้อย 7 วัน
- ข. อย่างน้อย 5 วัน
- ค. อย่างน้อย 3 วัน
- ง. อย่างน้อย 1 วัน

2. สิ่งทีถือเป็น “หัวใจ” ของการประชุมคือข้อใด

- ก. ประธานในที่ประชุม
- ข. เลขานุการ
- ค. ระเบียบวาระการประชุม
- ง. ระยะเวลาในการประชุม

3. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจะมาประชุมที่โรงเรียนของท่าน ท่านจะพิจารณาใช้สถานที่ใดเป็นที่ประชุม

- ก. ห้องพักครูที่อยู่ใกล้ห้องอนุบาล
- ข. ห้องผู้บริหารที่อาจคับแคบบ้างแต่สะอาด
- ค. อาคารอเนกประสงค์ที่ปลอดโปร่งร่มรื่น
- ง. ห้องปฏิบัติการทางภาษา

4. ในฐานะที่ท่านเป็นผู้บริหารโรงเรียนและเป็นประธานในที่ประชุมควรวางตัวอย่างไร

- ก. ใช้ความเด็ดขาดในการประชุม
- ข. วางตัวเป็นกลาง
- ค. เข้าข้างฝ่ายที่เรามีความเห็นสอดคล้อง
- ง. ปล่อยสถานการณ์ให้ขึ้นอยู่กับสมาชิกในที่ประชุม

5. ท่านจะเลือกใครเป็นเลขานุการในการประชุมโรงเรียน

- ก. คุณครูวิจิตรจบปริญญาโทชอบพูดชอบอภิปราย
- ข. คุณครูดำเกิงเป็นคนลายมือสวยแต่ทำงานไม่ค่อยเป็นระเบียบ
- ค. คุณครูสดใสเป็นคนขยันรับผิดชอบมนุษยสัมพันธ์ดี
- ง. คุณครูพรเพ็ญ เป็น รอง ผอ. รร. ใกล้เกษียณ

6. บุคคลใดไม่เกี่ยวข้องกับการประชุม

- ก. ประธานในที่ประชุม
- ข. ผู้สังเกตการณ์
- ค. เลขานุการการประชุม
- ง. สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุม



7. หน้าที่สำคัญอย่างหนึ่งของผู้บริหารโรงเรียนที่จะช่วยให้การประชุมบรรลุตามวัตถุประสงค์คือข้อใด
- ก. การแนะนำผู้เข้าร่วมประชุม
 - ข. การควบคุมการประชุมให้อยู่ในประเด็น
 - ค. การติดตามผลการประชุม
 - ง. การรักษาบรรยากาศในที่ประชุม
8. ถ้าท่านเป็นประธานประชุมสามัญครูของกลุ่มโรงเรียนก่อนเปิดภาคเรียนต้องกล่าวเปิดการประชุมท่านจะกล่าวเปิดอย่างไรจึงจะเหมาะสม
- ก. อ่านรายงานการกล่าวเปิดที่เตรียมไว้ให้ทั้งหมด
 - ข. ไม่อ่านรายงานการกล่าวเปิดแต่พูดด้วยคำพูดของตนเอง
 - ค. อ่านคำกล่าวเปิดที่เตรียมไว้ให้ในส่วนสำคัญนอกนั้นเป็นคำพูดของตนเอง
 - ง. ถูกทุกข้อ
9. ข้อใดมีอำนาจกำหนดวันประชุมและวาระการประชุม
- ก. ผอ. สถานศึกษา
 - ข. ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา
 - ค. เลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษา
 - ง. รอง ผอ. สถานศึกษา งานบริหารทั่วไป
10. ข้อใดมีหน้าที่เสนอที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
- ก. ผอ.สถานศึกษา
 - ข. ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา
 - ค. เลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษา
 - ง. รอง ผอ. สถานศึกษา งานบริหารทั่วไป
11. ข้อใดไม่ใช่วาระในการประชุม
- ก. เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
 - ข. เรื่องเสนอเพื่อทราบ
 - ค. เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
 - ง. เรื่องอื่น ๆ



เฉลยข้อสอบงานธุรการ

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ค	4	ข	7	ค	10	ก
2	ก	5	ค	8	ค	11	ก
3	ค	6	ข	9	ข		



ข้อสอบระเบียบบรรณาการ พ.ศ. 2523

1. รรราชการตามระเบียบส่วนราชการว่าด้วยรรราชการ 2523 มีกี่ประเภท

- ก. 3 ประเภท ข. 4 ประเภท ค. 5 ประเภท ง. 6 ประเภท

2. ข้อใดไม่ใช่รรราชการ

- ก. รรอารักขา ข. รรรับรอง ค. รรตรวจการ ง. รรส่วนกลาง

3. ตราเครื่องหมายรรราชการมีขนาดกว้างยาวตามข้อใด

- ก. กว้าง x ยาว ไม่น้อยกว่า 18 ซม.
ข. กว้าง x ยาว ไม่น้อยกว่า 19 ซม.
ค. กว้าง x ยาว ไม่น้อยกว่า 20 ซม.
ง. กว้าง x ยาว ไม่น้อยกว่า 21 ซม.

4. ตราชื่อส่วนราชการตามระเบียบส่วนราชการว่าด้วยรรราชการ 2523 กำหนดความสูงไว้ตามข้อใด

- ก. สูงไม่เกิน 8 ซม. ข. สูงไม่เกิน 7 ซม.
ค. สูงไม่เกิน 6 ซม. ง. สูงไม่เกิน 5 ซม.

5. รรส่วนกลางของโรงเรียน/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีเกณฑ์การพิจารณาจัดหารถคันใหม่แทนคันเก่าตามข้อใด

- ก. ใช้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี
ข. ใช้มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี
ค. ใช้มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
ง. ใช้มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี

6. สถานศึกษาใดมีรรราชการและประสงค์ไม่ติดตราและชื่อจะต้องได้รับการยกเว้นตามข้อใด

- ก. รัฐมนตรีว่ากระทรวงศึกษาธิการ
ข. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ค. เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ง. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

7. แบบตามข้อใดให้เก็บรักษาไว้ที่รรส่วนกลาง

- ก. ใบอนุญาตใช้รรส่วนกลาง ข. บันทึกการใช้รร
ค. รายงานอุบัติเหตุ ง. รายละเอียดการซ่อมบำรุง



8. แบบใบอนุญาตในการใช้รถส่วนกลาง ตรงกับข้อใด

ก. แบบ 1

ข. แบบ 2

ค. แบบ 3

ง. แบบ 4

9. ให้งานที่มีรถส่วนกลางต้องตรวจสอบมลพิษทางอากาศระดับเสียงท่อไอเสียตามข้อใด

ก. ทุกกระยะ 12 เดือน

ข. ทุกกระยะ 12 เดือนหรือทุกกระยะ 15,000 กม.

ค. ทุกกระยะ 6 เดือน

ง. ทุกกระยะ 6 เดือนหรือทุกกระยะ 15,000 กม.

10. ผอ. โรงเรียนและครูต่างก็ใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการจะเบิกค่าชดเชยได้กี่โลเมตรละเท่าใด

ก. ผอ. 4 บาท ครู 4 บาท

ข. ผอ. 4 บาท ครู 3 บาท

ค. ผอ. 5 บาท ครู 4 บาท

ง. ผอ. 4 บาท ครู 2 บาท



เฉลยข้อสอบระเบียบบริหารราชการ พ.ศ. 2523

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ค	3	ก	5	ข	7	ข	9	ง
2	ค	4	ง	6	ข	8	ค	10	ก



ข้อสอบ การจักระบบควบคุมภายในสถานศึกษา

1. การควบคุมภายใน หมายถึงข้อใด

- ก. กระบวนการปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแลฝ่ายบริหารกำหนดให้มีขึ้น
- ข. กระบวนการปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแลฝ่ายบริหารและบุคลากรทุกระดับของหน่วยรับตรวจกำหนดให้มีขึ้น
- ค. กระบวนการปฏิบัติงานที่บุคลากรทุกระดับของหน่วยรับตรวจกำหนดให้มีขึ้นและต้องทำให้มีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานจะบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน
- ง. กระบวนการปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแลฝ่ายบริหารและบุคลากรทุกระดับของหน่วยรับตรวจกำหนดให้มีขึ้นและต้องทำให้มีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานจะบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน

2. ข้อใดไม่ใช่วัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน

- ก. ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินงาน
- ข. ความเชื่อถือได้ของรายงานการเงิน
- ค. การปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- ง. ความคุ้มค่า โปร่งใส

3. ข้อใดไม่ใช่มาตรฐานการควบคุมภายใน

- ก. สภาพแวดล้อมการควบคุม
- ข. การประเมินความเสี่ยง
- ค. นโยบายการควบคุม
- ง. การติดตามประเมินผล

4. ข้อใดไม่ใช่ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยง

- ก. ระบุปัจจัยเสี่ยง
- ข. วิเคราะห์ความเสี่ยง
- ค. การจัดการความเสี่ยง
- ง. การจัดการความรู้

5. การจัดวางระบบการควบคุมภายในตรงกับข้อใด

- ก. การกำหนดวิธีการควบคุมภายในให้เหมาะสม
- ข. การกำหนดหรือออกแบบวิธีการควบคุมภายในให้เหมาะสม
- ค. การกำหนดหรือออกแบบวิธีการควบคุมภายในให้เหมาะสมกับลักษณะ ขนาด และภารกิจของหน่วยงาน
- ง. การกำหนดหรือออกแบบวิธีการควบคุมภายในให้เหมาะสมกับลักษณะ ขนาด และภารกิจของหน่วยงาน และนำมาใช้



6. ข้อใดไม่ใช่ขั้นตอนการประเมินผลการควบคุมภายใน

- ก. Smart : วัตถุประสงค์ที่ดี
- ข. Input : ปัจจัยนำเข้า
- ค. Process : กระบวนการผลิต
- ง. Output : ผลผลิตมีประสิทธิภาพ/ประสิทธิผล/คัมค่า

7. ระเบียบ คตง. กำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 กรม กำหนดให้ผู้รับการตรวจรายงาน

ต่อ คตง./ผู้กำกับดูแล/คณะกรรมการตรวจสอบควบคุมภายในตามข้อใด

- ก. ปีละ 1 ครั้งภายใน 90 วันนับจากสิ้นปีงบประมาณหรือปีปฏิทิน 1 วัน
- ข. ปีละ 1 ครั้งภายใน 90 วันนับจากสิ้นปีงบประมาณ
- ค. ปีละ 2 ครั้งภายใน 90 วันนับจากสิ้นปีงบประมาณ
- ง. ปีละ 2 ครั้งภายใน 90 วันนับจากสิ้นปีงบประมาณหรือปีปฏิทิน 1 วัน

8. ถ้าหน่วยรับตรวจเจตนาและการปล่อยปละละเลยให้ สตง. เสนอข้อสังเกตและความเห็นให้ ศธ. เพื่อให้

หน่วยรับตรวจปฏิบัติ ถ้า ศธ. ไม่ดำเนินการตามข้อสังเกตและความเห็น ให้ สตง. รายงานต่อข้อใด

- ก. นายกรัฐมนตรี
- ข. ประธานรัฐสภา
- ค. ประธานวุฒิสภา
- ง. คณะรัฐมนตรี

9. ข้อใดไม่ใช่องค์ประกอบของการควบคุมภายใน

- ก. สภาพแวดล้อมของการควบคุม (Control Environment)
- ข. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- ค. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
- ง. การกำหนดวิสัยทัศน์ (Vision)

10. ปม. คือการประเมินการควบคุมภายในให้รายงานตามข้อใด

- ก. สิ้นสุด 30 กันยายนทุกปี
- ข. สิ้นสุดปีปฏิทิน
- ค. สิ้นสุดปีงบประมาณ
- ง. สิ้นสุด 31 ธันวาคมทุกปี

11. มาตรฐานการควบคุมภายในควรมีสิ่งใด

- ก. การวิเคราะห์ความเสี่ยง
- ข. การทำบัญชีควบคุม
- ค. กิจกรรมการควบคุม
- ง. การประเมินการควบคุม



12. การรายงานเกี่ยวกับการควบคุมภายในสถานศึกษาต้องรายงานตามข้อใด

- ก. อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- ข. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ค. อย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
- ง. อย่างน้อยปีงบประมาณละ 1 ครั้ง

13. หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน แบบ ปอ.1 ให้รายงานไปที่หน่วยงานในข้อใด

- ก. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ข. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ค. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
- ง. สำนักงานประมาณ

14. ข้อใดเป็นผู้กำหนดในการควบคุมภายใน

- ก. ฝ่ายบริหาร
- ข. ผู้บริหาร
- ค. บุคลากรของหน่วยงาน
- ง. ฝ่ายบริหารและบุคลากรของหน่วยงาน

15. แบบรายงานการควบคุมภายในที่ส่งให้ สตง. ตรงกับข้อใด

- ก. แบบ ปย. 1
- ข. แบบ ปอ. 1
- ค. แบบ ปย. 2
- ง. แบบ ปอ. 1 และ แบบ ปย. 1

16. องค์ประกอบของการควบคุมภายในข้อใดสำคัญที่สุด

- ก. กิจกรรมการควบคุม
- ข. การประเมินความเสี่ยง
- ค. การติดตามและประเมินผล
- ง. สภาพแวดล้อมของการควบคุม

17. ระบบการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพงานตรงกับข้อใด

- ก. PMQA
- ข. TQA
- ค. TQM
- ง. QC

18. ระบบควบคุมภายในอยู่ในกลุ่มใด

- ก. กลุ่มบริหารวิชาการ
- ข. กลุ่มบริหารงบประมาณ
- ค. กลุ่มบริหารงานบุคคล
- ง. กลุ่มบริหารทั่วไป



เฉลยข้อสอบ การจัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ง	5	ง	9	ง	13	ค	17	ง
2	ง	6	ก	10	ก	14	ง	18	ง
3	ค	7	ก	11	ข	15	ข		
4	ง	8	ข	12	ข	16	ง		



ข้อสอบระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1. จงลำดับขั้นตอนกระบวนการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- 1) การป้องกันแก้ไขและช่วยเหลือ
- 2) การคัดกรองนักเรียน
- 3) การส่งต่อ
- 4) การรู้จักนักเรียนรายบุคคล
- 5) การส่งเสริมและพัฒนา

ก. 2 4 1 3 5

ข. 4 2 1 3 5

ค. 2 4 1 5 3

ง. 4 2 5 1 3

2. กิจกรรม Classroom Meeting จัดอยู่ในขั้นตอนใดของกระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ก. การส่งต่อ

ข. การคัดกรองนักเรียน

ค. การส่งต่อนักเรียน

ง. การป้องกันและแก้ไขปัญหา

3. ข้อใดเป็นวัตถุประสงค์ของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ก. เพื่อให้นักเรียนมีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์และการเรียนรู้อย่างมีความสุข

ข. เพื่อให้สัมพันธ์ภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น

ค. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา

ง. เพื่อให้ดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

4. SDQ เกี่ยวข้องกับงานใดมากที่สุด

ก. ระบบข้อมูลสารสนเทศ

ข. ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ค. งานสวัสดิการนักเรียน

ง. งานดูแลป้องกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน

5. SDQ ตรงกับข้อใด

ก. การประเมินด้านความรู้

ข. การประเมินด้านสังคม

ค. การประเมินด้านพฤติกรรม

ง. การประเมินด้านความสามารถ



6. ข้อใดเป็นประโยชน์ต่อครูที่ปรึกษาและจำเป็นต้องเก็บเป็นความลับไม่ให้นักเรียนรับรู้

- ก. ข้อมูลการสัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน
- ข. ข้อมูลในระเบียนสะสม
- ค. ข้อมูลการคัดกรองนักเรียน
- ง. ข้อมูลใน SDQ

7. บุคคลหลักในการดำเนินการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- ก. ครูแนะแนว
- ข. ครูที่ปรึกษา
- ค. ผู้บริหารสถานศึกษา
- ง. ผู้บริหารฯ ครูแนะแนวและครูที่ปรึกษา

8. ข้อใดเป็นบุคคลหลักในการจัดเก็บข้อมูล นักเรียนเป็นรายบุคคล

- ก. ครูประจำชั้น
- ข. ครูแนะแนว
- ค. ครูที่ปรึกษา
- ง. ครูธุรการ

9. บุคคลใดควรเป็นผู้คัดกรองนักเรียนมากที่สุด

- ก. ครูที่ปรึกษาหรือครูประจำชั้น
- ข. ครูที่ปรึกษาหรือครูแนะแนว
- ค. ครูแนะแนวและครูฝ่ายปกครอง
- ง. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูที่ปรึกษา ครูแนะแนวและผู้ปกครองนักเรียน

10. จากการคัดกรองนักเรียนพบว่า มีนักเรียนที่มีปัญหาด้านจิตใจเก็บตัว ซึมเศร้า ครูประจำชั้นควรดำเนินการอย่างไรเป็นขั้นตอนแรกของการแก้ไขปัญหา

- ก. ส่งต่อจิตแพทย์
- ข. ส่งต่อครูแนะแนว
- ค. เยี่ยมบ้าน
- ง. ศึกษาสาเหตุของปัญหา

11. การที่ครูพนม ครู คศ.2 ได้ไปเยี่ยมบ้านนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียนตรงกับขั้นตอนใดของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- ก. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
- ข. การคัดกรองนักเรียน
- ค. การป้องกันและแก้ปัญหา
- ง. การส่งเสริมและพัฒนา



12. การประเมินสถานศึกษาในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีเกณฑ์ตามข้อใด

- ก. 3 มาตรฐาน 14 ตัวชี้วัด
- ข. 3 มาตรฐาน 15 ตัวชี้วัด
- ค. 3 มาตรฐาน 16 ตัวชี้วัด
- ง. 3 มาตรฐาน 11 ตัวชี้วัด

13. การประเมินสถานศึกษาที่ผ่านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. ต้องประเมิน 14 ตัวชี้วัด
- ข. ผลการประเมินได้ระดับ 3 หรือ 4 ไม่น้อยกว่า 12 ตัวชี้วัด
- ค. ไม่มีตัวชี้วัดใดได้ผลการประเมินระดับ 1
- ง. การประเมินด้านความสามารถ

14. ข้อใดไม่ใช่บทบาทหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ต่อระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- ก. นำนโยบายสู่การปฏิบัติ
- ข. ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษา
- ค. ควบคุมตรวจสอบระบบสถานศึกษา
- ง. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

15. ข้อใดไม่ใช่ข้อมูลที่ควรมีในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- ก. จำนวนนักเรียนกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง
- ข. จำนวนสถานศึกษาในกลุ่มเสี่ยงยาเสพติด
- ค. ข้อมูลครูประจำชั้นครูที่ปรึกษาดีเด่น
- ง. ข้อมูลครูแยกตามระดับเงินเดือน

16. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนควรอยู่ในงานใด

- ก. งานบริหารวิชาการ
- ข. งานบริหารงบประมาณ
- ค. งานบริหารบุคคล
- ง. งานบริหารทั่วไป

17. ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนคือข้อใด

- ก. ความร่วมมือของผู้บริหารสถานศึกษา ครูทุกคน ผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชน
- ข. ความร่วมมือของครู ผู้ปกครอง นักเรียน
- ค. ความร่วมมือของนักเรียน ครู ผู้ปกครองและองค์กรที่เกี่ยวข้อง
- ง. ความร่วมมือของนักเรียน ผู้บริหาร ครูทุกคนและผู้ปกครองนักเรียน



18. ระบบที่ใช้ประเมินความก้าวหน้าของการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของ สพฐ. เรียกชื่อตามข้อใด

- ก. PDCA
- ข. CIPPA
- ค. CIPP Model
- ง. Tracking System

19. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลข้อใดสำคัญที่สุด

- ก. ดูข้อมูลจากครูที่ปรึกษา
- ข. ดูข้อมูลจากระเบียนสะสม
- ค. เยี่ยมบ้านนักเรียน
- ง. ให้นักเรียนกรอกประวัติครอบครัว

20. ในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนพิมพ์นามมีความหมายตรงกับข้อใด

- ก. ครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษา
- ข. คณะผู้บริหารสถานศึกษา
- ค. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ง. คณะผู้บริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน



เฉลยข้อสอบระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย	ข้อ	เฉลย
1	ง	5	ค	9	ก	13	ง	17	ง
2	ค	6	ค	10	ง	14	ค	18	ง
3	ค	7	ง	11	ก	15	ง	19	ค
4	ข	8	ค	12	ก	16	ง	20	ง